



Система
Завуч



Система
Образование

Семинар

«Актуальные вопросы обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия в образовательных организациях»

Айзятова М.В.,

врач по общей гигиене ФФБУЗ ЦГиЭ в СВАО г. Москвы



Основные нормативные акты:

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»
- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»
- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»
- СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий»



- СН 2.2.4/2.1.8.562-96 «Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки»
- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения Контроль качества»
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электро-вычислительным машинам и организации работы»
- СанПиН 2.2.4.1294-03 «Гигиенические требования к аэроионному составу воздуха производственных и общественных помещений»
- ГН 2.1.6.3492-17 «Предельно-допустимые концентрации (ПДК) загрязняющих веществ в атмосферном воздухе городских и сельских поселений»
- СанПиН 1.2.2353-08 «Канцерогенные факторы и основные требования к профилактике канцерогенной опасности»
- Санитарные нормы и правила, регламентирующие профилактические мероприятия по отдельным видам инфекционных заболеваний (вирусные гепатиты, грипп, легионеллез, детские инфекции)

Контроль за состоянием здоровья работников образовательных организаций

Все работники общеобразовательной организации проходят предварительные и периодические медицинские осмотры, должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок. Каждый работник общеобразовательной организации должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца.

Работники, уклоняющиеся от прохождения медицинских осмотров, не допускаются к работе.

Должностные лица и работники общеобразовательных организаций, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей, при трудоустройстве проходят профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию и далее с периодичностью не реже одного раза в 2 года.

Контроль за состоянием здоровья работников пищевых образовательных организаций

К работе допускаются лица, имеющие соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшие предварительный, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию. Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация для работников проводятся не реже одного раза в два года, для руководителей организаций - ежегодно. Профилактические прививки персонала против инфекционных заболеваний рекомендуется проводить в соответствии с национальным календарем прививок.

Каждый работник должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

Контроль за состоянием здоровья работников пищеблоков образовательных организаций

При появлении признаков простудного заболевания или желудочно-кишечного расстройства, а также нагноений, порезов, ожогов работник обязан сообщить об этом администрации и обратиться за медицинской помощью, а также обо всех случаях заболевания кишечными инфекциями в своей семье.

Лица с кишечными инфекциями, гнойничковыми заболеваниями кожи, воспалительными заболеваниями верхних дыхательных путей, ожогами или порезами временно отстраняются от работы. К работе могут быть допущены только после выздоровления, медицинского обследования и заключения врача.

Работники пищеблока обязаны:

- приходить на работу в чистой одежде и обуви;
- оставлять верхнюю одежду, головной убор, личные вещи в бытовой комнате;
- тщательно мыть руки с мылом перед началом работы, после посещения туалета, а также перед каждой сменой вида деятельности;
- коротко стричь ногти;
- при изготовлении блюд, кулинарных и кондитерских изделий снимать ювелирные украшения, часы и другие бьющиеся предметы, коротко стричь ногти и не покрывать их лаком, не застегивать спецодежду булавками;
- работать в специальной чистой санитарной одежде, менять ее по мере загрязнения; волосы убирать под колпак или косынку;
- не выходить на улицу и не посещать туалет в специальной санитарной одежде;
- не принимать пищу и не курить на рабочем месте.

Организация и проведение медицинских осмотров для работников образовательных организаций

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда"



Работники образовательных организаций всех типов и видов, а также детских организациях, не осуществляющих образовательную деятельность (спортивные секции, творческие, досуговые детские организации и т.п.)

Ежегодно проходят обследование у дерматовенеролога, оториноларинголога, стоматолога.

Лабораторные анализы для данной категории включают в себя:

- Рентгенография грудной клетки
- Исследование крови на сифилис
- Мазки на гонорею при поступлении на работу
- Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем - не реже 1 раза в год, либо по эпидпоказаниям

Медицинскими противопоказаниями к работе в данном виде организация являются:

Заболевания и бактерионосительство:

- брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия;
- гельминтозы;
- сифилис в заразном периоде;
- лепра;
- заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела;
- заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук;
- гонорея (все формы) - только для работников медицинских и детских дошкольных учреждений, непосредственно связанные с обслуживанием детей - на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля;
- оспа

Работники пищеблоков образовательных организаций

Ежегодно проходят обследование у дерматовенеролога, оториноларинголога, стоматолога.

Лабораторные анализы для данной категории включают в себя:

- Рентгенография грудной клетки
- Исследование крови на сифилис
- Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем - по эпидпоказаниям
- Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем - не реже 1 раза в год либо по эпидемиологическим показаниям
- Мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка при поступлении на работу, в дальнейшем - по медицинским и эпидпоказаниям

Медицинскими противопоказаниями к работе в данном виде организация являются:

Заболевания и бактерионосительство:

- брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия;
- гельминтозы;
- сифилис в заразном периоде;
- лепра;
- педикулез;
- заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела;
- заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук;
- гонорея (все формы) на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля;
- инфекции кожи и подкожной клетчатки - только для работников, занятых изготовлением и реализацией пищевых продуктов;
- озена



Участие врача-терапевта, врача-психиатра и врача-нарколога при прохождении предварительного и периодического медицинского осмотра является обязательным для всех категорий обследуемых.

Флюорография или рентгенография легких в двух проекциях (прямая и правая боковая) проводится для граждан в возрасте 18 лет и старше. Флюорография, рентгенография легких не проводится, если гражданину в течение предшествующего календарного года проводилась флюорография, рентгенография (рентгеноскопия) или компьютерная томография органов грудной клетки;

измерение внутриглазного давления при прохождении предварительного и периодического медицинского осмотра, начиная с 40 лет.

Все женщины осматриваются врачом - акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования; женщины в возрасте старше 40 лет проходят маммографию обеих молочных желез в двух проекциях. Маммография не проводится, если в течение предшествующих 12 месяцев проводилась маммография или компьютерная томография молочных желез.



Вакцинопрофилактика работников проводится в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок, который утвержден Приказом Министерства здравоохранения РФ от 21 марта 2014 г. N 125н "Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям"



Для сотрудников образовательных организаций:

- АДС-М (против дифтерии и столбняка) - 1 раз в 10 лет , вне зависимости от возраста
- против гепатита В - трехкратно для лиц моложе 55 лет
- ЖКВ (против кори) - двухкратно для лиц моложе 55 лет
- против гриппа ежегодно при отсутствии противопоказаний вне зависимости от возраста
- против краснухи - однократно для женщин моложе 25 лет

Для сотрудников пищеблоков, а также для тех, кто непосредственно связан с продуктами питания (завхозы, помощники воспитателей и т.д.), для сотрудников, входящих в состав бракеражных комиссий дополнительно необходима вакцинация против гепатита А (двухкратно, вне зависимости от возраста) и против дизентерии (ежегодно, вне зависимости от возраста)

Организация контроля за состоянием здоровья детей также регламентирована санитарными правилами и нормами.

Во всех видах общеобразовательных организаций организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

В классном журнале рекомендуется оформлять лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносят сведения об антропометрических данных, группе здоровья, группе занятий физической культурой, состоянию здоровья, рекомендуемом размере учебной мебели, а также медицинские рекомендации.



С целью выявления педикулеза не реже 4 раз в год после каждых каникул и ежемесячно выборочно (четыре-пять классов) медицинскому персоналу необходимо проводить осмотры детей. Осмотры (волосистой части головы и одежды) проводят в хорошо освещенном помещении, используя лупу и частые гребни. После каждого осмотра гребень обдают крутым кипятком или протирают 70° раствором спирта.

При обнаружении чесотки и педикулеза обучающиеся на время проведения лечения отстраняются от посещения учреждения. Они могут быть допущены в общеобразовательную организацию только после завершения всего комплекса лечебно-профилактических мероприятий, подтвержденных справкой от врача.



Ежедневный утренний прием детей в детский сад проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в дошкольные образовательные организации не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

При регистрации случаев заболеваний среди детей и персонала дошкольных образовательных организаций контагиозными гельминтозами профилактические мероприятия проводят как в период лечения детей, так и ближайшие 3 дня после его окончания. При этом необходимо:

- ежедневно 2 раза (утром и вечером) проводить влажную уборку помещений с применением мыльно-содового раствора;
- провести чистку (очистить с использованием пылесоса) или обработать камерной дезинфекцией (если невозможно облучить бактерицидными лампами в течение 30 минут на расстоянии до 25 см) ковры, дорожки, мягкие игрушки и убрать их до завершения заключительной дезинвазии;
- в течение 3 дней, начиная с первого дня лечения, одеяла, матрацы и подушки обрабатывать пылесосом. Одеяла и постельное белье не допускается встряхивать в помещении;
- в группах круглосуточного пребывания ежедневно менять или проглаживать горячим утюгом нательное, постельное белье и полотенца;
- следить за соблюдением детьми и персоналом правил личной гигиены (ногти на руках детей и персонала должны быть коротко острижены).

Одним из важнейших направлений обеспечения санитарно-эпидемиологического режима в образовательной организации является правильная и четкая работа по организации дезинфекции (санитарной обработке).

Дезинфекция - это уничтожение на объектах или удаление с объектов патогенных (болезнетворных) микроорганизмов.

Профилактическая дезинфекция осуществляется работниками при проведении как текущей, так и генеральной уборки.

Моющие и дезинфицирующие средства в обязательном порядке должны иметь декларацию о соответствии, сертификат качества и инструкцию по применению на русском языке.



Все помещения общеобразовательной организации подлежат ежедневной влажной уборке с применением моющих средств.

Туалеты, столовые, вестибюли, рекреации подлежат влажной уборке после каждой перемены.

Уборку учебных и вспомогательных помещений проводят после окончания уроков, в отсутствие обучающихся, при открытых окнах или фрамугах. Если общеобразовательная организация работает в две смены, уборку проводят по окончании каждой смены: моют полы, протирают места скопления пыли (подоконники, радиаторы и др.)

Уборку помещений интерната при общеобразовательной организации проводят не реже 1 раза в сутки.

Для проведения уборки и дезинфекции в общеобразовательной организации и интернате при общеобразовательной организации используют моющие и дезинфицирующие средства, разрешенные в установленном порядке к применению в детских учреждениях, соблюдая инструкции по их применению.

Дезинфицирующие растворы для мытья полов готовят перед непосредственным применением в туалетных комнатах в отсутствие обучающихся.



- Дезинфицирующие и моющие средства хранят в упаковке производителя, в соответствии с инструкцией и в местах, недоступных для обучающихся.
- Не реже одного раза в месяц во всех видах помещений общеобразовательной организации и интерната при общеобразовательной организации проводится генеральная уборка.
- Генеральная уборка техническим персоналом (без привлечения труда обучающихся) проводится с применением разрешенных моющих и дезинфицирующих средств.
- Вытяжные вентиляционные решетки ежемесячно очищают от пыли.



- Ежедневную уборку туалетов, душевых, буфетов, помещений медицинского назначения проводят с использованием дезинфицирующих средств независимо от эпидемиологической ситуации. Санитарно-техническое оборудование подлежит ежедневному обеззараживанию. Ручки сливных бачков и ручки дверей моют теплой водой с мылом. Раковины, унитазы, сидения на унитазы чистят ершами или щетками, чистящими и дезинфицирующими средствами, разрешенными в установленном порядке.
- В медицинском кабинете помимо обеззараживания помещения и предметов обстановки необходимо дезинфицировать медицинские инструменты в соответствии с указаниями по дезинфекции, предстерилизационной очистке и стерилизации изделий медицинского назначения.
- Предпочтение следует отдавать стерильным медицинским изделиям одноразового применения.



- Уборочный инвентарь для уборки помещений должен быть промаркирован и закреплен за определенными помещениями.
- Уборочный инвентарь для уборки санитарных узлов (ведра, тазы, швабры, ветошь) должен иметь сигнальную маркировку (красного цвета), использоваться по назначению и храниться отдельно от другого уборочного инвентаря.
- Спортивный инвентарь подлежит ежедневной обработке моющими средствами.
- Спортивный инвентарь, размещенный в зале, протирают увлажненной ветошью, металлические части - сухой ветошью в конце каждой учебной смены. После каждого занятия спортзал проветривают не менее 10 минут. Спортивный ковер очищают ежедневно с использованием пылесоса, не менее 3 раз в месяц проводят его влажную чистку с использованием моющего пылесоса. Спортивные маты ежедневно протирают мыльно-содовым раствором.
- При наличии ковров и ковровых покрытий (в помещениях начальной общеобразовательной школы, групп продленного дня, интернате) их очищают пылесосом в ежедневном режиме, а также 1 раз в год подвергают просушиванию и выколачиванию на свежем воздухе.



- Производственные и другие помещения пищеблока образовательной организации должны содержаться в порядке и чистоте. Хранение пищевых продуктов на полу не допускается.
- Уборка обеденных залов должна проводиться после каждого приема пищи. Обеденные столы моют горячей водой с добавлением моющих средств, используя специально выделенную ветошь и промаркированную тару для чистой и использованной ветоши.
- Ветошь в конце работы замачивают в воде при температуре не ниже 45°С, с добавлением моющих средств, дезинфицируют или кипятят, ополаскивают, просушивают и хранят в таре для чистой ветоши.



- Для обработки посуды, проведения уборки и санитарной обработки предметов производственного окружения используют разрешенные к применению в установленном порядке моющие, чистящие и дезинфицирующие средства, согласно инструкциям по их применению.
- Для уборки каждой группы помещений (сырьевых цехов; горячего и холодного цехов; неохлаждаемых складских помещений; холодильных камер; вспомогательных помещений; санитарных узлов) выделяют отдельный промаркированный уборочный инвентарь. Инвентарь для мытья туалетов должен иметь сигнальную (красную) маркировку.
- По окончании уборки, в конце смены весь уборочный инвентарь должен промываться с использованием моющих и дезинфицирующих средств, просушиваться и храниться в чистом виде.



- Для хранения уборочного инвентаря выделяют отдельное помещение, оборудованное душевым поддоном и умывальной раковиной с подводкой к ним холодной и горячей воды. При отсутствии такого помещения хранение уборочного инвентаря допускается в специально отведенном месте. Хранение уборочного инвентаря в производственных помещениях не допускается. Инвентарь для мытья туалетов должен храниться отдельно от другого уборочного инвентаря.



Контроль за качеством санитарно-эпидемиологических мероприятий.

Контроль осуществляется обученными сотрудниками образовательных организаций, уполномоченных приказом руководителя.

Также рекомендовано не реже 2 раз в год проводить лабораторный контроль по договору с аккредитованной организацией, включающий в себя отбор проб смывов с поверхностей, оборудования, инвентаря, рук и спецодежды персонала на наличие бактерий группы кишечной палочки, патогенного стафилококка, яиц гельминтов и цист патогенных кишечных простейших.

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



Система
Завуч



Система
Образование

«Работа дошкольной образовательной организации в период карантинных мероприятий»

Скоролупова Оксана Алексеевна,
вице-президент Института мобильных
образовательных систем (ИМОС),
федеральный эксперт, почетный работник
общего образования Российской Федерации

В каком случае в детском саду открываются дежурные группы

1. Решение Учредителя
2. Локальный акт ДОО: приказ об утверждении положения о дежурной (временной группе)
3. Строгое соблюдение всех санитарно-эпидемиологических мероприятий и санитарного режима в ДОО
4. Изоляция в групповых помещениях

Развитие культурно-гигиенических навыков

1. Чтение адаптированных для детей текстов
2. Использование забавных стихов
3. Короткие видеоролики и мультфильмы
4. Акцент на развитие у детей культурно-гигиенических навыков и навыков профилактики инфекционных заболеваний.
Визуализация
5. Гибкое планирование с элементами бережливого управления
6. Введение модели смешанного обучения с элементами электронного образования, с использованием цифровых образовательных ресурсов

Развитие культурно-гигиенических навыков

Огдэн Нэш

Микроб

Микроб — ужасно вредное животное:

Коварное и, главное, щекотное.

Такое вот животное в живот
Залезет — и спокойно там живёт.

Залезет, шалопай, и где захочется

Гуляет по больному и щекочется.

Он горд, что столько от него хлопот:

И насморк, и чихание, и пот.

Вы, куклы, мыли руки перед ужином?

Эй, братец Лис, ты выглядишь простуженным...

Постой-ка, у тебя горячий лоб:

Наверное, в тебе сидит микроб!

Развитие культурно-гигиенических навыков

Забавное видео: <https://www.instagram.com/p/B-RYtnXCkhb/>

Мультфильмы: https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwjCjTF1MxoAhVC_SoKHfKKBcMQ3ywwAHoECAwQAw&url=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DibKAfMyl-ho&usg=AOvVaw0EZm-kRqKDA8IS_9r-V6wD

<https://smesharik.net/azbuka-zdorovja/1-6-gorkij-vkus-spravedlivosti>

<https://smesharik.net/azbuka-zdorovja/1-5-lichnaja-gigiena>



КОРОНА-ВИРУС - ДЕЛО КАЖДОГО! CORONA-VIRUS IST JEDERMANNS SACHE!

Как не заболеть самим и не заразить других? Wie bleiben wir selbst gesund und stecken niemanden an?



HOTLINE DE: 030 / 346 465 100

1. Поездки - только в случае **крайней** необходимости!
Reisen nur wenn Sie reisen müssen!



2. Избегать любых близких контактов.
Nähere Körperkontakte meiden!



3. Без крайней необходимости не посещать больницы, аптеки и **врачей**. Не навещать больных!
Ohne sehr dringender Notwendigkeit - in die Ärzte, die Krankenhäuser, die Apotheken und die Erkrankte nicht besuchen!



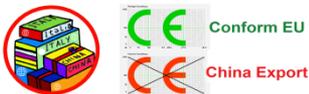
4. Готовиться **ДО** начала эпидемии в вашем регионе! Закупать необходимые лекарства и продукты (консервы, сухие продукты) заранее! Чтобы затем минимально выходить в места скопления народа.
Es sind die Hamsterkäufe zu empfehlen: bei den Lebensmitteln und bei den nötigen Medikamenten!



5. При покупках не использовать тележки! Иметь индивидуальную тару.
Bei den Einkäufen die Einkaufswagen nicht benutzen. Eigene Taschen und Körbchen stets mittragen.



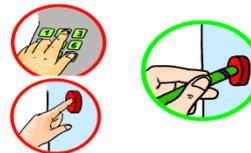
6. Не покупать и не заказывать по почте товары из охваченных вирусом стран и регионов!
Die Ware aus den von Corona-Virus besonders stark betroffenen Ländern nicht bestellen und nicht kaufen!



7. При оплате использовать кредитку. Не давать ее в руки кассиру. Не брать наличными сдачу!
Für die Bezahlung an der Kasse nur die bargeldlose Variante (EC-, Kredit-Karte) nutzen. Die Karte nicht an den Kassens-Personal übergeben. Kein Bargeld anfassen!



8. Любые кнопки нажимать не рукой, а спичкой, палочкой и пр. Затем их выбрасывать.
Jegliche Knöpfe nicht mit dem Finger, sondern mit dem Ein-Weg-Objekt (Streichholz, Stäbchen) drücken.



9. Предпочитать магазины с автоматически открывающимися дверьми. Если нужно открыть дверь самим, использовать одноразовую влажную салфетку.
Die Geschäfte mit den Automatik-Türen bevorzugen. Die Griffe nur über ein Zellstofftuch anfassen und es sofort entsorgen.

То же - для любых поверхностей в магазине, транспорте и пр.
Das selbe gilt für alle Flächen und Halter im Geschäft oder ÖVM.



10. Если вы чувствуете себя плохо. Или если вы только что вернулись из региона, где вирус сильно распространен, - **оставайтесь дома!**
Не заражайте других!
Falls Sie sich schlecht fühlen (auch ohne Fieber!) oder wenn Sie gerade aus dem Region zurück sind, der vom Corona-Virus stark betroffen ist, - bleiben Sie bitte zu Hause! Stecken Sie niemanden an!



**14
дней
Tage**

11. Если масок не хватает на всех, обеспечьте ими сначала больных и обслуживающего их человека, чтобы они не могли заразить здоровых!
Покупайте правильные маски! FFP2, FFP3
Falls die Schutzmasken nicht für alle reichen, verteilen Sie diese zuerst an die Kranken und die Menschen, die mit den Kranken kontaktieren müssen. **Kaufen Sie richtige Masken!** - FFP2, FFP3



12. Постоянно обращайтесь внимание на личную гигиену! Используйте дезинфицирующие салфетки сразу при выходе из общественных мест (руки, лицо). Мойте руки с мылом горячей водой со всех сторон не менее 30 сек. Пользуйтесь спреем для носа ПИНОСОЛ и для рта и горла ПРОПОСОЛ, выходя из общественных мест! После контакта с почтальоном - обрабатывайте руки и лицо, а также ручку двери и полученные письма и отправления. Снимайте уличную одежду в специально отведенном месте! Не вносите газеты в кухню или столовую! Чаще стирайте вещи, которые носите вне дома. Работайте дома (home office) по возможности.
Achten Sie stets auf Ihre persönliche Hygiene! Tragen Sie mit und nutzen die Desinfektionsmittel (inkl. 40-45% Alkohol für Erwachsene und feuchte Desinfektionstücher) immer, wenn Sie in der Öffentlichkeit sind (zur Hände- und Gesichtsreinigung). Waschen Sie die Hände mit der Seife und warmen Wasser - von allen Seiten mind. 30 Sek. Benutzen Sie desinfizierenden Nase- und Halsspray immer, wenn Sie in der Öffentlichkeit sind (bevor Sie krank werden)! Tragen Sie die Kleidung, die Sie aussen getragen haben, nicht zu hause! Lesen Sie beim Essen keine Zeitungen - diese gehören nicht in die Küche oder ins Esszimmer! Waschen Sie Hände und Gesicht nach dem Kontakt mit dem Postboten! Er besucht nicht nur Sie! Waschen Sie öfters die Kleidung, die Sie draussen tragen. Entscheiden Sie sich für das Home-Office!

30 сек./ 30 Sek.
36+ C





Система
Завуч

Визуализация



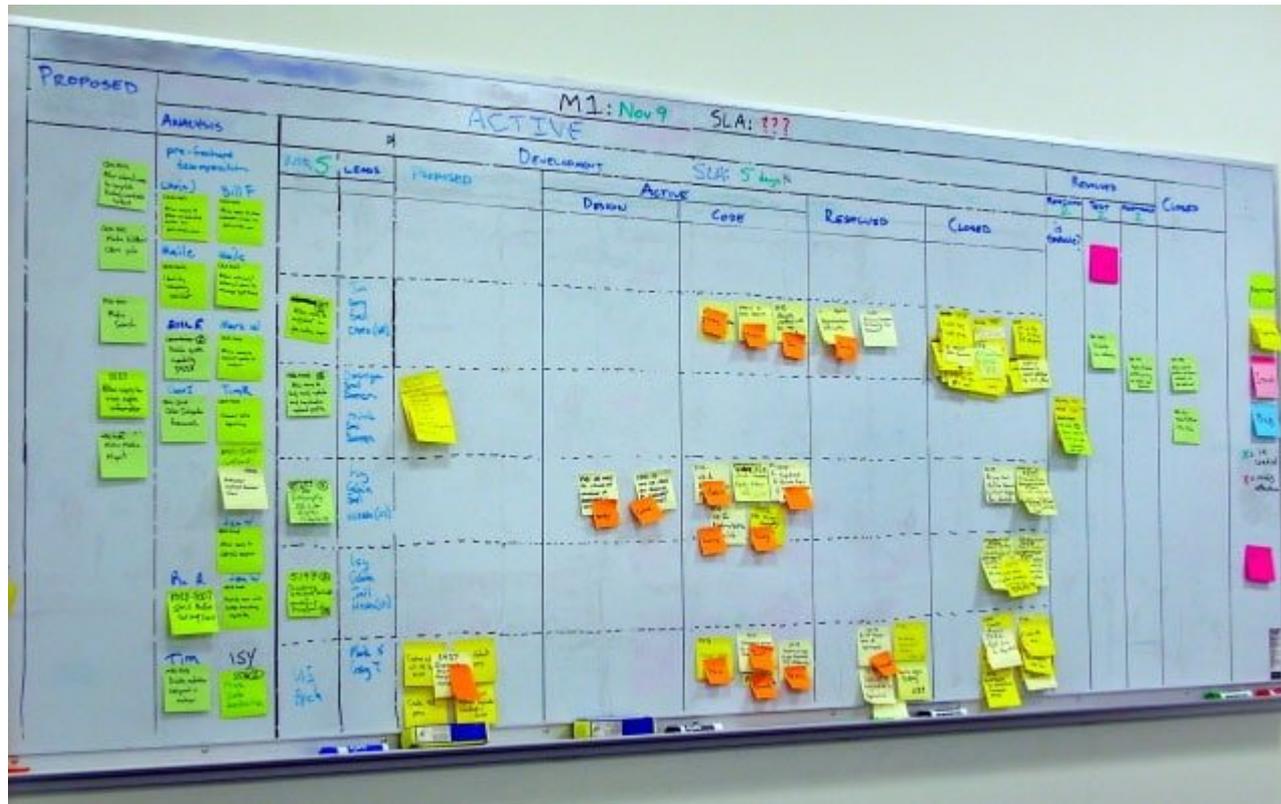
Система
Образование



<https://cloud.mail.ru/public/ikhB/4QadXtBZv>



Гибкое планирование с элементами бережливого управления



Введение модели смешанного обучения с элементами электронного обучения

Смешанное обучение (англ. “Blended Learning”) – это сочетание традиционных форм аудиторного обучения с элементами электронного обучения, в котором используются специальные информационные технологии

Образовательный процесс представляет собой последовательность фаз традиционного и электронного обучения, которые чередуются во времени

Смешанное обучение

Смешанное обучение – это образовательная технология, в которой сочетаются и взаимопроникают очное и электронное обучение с возможностью самостоятельного выбора учеником времени, места, темпа и траектории обучения

Т.В. Долгова. Смешанное обучение – инновация XXI века / Интерактивное образование, 2017, № 12 <http://interactiv.su/2017/12/31/%D1%81%D0%BC%D0%B5%D1%88%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5-%D0%BE%D0%B1%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%B8%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F-xxi-%D0%B2%D0%B5%D0%BA%D0%B0/#respond>

Смешанное обучение

1 этап. Предварительный или подготовка к обучению (Prepare Me)

- ✓ Вводный проспект
- ✓ Информационные письма
- ✓ Обзорные материалы
- ✓ Краткий обзор курса видео
- ✓ Организационные встречи
- ✓ Инструктажи
- ✓ Инструктаж по средствам навигации

2 этап. Работа на занятии

1. Расскажите мне (Tell Me)



2. Покажите мне (Show Me)



3. Позвольте мне (Let Me)



3 этап. Работа после занятия: Помогите мне (Help Me)





Критерии для выбора цифровых образовательных ресурсов и электронных систем для дошкольного образования

- ✓ Комплексное решение задач ФГОС дошкольного образования, направленность образования на развитие навыков и компетенций XXI века
- ✓ Обеспечение не только качественного образовательного контента, но также администрирования образовательного процесса, реализацию индивидуальных образовательных траекторий и коммуникацию между всеми участниками образовательного процесса
- ✓ Реализация моделей смешанного обучения
- ✓ Эффективное управление развитием образования в каждой образовательной организации и в муниципалитете в целом
- ✓ Обеспечение сетевого взаимодействия между образовательными организациями

Введение модели смешанного обучения с элементами электронного обучения

Бесплатный доступ к курсам «МЭО – детский сад»

https://mob-edu-distant.bitrix24.site/?utm_medium=email&utm_source=UniSender&utm_campaign=%3C%3CObrazovanie+bez+granic%3E%3E%3A+social%27nyj+proekt+MEO+i+otkrytoe+obucenie+prodolzautsa230275492&utm_content=230275492#registration



Система
Завуч



Система
Образование

Введение модели смешанного обучения с элементами электронного обучения

Доступные электронные ресурсы:

<https://quicksave.su/educational-games/ages-3-5/for-kids>

<https://mchildren.ru/domashnie-opyty-dlya-detej-ot-2-do-11-let/>

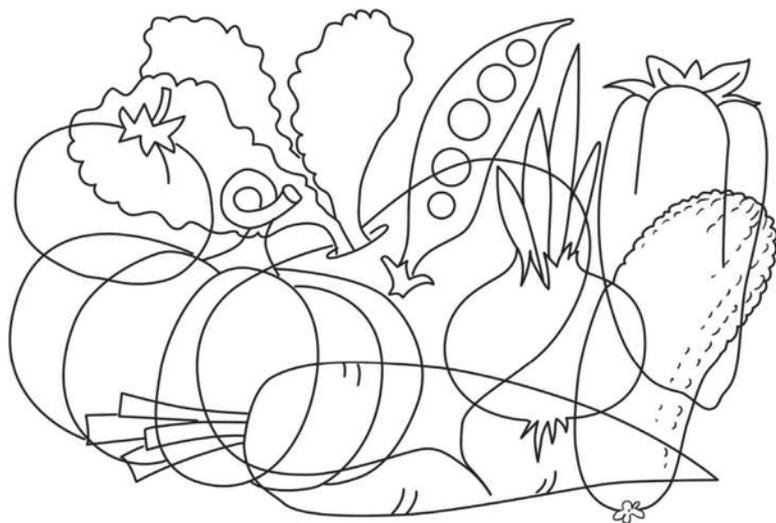
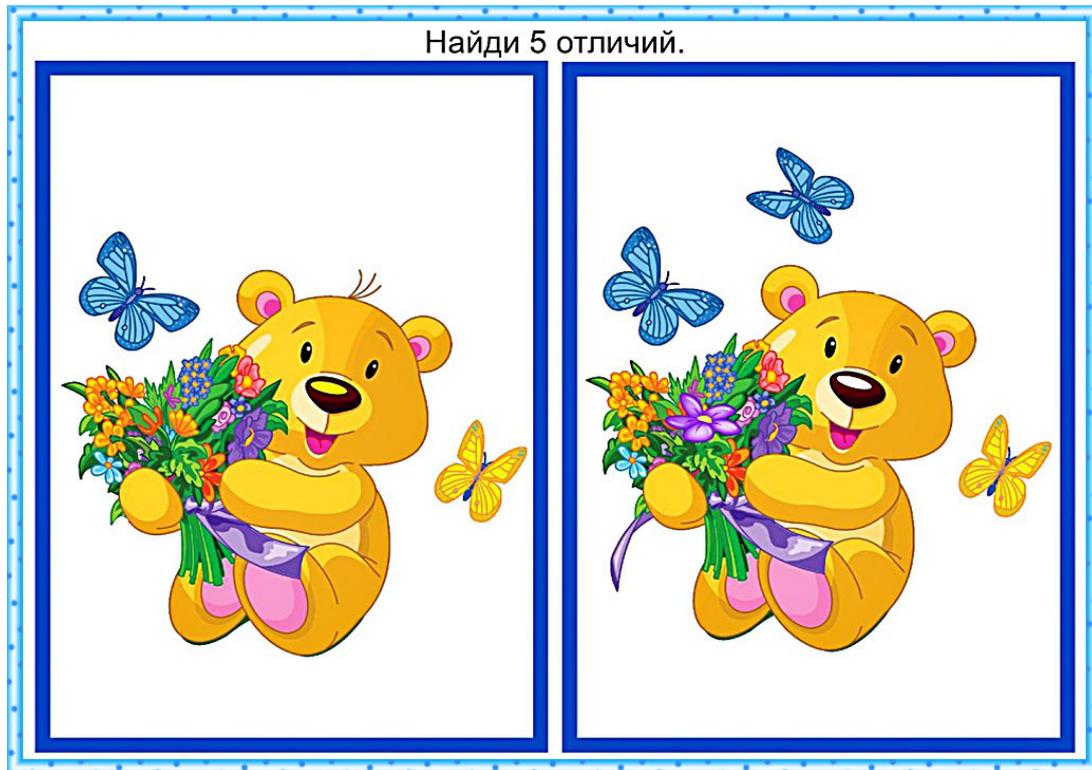
<https://allforchildren.ru/online/match1.php>

https://www.google.com/search?sxsrf=ALeKk03fRTmlP7I_Z2qSCFg008rTWRXXIQ:1585696116255&q=%D0%B7%D0%B0%D1%88%D1%83%D0%BC%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5+%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%BA%D0%B8+%D0%B4%D0%BB%D1%8F+%D0%B4%D0%BE%D1%88%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2&tbm=isch&source=univ&sa=X&ved=2ahUKEwiNsOyt6sXoAhXMeZoKHQKoA1IQsAR6BAgKEAE&biw=1366&bih=608#imgrc=b27WL6DeyMzQUM



Игровые развивающие задания

Найди 5 отличий.



Авторские мастерские

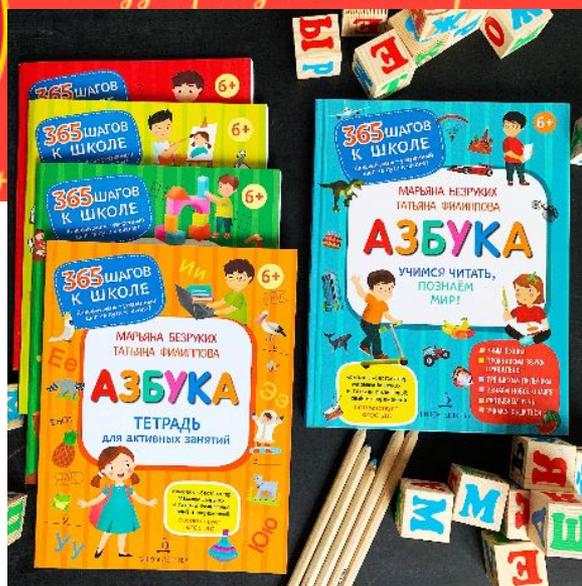
<http://lbz.ru/metodist/authors/doshk/2/>


БИНОМ ДЕТСТВА

Марьяна Безруких,
Татьяна Филиппова

Победитель премии
«Золотой медвежонок - 2019»
Ассоциация предприятий
индустрии детских товаров.

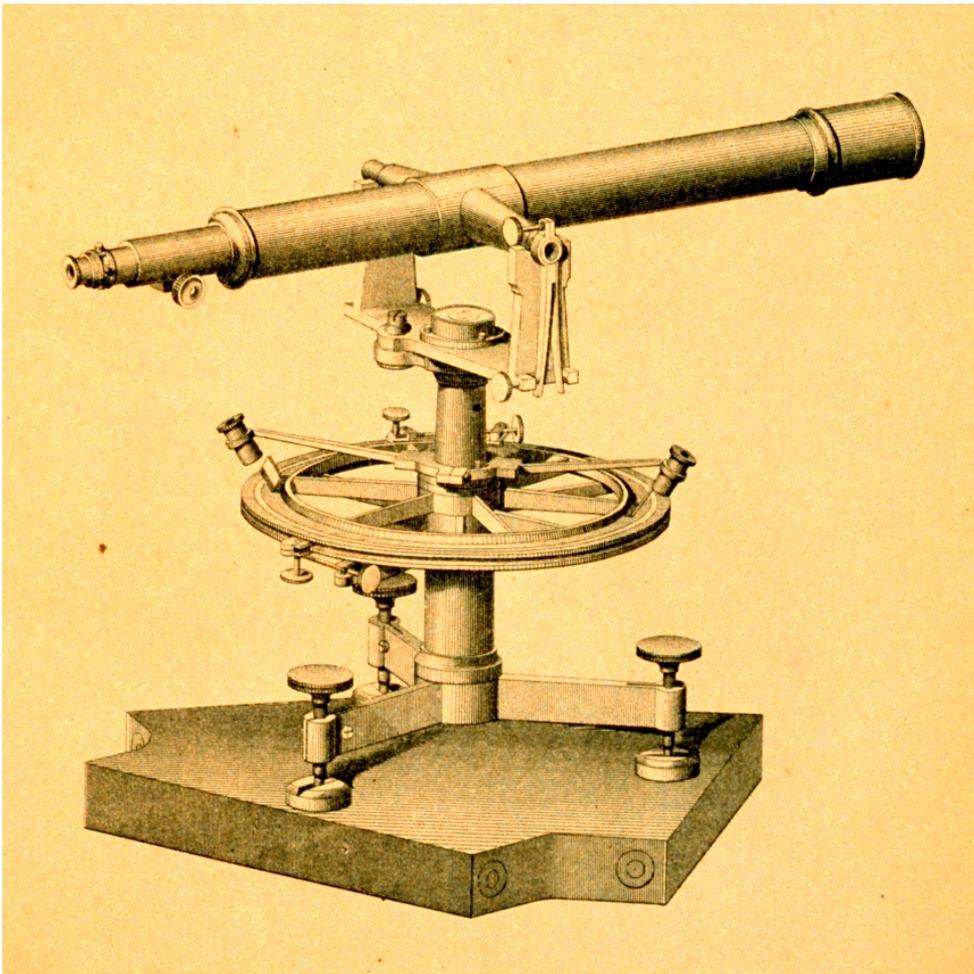
365 ШАГОВ
К ШКОЛЕ



Онлайн – взаимодействие с семьями

1. Рекомендации для родителей
2. Проведение видеоконференций
3. Реализация совместных проектов

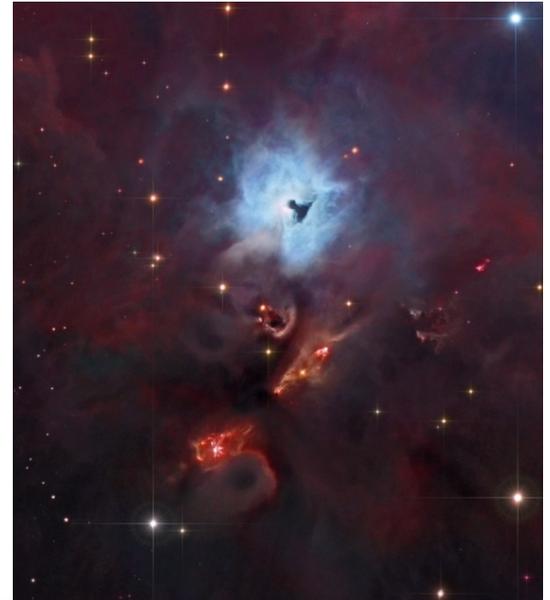
Детско-родительский проект «Телескопы»



Детско-родительский проект «Телескопы»



**БТА – Большой телескоп Академии наук, Северный Кавказ, 1975 год
Диаметр зеркала – 6 м**



**Японский телескоп «Субару», Гавайи,
гора Мауна Кеа, 1999 год
Диаметр зеркала 9,2 м**



Южно-Африканский большой телескоп (SALT), 2005 год
Размер зеркала 11 × 9,8 м



**Американские телескопы «Кек I» и «Кек II», Гавайи, гора Мауна Кеа, 1993 и 1996 гг
Диаметр зеркала 10 м**

Полезные ссылки в Справочной системе

Как организовать работу детского сада и школы при коронавирусе (<https://vip.1obraz.ru/#/document/16/65534/>)

Приказ о работе детского сада в период распространения коронавируса (<https://vip.1obraz.ru/#/document/118/71944/>)

Как перейти на дистанционное обучение (<https://vip.1obraz.ru/#/document/16/65486/>)

Приказ о переходе на дистанционное обучение в школе (<https://vip.1obraz.ru/#/document/118/71879/>)

Положение о дистанционном обучении в школе (<https://vip.1obraz.ru/#/document/118/72090/>)

Как ввести карантин и ограничительные меры в образовательной организации (<https://vip.1obraz.ru/#/document/16/3018/>)

Как работать с кадрами в условиях коронавируса (<https://vip.1obraz.ru/#/document/16/65548/>)

Полезные ссылки в «Справочнике руководителя дошкольного учреждения»

Как предоставить и оплатить нерабочую неделю с 30 марта по 3 апреля по Указу Президента <https://e.rukdobra.ru/804584>

Как предотвратить панику из-за коронавируса в детском саду. Плакаты и памятки для воспитателей и родителей <https://e.rukdobra.ru/801398>

Три новых приказа, которые заведующий должен издать из-за коронавируса <https://e.rukdobra.ru/803681>

Обязательные документы от родителей, чтобы обезопасить работу детского сада в период эпидемии коронавируса <https://e.rukdobra.ru/803684>

Стоп, коронавирус! Инструкция для детей, как правильно мыть руки <https://e.rukdobra.ru/802824>

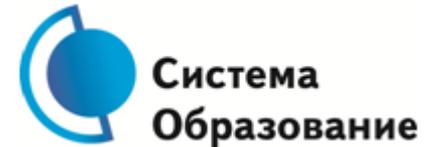
Полезные ссылки в «Справочнике старшего воспитателя дошкольного учреждения»

Коронавирус не помеха: как по-новому провести день открытых дверей. Пошаговый алгоритм <https://e.stvosпитatel.ru/803632>

На дистанции из-за коронавируса: как провести онлайн-анкетирование родителей по итогам учебного года - ссылка будет 31.03

Что изменить в плане воспитательно-образовательной работы, расписании занятий в период пандемии / из-за коронавируса

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



Семинар

«Как организовать работу детского сада в условиях пандемии коронавируса»

Ивлева Анна Вячеславовна,
Руководитель экспертной поддержки Систем Образование и Завуч



Система
Завуч

ОСНОВНЫЕ



Система
Образование

ВОПРОСЫ

- Как организовать работу с детьми
- Какие документы собрать с родителей
- Какие документы издать заведующему
- Что делать с работниками
- Как проводить дезинфекцию
- Как проводить утренние фильтры и термометрию

В детских садах вводят режим свободного посещения.

Пример формулировки заявления:

«В связи с введением режима свободного посещения в МБДОУ Детский сад № 1 уведомляю Вас о том, что мой ребенок Иванов Иван Иванович, воспитанник средней группы не будет посещать МБДОУ Детский сад № 1 с 21.03.2020 по 27.03.2020.

Со сроками и порядком подачи повторных заявлений о временном отказе от посещения МБДОУ Детский сад № 1 моим ребенком ознакомлена.

Я уведомлена о сроках и порядке перерасчета родительской платы за те дни, в которые мой ребенок не будет посещать МБДОУ Детский сад № 1.»

Если детей мало, объедините их в разновозрастную группу.

Изучите наполняемость групп. Если число воспитанников сократится, временно объедините группы в одну разновозрастную. Перевод не влечет изменения условий получения образования, поэтому письменное согласие родителей не потребуется. Достаточно проинформировать их о предстоящих изменениях и оформить временный перевод приказом.

В дошкольную организацию принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. Подбор контингента разновозрастной (смешанной) группы должен учитывать возможность организации в ней режима дня, *соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы* ([пункт 1.8.](#) СанПиН детского сада).

Приказ о работе детского сада в период коронавируса

В соответствии с **приказом Департамента образования и науки города Энск от 14.03.2020 № 43/З «Об организации деятельности образовательных организаций в условиях распространения коронавирусной инфекции»**, **писем Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»**, **от 13.03.2020 № 02/4145-2020-23 «Об усилении санитарно-противоэпидемических мероприятий в образовательных организациях»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в **МБДОУ Детский сад № 1** режим свободного посещения с **21.03.2020** до **особого распоряжения**.
2. На период действия свободного посещения объединить **младшую, среднюю и старшую группы** в разновозрастную, при наличии низкой посещаемости и наличии на каждого ребенка не менее 2,5 кв.м.
3. Воспитателям групп в срок до **20.03.2020**:
 - проинформировать родителей воспитанников о возможности свободного посещения детского сада;
 - предоставить форму заявления родителям воспитанников, которые решили временно не водить детей в детский сад, разъяснить порядок его подачи;
 - уведомить родителей воспитанников, которые продолжают посещать детский сад о порядке функционировании возрастной группы.
4. **Заместителю заведующего по АХР Яхункиной М.А.** в срок до **20.03.2020** года:
 - организовать проверку эффективности работы вентиляционных систем, их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;
 - расставить в административных помещениях, пищеблоке и санузлах кожные антисептики, следить, чтобы они всегда были в наличии.
5. **Медицинской сестре Игнатъевой Е.И.:**
 - осматривать и опрашивать детей на наличие заболеваний, измерять температуру – два раза день;
 - следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
 - обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (автономные или встроенные в систему вентиляции ультрафиолетовые, бактерицидные облучатели закрытого типа - рециркуляторы, установки обеззараживания воздуха на основе использования постоянных электрических полей, электростатических фильтров).
6. Контроль исполнения настоящего приказа **оставляю за собой**.



Какие документы издать заведующему



Приказ о переводе работника на удаленную работу в связи с коронавирусом

Об изменении условий трудового договора

В связи с достижением согласия (дополнительное соглашение от 16.03.2020 № 3 к трудовому договору от 19.04.2019 № 47)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести бухгалтера Александра Петровича Полякова на дистанционную работу с 16.03.2020 г.
2. Сохранить за А.С. Поляковым прежние трудовые функции и оклад.
3. Специалисту по кадрам И.Д. Головиной ознакомить с настоящим приказом сотрудника под подпись.

Директор

Петров

А.В. Петров

С приказом ознакомлены:

Какие документы издать заведующему

Приказ об усилении контроля за питанием в связи с коронавирусом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить с **23 марта 2020** года в **МБОУ ЦО № 1** контроль организации и качества питания.

2. Медработнику:

- измерять температуру работников пищеблока два раза в день;
- фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;
- не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);

3. Заместителю руководителя по АХЧ:

- ежедневно выдать работникам пищеблока запас одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа) для использования их при работе с детьми;
- обеспечить работникам пищеблока дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами;
- разместить на информационных стендах памятки по заболеваниям.

4. Работникам пищеблока соблюдать меры профилактики:

- часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;
- носить одноразовые маски, соблюдая график их ношения;
- проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.

5. Уборщику помещений пищеблока:

- проводить дезинфекцию помещений столовой по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);
- проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;
- проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.

6. **Начальнику отдела кадров Ярошек Наталье Николаевне** довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись.

7. Контроль исполнения настоящего приказа **возложить на ответственного за организацию питания Морозову Ольгу Петровну.**

Директор

Петрова

А.И. Петрова

С приказом ознакомленъ.

Что делать с работниками

На рабочих местах оставьте только воспитателя (воспитателей) разновозрастной группы, а также дежурного из администрации и сторожей (охранников).

Для уборщиков и другого обслуживающего персонала установите посменный график работы в зависимости от объема работ.

Если работник согласен на удаленную работу, издайте приказ и заключите дополнительное соглашение к трудовому договору. Укажите в нем новый режим работы.

Пример формулировок для дополнительного соглашения на следующем слайде



Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Центр образования № 1», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице *директора Владимира Анатольевича Жаворонкова*, действующего на основании Устава, с одной стороны и *бухгалтер Александр Сергеевич Поляков*, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны договорились внести в трудовой договор от 19.04.2019 № 47 следующие изменения:

1. Изложить пункт 1.1. раздела «Общие положения» в следующей редакции:

«1.1. Работа, выполняемая Работником по настоящему договору, является дистанционной».

2. Изложить пункт 1.2. раздела «Общие положения» в следующей редакции:

«1.2. Работник выполняет трудовую функцию вне места расположения Работодателя: по месту жительства Работника (*г. Энск, бул. Неизвестного, д. 24, корп. 2, кв. 474*)».

3. Дополнить раздел «Общие положения» пунктом 1.4. следующего содержания:

«1.4. Для выполнения трудовой функции и для осуществления взаимодействия между Работником и Работодателем по вопросам, связанным с ее выполнением, стороны используют сеть Интернет».

4. Изложить пункт 4.1. раздела «Рабочее время и время отдыха» в следующей редакции: «4.1. Работнику устанавливается:

пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями – суббота, воскресенье;

продолжительность ежедневной работы – 8 часов;

время начала и окончания работы: с 9:00 до 18:00;

перерыв на обед – 1 час.

5. Все другие условия трудового договора от 19.04.2019 № 47 считать неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

6. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах – по одному экземпляру для Работника и Работодателя и вступает в силу с 16 марта 2020 года. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Подписи сторон:



Дистанционная работа	Отпуск	Простой
<p>«+»</p> <p>Рабочий процесс не прерывается</p> <p>Сохраняется оплата</p>	<p>«+»</p> <p>Гарантированное право Изоляция Работник не теряет оплату</p>	<p>«+»</p> <p>Сохраняется рабочее место Время простоя оплачивается в размере 2/3 ставки</p>
<p>«-»</p> <p>Не всех работников можно отправить на удаленную работу</p> <p>Сложно контролировать сотрудников</p>	<p>«-»</p> <p>Ежегодный оплачиваемый отпуск только по графику. Любое изменение графика возможно по соглашению сторон. Кто-то может не согласиться.</p> <p>Заставить уйти в отпуск без сохранения заработной платы также нельзя.</p> <p>Любое понуждение к отпуску приведет к штрафу на сумму до 50 тыс. руб. (ст. 5.27 КоАП).</p>	<p>«-»</p> <p>Не распространяется на педагогов при введении ограничительных мер и карантина.</p> <p>Работники теряют в оплате.</p> <p>Сложно доказать правомерность</p>

Простой — это временная приостановка работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера ([ч. 3 ст. 72.2 ТК](#)). Санитарно-эпидемиологические факторы напрямую не являются причиной для простоя.

Во время карантина и ограничительных мер педагоги должны выполнять свои трудовые функции, как во время каникул ([раздел V приказа Минобрнауки от 11.05.2016 № 536](#)). Зарплату им начисляйте в обычном порядке.

Непедагогические работники также выполняют свои должностные обязанности в общем порядке. При необходимости переведите их на удаленную работу. Для этого заключите дополнительное соглашение к трудовому договору и издайте приказ. Укажите в нем новый режим работы. **НО ЭТО НЕ ВСЕГДА ВОЗМОЖНО.**

Объявите простой в отношении *тех работников, которых нельзя перевести на удаленную работу*. Сама по себе пандемия коронавируса не является прямой причиной простоя – для него нужны причины экономического, технологического, технического или организационного характера. Но если введут карантин и в детском саду не будет детей - **пандемия коронавируса будет косвенной причиной для экономических и организационных факторов, из-за которых можно объявить простой**. В приказе о введении простоя пропишите, что простой вызвали причины экономического и организационного характера, а именно отсутствие в детском саду детей.

Дезинфекцию проводят путем обеззараживания воды, предметов бытовой обстановки, пищевых продуктов и т. д.

Дезинфекция бывает:

- профилактическая;
- текущая;
- заключительная.

Профилактическую дезинфекцию проводите ежедневно с целью предотвратить заболевания среди детей и работников.

При инфекционных заболеваниях (подозрениях на них) проводите дезинфекцию текущую и заключительную, чтобы предотвратить распространение болезни.

Текущая уборка: Ежедневно контролируйте качество текущей уборки помещений образовательной организации. Порядок проведения уборки смотрите в памятках.

Генеральная уборка: Увеличьте частоту проведения генеральной уборки. Например, распорядитесь проводить ее один раз в неделю. Вывесите в каждом помещении памятки по уборке или выдайте их на руки уборщикам.



Как проводить текущую уборку помещений для детей в целях профилактики коронавируса, гриппа и ОРВИ

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Во всех помещениях, два раза в день

- Надеть специальную одежду для уборки.
- Приготовить моющие средства, растворы и уборочный инвентарь: ведра, тазы, швабры, ветошь.
- Открыть фрамуги или окна.
- Собрать и вынести отходы в мусоросборник.
- Удалить паутину и пыль с поверхностей столов, шкафов и т.п.
- Протереть с моющим средством часто загрязняющиеся поверхности: ручки дверей, шкафов, выключатели, жесткую мебель.
- Пропылесосить и почистить влажной щеткой ковровые покрытия, подмести полы влажным веником.
- Помыть полы. Тщательно промыть места скопления пыли: у плинтусов, под мебелью, у подоконников, радиаторов.
- Промыть уборочный инвентарь с использованием моющих и дезсредств, просушить и хранить в чистом виде.
- Очистить шахты вытяжной вентиляции – по мере загрязнения.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

В спортивном зале, после каждого занятия

- Протереть спортивный инвентарь влажной ветошью, маты – с использованием мыльно-содового раствора.
- Проветрить спортивный зал не менее 10 минут.

В групповых

- Промыть горячей водой с мылом столы – до и после каждого приема пищи.
- Промыть горячей водой с мылом стулья, пеленальные столы, манежи и другое оборудование, а также подкладочные клеенки и клеенчатые нагрудники; отдать в стирку нагрудники из ткани – после использования.
- Обработать игрушки в промаркированных емкостях. Один раз в конце дня в группах с детьми от 3-х до 7-ми лет, два раза – в группах с детьми до 3-х лет.

В спальнях

- Открыть фрамуги или окна на 30 минут – до сна, если спальню используют как игровую, и после сна.
- Подготовить или убрать постельные принадлежности; сменить – по необходимости, но не реже 1 раза в неделю.



Как проводить текущую уборку санузлов детского сада в целях профилактики коронавируса, гриппа и ОРВИ

ЕЖЕДНЕВНО

- Надеть специальную одежду для уборки.
- Приготовить дезраствор, моющие средства и уборочный инвентарь с сигнальной маркировкой.
- Собрать мусор из ведер и вынести в мусоросборник, постелить новые мусорные пакеты.
- Промыть сиденья для унитазов, ручки сливных бачков и ручки дверей теплой водой с мылом или иным моющим средством.
- Добавить недостающие рулоны туалетной бумаги и одноразовых полотенец.
- Подмести полы влажным веником и помыть.
- Промыть уборочный инвентарь с использованием моющих и дезсредств, просушить и хранить в чистом виде.

ДВАЖДЫ В ДЕНЬ И ПО НЕОБХОДИМОСТИ

- Отмыть горшки при помощи ершей или щеток и моющих средств – после каждого использования.
- Почистить ванны, раковины и унитазы ершами или щетками с применением моющих и дезсредств – дважды в день.



**Как проводить текущую уборку пищеблока
детского сада в целях профилактики
коронавируса, гриппа и ОРВИ**

ЕЖЕДНЕВНО

- Надеть специальную одежду для уборки.
- Приготовить моющие средства и растворы, уборочный инвентарь: ведра, тазы, швабры, ветошь.
- Открыть фрамуги или окна.
- Собрать и вынести отходы в мусоросборник.
- Смести специальными щетками крошки с мест хранения хлеба.
- Протереть полки ветошью, смоченной 1%-ным раствором столового уксуса.
- Обработать технологическое оборудование в соответствии с инструкцией по эксплуатации.
- Удалить пыль и паутину.
- Протереть радиаторы и подоконники.
- Подмести полы влажным веником.
- Помыть полы. Тщательно промыть места скопления пыли: у плинтусов, подоконников, радиаторов, под стеллажами, подтоварниками.
- Промыть уборочный инвентарь с использованием моющих и дез-средств, просушить и хранить в чистом виде.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНО

- Отмыть осветительную арматуру и стены с применением моющих средств.
- Очистить стекла от пыли и копоти.



Как проводить генеральную уборку и дезинфекцию помещений в целях профилактики коронавируса, гриппа и ОРВИ

I. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

- Надеть специальную одежду для уборки.
- Подготовить уборочный инвентарь, моющие средства, дезрастворы.
- Освободить помещение, обеспечить доступ к столам и шкафам.
- Отключить от сети электроприборы.
- Отодвинуть по возможности мебель и оборудование, обеспечить свободный доступ к панелям, стенам и плинтусам.
- Собрать и вынести отходы в мусоросборник.
- Внести уборочный инвентарь в помещение.
- Открыть фрамуги или окна.

II. ЭТАП УБОРКИ И ДЕЗИНФЕКЦИИ

- Помыть плавными движениями сверху вниз, строго соблюдая очередность: потолок, стены, окна, подоконники, мебель и оборудование. Оросить их дезраствором из гидропульта.
- Удалить паутину и пыль с поверхностей оборудования, столов, шкафов и т.п., продвигаясь от дальней стены помещения к выходу. Обработать поверхности дезраствором.
- Протереть с дезсредством часто загрязняющиеся поверхности: ручки дверей, шкафов, выключатели, жесткую мебель.
- Закрыть помещение на время экспозиции, согласно инструкции изготовителя дезсредства. По необходимости после экспозиции смыть раствор водой и чистой ветошью.
- Проветрить в спальнях постельные принадлежности: матрасы, подушки, спальные мешки.
- Помыть снаружи и внутри окна (весной и осенью).
- Подмести полы влажным веником.
- Помыть ковровое покрытие в спортивном зале с помощью мощного пылесоса.
- Помыть полы. Тщательно промыть места скопления пыли: у плинтусов, подоконников, радиаторов.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

- Расставить мебель, подключить электрооборудование.
- Промыть уборочный инвентарь с использованием моющих и дезсредств, просушить и хранить в чистом виде.
- Сделать запись в журнале генеральных уборок.



Как проводить генеральную уборку и дезинфекцию санузлов в целях профилактики коронавируса, гриппа и ОРВИ

I. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

- ✓ Надеть специальную одежду для уборки.
- ✓ Подготовить уборочный инвентарь, моющие средства, дезрастворы.
- ✓ Освободить помещение, обеспечить свободный доступ к стенам и оборудованию.
- ✓ Собрать и вынести отходы в мусоросборник.

II. ЭТАП УБОРКИ И ДЕЗИНФЕКЦИИ

- ✓ Помыть плавными движениями сверху вниз сначала потолок, а затем стены.
- ✓ Оросить их дезраствором из гидропульта.
- ✓ Почистить ванны, раковины, унитазы ершами или щетками с использованием моющих и дезсредств.
- ✓ Продезинфицировать инвентарь: дозатор для мыла, ведра и т.п.
- ✓ Закрыть помещение на время экспозиции, согласно инструкции изготовителя средства. По необходимости после экспозиции смыть раствор водой и чистой ветошью.
- ✓ Промыть теплой водой с мылом или иным моющим средством сиденья для унитазов, ручки сливных бачков и ручки дверей.
- ✓ Подмести полы влажным веником.
- ✓ Помыть полы.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

- ✓ Промыть уборочный инвентарь с использованием моющих и дезсредств, просушить и хранить в чистом виде.
- ✓ Сделать запись в журнале генеральных уборок.



Как проводить генеральную уборку и дезинфекцию пищеблока в целях профилактики коронавируса, гриппа и ОРВИ

I. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

- ✓ Надеть специальную одежду для уборки.
- ✓ Подготовить уборочный инвентарь, моющие средства, дезрастворы.
- ✓ Освободить помещение, обеспечить доступ к столам и шкафам.
- ✓ Отключить от сети технологическое оборудование и электроприборы.
- ✓ Отодвинуть по возможности мебель и оборудование, обеспечить свободный доступ к панелям, стенам и плинтусам.
- ✓ Собрать и вынести отходы в мусоросборник.
- ✓ Внести уборочный инвентарь в помещение.
- ✓ Открыть фрамуги или окна.

II. ЭТАП УБОРКИ И ДЕЗИНФЕКЦИИ

- ✓ Помыть плавными движениями сверху вниз, строго соблюдая очередность: потолок, стены, окна, подоконники, мебель и оборудование. Оросить их дезраствором из гидропульта.
- ✓ Удалить паутину и пыль с поверхностей оборудования, столов, шкафов и т. п., продвигаясь от дальней комнаты к выходу. Обработать поверхности дезраствором.
- ✓ Протереть с дезсредством часто загрязняющиеся поверхности: ручки дверей, шкафов, выключатели, жесткую мебель.
- ✓ Закрыть помещение на время экспозиции, согласно инструкции изготовителя дезсредства. По необходимости после экспозиции смыть раствор водой и чистой ветошью.
- ✓ Промыть снаружи и внутри окна (весной и осенью).
- ✓ Подмести полы влажным веником.
- ✓ Помыть полы. Тщательно промыть места скопления пыли: у плинтусов, подоконников, радиаторов, под стеллажами, подтоварниками.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

- ✓ Расставить мебель, подключить технологическое оборудование и электроприборы.
- ✓ Промыть уборочный инвентарь с использованием моющих и дезсредств, просушить и хранить в чистом виде.
- ✓ Сделать запись в журнале генеральных уборок.

Раздел XVII СанПиН детского сада «Требования к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций»

Уборка территории проводится ежедневно: утром за 1-2 часа до прихода детей или вечером после ухода детей ([п. 3.9.](#) СанПиН детского сада).

Все помещения убираются влажным способом с применением моющих средств не менее 2 раз в день при открытых фрамугах или окнах с обязательной уборкой мест скопления пыли (полов у плинтусов и под мебелью, подоконников, радиаторов и т.п.) и часто загрязняющихся поверхностей (ручки дверей, шкафов, выключатели, жесткая мебель и др.).

Влажная уборка в спальнях проводится после ночного и дневного сна, в групповых - после каждого приема пищи.

Влажная уборка спортивных залов проводится 1 раз в день и после каждого занятия. Спортивный инвентарь ежедневно протирается влажной ветошью, маты - с использованием мыльно-содового раствора. Ковровые покрытия ежедневно очищаются с использованием пылесоса. Во время генеральных уборок ковровое покрытие подвергается влажной обработке. Возможно использование моющего пылесоса. После каждого занятия спортивный зал проветривается в течение не менее 10 минут ([пункт 17.1.](#) СанПиН детского сада).

КОНТРОЛЬ ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ. Поручите медицинскому работнику ежедневно проверять детей на заболевание вирусными инфекциями. *Распорядитесь делать это два раза в день.*

Первый раз – при утреннем приеме, второй – в течение дня, например, в обед. Медработник должен измерять температуру и визуально осматривать каждого ребенка, задавать вопросы о самочувствии. Если выявит заболевшего при утреннем приеме, обяжите сразу передать родителям и не допускать в детский сад, если в течение дня – разместить в медблоке, а затем передать родителям. *Перед тем как проводить осмотр детей, получите письменное согласие родителей.*

КОНТРОЛЬ ЗДОРОВЬЯ РАБОТНИКОВ. Следите за здоровьем подчиненных, которые не перешли на удаленку и не взяли отпуск. Поручите ответственному за охрану труда ежедневно до начала работы измерять им температуру. Предварительно получите письменное согласие на медицинское вмешательство ([п. 4](#) перечня, утв. [приказом Минздравсоцразвития от 23.04.2012 № 390н](#)). Объясните, что измерение температуры снижает риск распространения инфекции. Если работник окажется болен и заразит других, его привлекут к ответственности по статье [236 УК](#). Работников с температурой 37 °С и выше, другими признаками инфекционного заболевания отстраняйте от работы.

КОНТРОЛЬ ДОСТУПА. Ограничьте проход в здание образовательной организации. Переведите все запланированные массовые встречи и родительские собрания в цифровой формат. Если это сделать невозможно, то отмените. Не допускайте посетителей. Вывесите об этом объявление около главного входа в здание, на информационных стендах, официальном сайте школы и детского сада.

КОНТРОЛЬ ПИТАНИЯ. Усильте контроль за организацией питания. Издайте об этом приказ. Опишите в нем комплекс мер, которые надо выполнять, укажите ответственных исполнителей.

В детских садах усиливают проверки ежедневного «утреннего фильтра» детей вне зависимости от времени года или эпидсезона ([СанПиН 2.4.1.3049–13](#)). Сначала спрашивают родителей о состоянии здоровья ребенка, проводят внешний осмотр ребенка и, если есть показания, термометрию.

Термометрию проводят в присутствии родителей (законных представителей) ребенка. Чтобы облегчить и ускорить термометрию, можно использовать **бесконтактные инфракрасные термометры, термометры-наклейки**. Если такой возможности нет, то необходимо в группе иметь **градусники в количестве, равном числу детей в группе**. После процедуры градусник необходимо положить в дезинфицирующий раствор. Полученные результаты занести в журнал, где расписываются родители.

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!