

«Утверждаю»:
Директор МБОУ «ВОК»
О.В. Артёмова
«20» _____ 2020



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении районного Конкурса детских творческих работ «Нам этот мир, завещано беречь!»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок и условия проведения детских творческих работ "Нам этот мир завещано беречь" (далее – "Конкурс"), определяет круг участников и сроки его проведения и организационное обеспечение, условия участия в Конкурсе и определения победителей и призеров Конкурса.

1.2. Учредителем Конкурса является МБОУ «ВОК».

1.3. Конкурс проводится с использованием интернет-технологий.

2. Инициаторы и организаторы

Инициатором и организатором Конкурса является Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верещагинский образовательный комплекс».

3. Цели и задачи Конкурса

Цель конкурса – приобщение обучающихся к культурно – историческому наследию через участие в районном Конкурсе детских творческих работ «Нам этот мир, завещано беречь!».

Задачи конкурса:

- расширять кругозор и формировать знание своей истории;
- содействовать развитию интеллектуально - творческого потенциала личности ребёнка;
- воспитывать чувства патриотизма и гордости за историческое прошлое своей Родины.

4. Участники конкурса

В конкурсе могут принять участие желающие дети в возрасте от 6 до 18 лет.

Конкурс проводится по трём возрастным категориям:

- 1 категория – 6-10 лет;
- 2 категория – 11- 14 лет;
- 3 категория – 15-18 лет.

5. Порядок организации и сроки проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится с 20 апреля по 12 мая (включительно)

5.2. Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет (далее по тексту – Оргкомитет) с правом жюри, действующий на основании данного Положения.

5.3. Оргкомитет Конкурса:

- координирует деятельность участников Конкурса, принимает заявленные на конкурс материалы;
- определяет порядок проведения Конкурса, перечень и критерии оценивания;
- устанавливает требования к оформлению, оценке и содержанию конкурсных материалов;
- устанавливает порядок информационного сопровождения организации и проведения Конкурса;
- оценивает материалы, предоставленные участниками Конкурса, подводит итоги;
- предлагает средствам массовой информации наиболее интересные работы для публикации.

5.4. В состав оргкомитета входят:

- Е.В. Жданова: педагог-психолог СП Администрация МБОУ «ВОК»;
- Е.В. Балуева: учитель технологии СП Школа №121 МБОУ «ВОК»;
- А.Л. Неволлина: социальный - педагог МБОУ «ВСШИ».

6. Номинации Конкурса

6.1. «Открытка Ветерану» - для 1 категории детей.

6.2. «Выразительное чтение» - все категории детей.

6.3. «Презентации» - для 2 и 3 категории участников.

6.4. «Социальный ролик» - для 2 и 3 категории участников.

В каждой номинации будут определены 3 победителя и награждены дипломами I, II, III степени, все участники сертификатами.

7. Требования к конкурсным работам:

7.1. «Открытка Ветерану» - для 1 категории детей.

- на конкурс *открыток ветерану* принимаются фотографии или скан-копии открыток, сделанными своими руками, которые будут подарены Ветеранам выполненные при помощи различных материалов и техник (акварель, гуашь, цветные карандаши, аппликация и т.д.);
- участникам предлагается выразить своё отношение к заявленной теме;
- конкурсные работы должны быть выполнены самостоятельно, аккуратно;
- к открытке прилагается этикетка, содержащая следующую информацию:
~ название работы;

- ~ фамилия, имя, возраст, класс автора;
- ~ наименование ОО;
- ~ фамилия, имя, отчество руководителя работы (полностью), контактный телефон.

7.2. **«Выразительное чтение»** - для всех категорий детей.

на конкурс чтецов про войну принимаются аудиозаписи, видео материалы выразительного чтения стихов и прозы наизусть.

7.3. **«Презентации»** - для 2 и 3 категории участников.

на конкурс презентаций о войне и победе принимаются выполненные вами презентации, соответствующие тематике.

- Формат PowerPoint:
- количество слайдов от 10 до 15;
- первый слайд работы должен содержать:
 - ~ название работы;
 - ~ фамилия, имя, возраст, класс участника;
 - ~ наименование ОО;
- фамилия, имя, отчество руководителя работы (полностью), контактный телефон.

7.4. **«Социальный ролик»** - для 2 и 3 категории участников.

на конкурс принимаются социальные ролики о сохранении памяти о подвигах героев ВОВ.

7.5. От одного образовательного учреждения на Конкурс принимается 3 лучших работы (отбор работ на Конкурс проводится внутри СП).

7.6. Критерии оценки:

- соответствие работы выбранной теме - до 3 баллов;
- оригинальность идеи, воображение и творческий подход- до 3 баллов;
- степень самостоятельности- до 3 баллов;
- общее впечатление от работы- до 3 баллов;
- соответствие требованиям к оформлению конкурсных работ- до 3 баллов.

Максимальное количество баллов – 15.

8. **Подведение итогов конкурса и награждение победителей**

- Итоги Конкурса подводятся среди конкурсных работ обучающихся.

- Все работы, представленные на Конкурс, оцениваются Оргкомитетом в соответствии с критериями оценки.
- Итоговый балл каждого участника формируется путем суммирования баллов всех членов Оргкомитета по всем критериям. Результаты Конкурса пересмотру не подлежат.
- На основании баллов, выставленных каждым членом Оргкомитета, формируется рейтинг участников. Определяются победитель и призеры, занявшие II, III место в каждой возрастной категории.
- Обучающиеся – победители и призеры Конкурса награждаются дипломами, участники Конкурса – сертификатами.

9. Условия приёма конкурсных работ.

Конкурсные работы принимаются в электронном виде, с 20 апреля по 30 апреля 2020 года, на адрес электронной почты E-mail: Alena-Zhdanova-71@mail.ru, педагогу-психологу СП Администрация МБОУ «ВОК» Ждановой Е.В.

10. Координаты организаторов.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верещагинский образовательный комплекс».

Координатор педагог-психолог Жданова Елена Вячеславовна, тел. 8-950-449-59-77.

Работы предоставленные после указанной даты приниматься не будут.

Данное положение является официальным приглашением!

Согласие на обработку персональных данных педагога (руководителя)

Я, _____,

фамилия, имя, отчество

проживающий (ая) по адресу, _____,

место регистрации

наименование документа, удостоверяющего личность _____ серия _____

номер _____ выдан _____ дата выдачи _____

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Управлению образования Верещагинского муниципального района Пермского края и муниципальному казенному учреждению «Районный информационно-методический центр» (далее – Оператор), на обработку персональных данных субъекта на следующих условиях:

1. Настоящее согласие дается в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения целей и задач, установленных Положениями о мероприятиях Управления образования Верещагинского муниципального района Пермского края и муниципального казенного учреждения «Районный информационно-методический центр», совершаемых с использованием средств автоматизации или без таких средств, включая: сбор, запись, накопление, хранение, извлечение, использование, передачу, публикацию работ и их размещение в телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним, заполнение базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования, а также иные действия с учетом действующего законодательства РФ.

2. Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); место работы; адрес места работы; должность; адрес регистрации; контактный телефон; e-mail, фотографии, видеозаписи.

3. Оператор имеет право персональные данные субъекта размещать на официальном сайте МКУ «РИМЦ» и администрации Верещагинского муниципального района, передавать в Министерство образования и науки Пермского края и в иные ведомства, учреждения для достижения указанных выше целей.

4. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.7 ст.14 ФЗ -152 «О персональных данных»).

5. Настоящее согласие дается до момента утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствии с законодательством РФ, после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются.

6. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить или обезличить персональные данные субъекта.

_____ / _____ /