



Общественники Волгоградского региона, обратившиеся к инициативной группе о проведении референдума, получили консультацию избиркома

Прошла встреча Татьяны Гензе — лидера инициативной группы с представителями общественных организаций, выразивших желание участвовать в сборе подписей в поддержку инициативы о проведении референдума по вопросу исчисления времени. Представители избирательной комиссии Волгоградской области по просьбе инициативной группы подробно рассказали об установленных законом правилах сбора подписей и действиях людей, принимающих участие в этом процессе.

Представители общественных организаций обратились к членам избирательной комиссии Волгоградской области с просьбой, чтобы в районах области подобную информационно-разъяснительную работу провели терри-

ториальные избирательные комиссии.

Напомним, что проведение референдума по вопросу исчисления времени было инициировано общественниками региона. В общественную палату поступало огромное количество обращений граждан, одним из самых популярных и спорных стал вопрос о местном времени. Поскольку однозначного мнения на этот счёт у жителей области нет, общественники выступили с инициативой о проведении в регионе референдума. Губернатор Андрей Бочаров поддержал инициативу жителей Волгоградской области и их стремление сделать самостоятельный выбор по вопросу, столь значимому для каждого.

Волгоградский избирком рассмотрел ходатайство о регистрации иници-

ативной группы по проведению референдума по вопросу исчисления времени, а затем, 2 ноября, это решение было утверждено на заседании областной Думы, далее избирательная комис-

сия одобрила начало сбора подписей за проведение референдума силами инициативной группы.

Наш корр.

Инициативная группа объявила о начале сбора подписей в поддержку проведения областного референдума. На данный момент времени открылся и работает первый пункт сбора подписей, куда может прийти любой желающий, кто хочет высказаться за проведение референдума.

Пункт сбора находится по адресу: г. Волгоград, улица Советская, дом 5, кабинет 102.

Время работы: с понедельника по пятницу – с 10:00 до 19:00 часов, суббота – с 10:00 до 16:00 часов, воскресенье – выходной. Телефон: +7(8442)-38-39-73.

Инициативная группа планирует в ближайшее время открыть пункты сбора подписей не только в Волгограде, но и в муниципальных районах Волгоградской области.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

от 10.11.2017 г. Михайловка

по результатам публичных слушаний по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (индивидуального жилого дома) по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Первомайская, 55

В соответствии со ст. 19 Правил землепользования и застройки городского округа город Михайловка Волгоградская область, утвержденных решением Михайловской городской Думы Волгоградской области от 12.04.2013 № 795, 10 ноября 2017 г. были проведены публичные слушания по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (индивидуального жилого дома) по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Первомайская, 55, а именно: сокращение линии застройки по границе с земельным участком по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Первомайская, 57, с 3,00 м до межевой границы.

В публичных слушаниях приняли участие 8 жителей городского округа.

Зам. начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Михайловка Волгоградская область Дарищевой Е. В. был сделан доклад по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (индивидуального жилого дома) по вышеуказанному адресу.

Участникам публичных слушаний была предоставлена возможность высказать свое мнение по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства. Всего выступило 2 человека.

Учитывая высказывания участников слушаний и мнение членов комиссии, что разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (индивидуального жилого дома) по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Первомайская, 55, а именно: сокращение линии застройки по границе с земельным участком по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Первомайская, 57, с 3,00 м до межевой границы, не ущемляет права соседей и не входит в противоречие с интересами городского округа, принято решение: направить материалы по данному вопросу на рассмотрение комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

Заключение принято большинством голосов от присутствующих. За – 8; против – нет.

Зам. председателя комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки

А. Е. ТАТАРКИН.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

от 10.11.2017 г. Михайловка

по результатам публичных слушаний по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (здания) по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Восточная, 30к

В соответствии со ст. 19 Правил землепользования и застройки городского округа город Михайловка Волгоградская область, утвержденных решением Михайловской городской Думы Волгоградской области от 12.04.2013 № 795, 10 ноября 2017 г. были проведены публичные слушания по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (здания) по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Восточная, 30д, с 3,00 м до межевой границы.

В публичных слушаниях приняли участие 8 жителей городского округа.

Зам. начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Михайловка Волгоградская область Дарищевой Е. В. был сделан доклад по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (здания) по вышеуказанному адресу.

Участникам публичных слушаний была предоставлена возможность высказать свое мнение по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства. Всего выступило 2 человека.

Учитывая высказывания участников слушаний и мнение членов комиссии, что разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (здания) по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Восточная, 30к, а именно: сокращение линии застройки по границе с земельным участком по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Восточная, 30д, с 3,00 м до межевой границы, не ущемляет права соседей и не входит в противоречие с интересами городского округа, принято решение: направить материалы по данному вопросу на рассмотрение комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

Заключение принято большинством голосов от присутствующих. За – 8; против – нет.

Зам. председателя комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки

А. Е. ТАТАРКИН.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

от 10.11.2017 г. Михайловка

по результатам публичных слушаний по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (здания) по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Индустриальная (земельный участок с кадастровым номером 34:37:010302:27)

В соответствии со ст. 19 Правил землепользования и застройки городского округа город Михайловка Волгоградской области, утвержденных решением Михайловской городской Думы Волгоградской области от 12.04.2013 № 795, 10 ноября 2017 г. были проведены публичные слушания по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (здания) по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Индустриальная (земельный участок с кадастровым номером 34:37:010302:27), а именно: сокращение линии застройки по границе с землями общего пользования (в границах точек 1-2-3-4-1) с 3,00 м до межевой границы; увеличение процента застройки в границах земельного участка с 80% до 100%.

В публичных слушаниях приняли участие 8 жителей городского округа.

Заместителем начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области Дарищевой Е. В. был сделан доклад по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (здания) по вышеуказанному адресу.

Участникам публичных слушаний была предоставлена возможность высказать свое мнение по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства. Всего выступил 1 человек.

Учитывая высказывания участников слушаний и мнение членов комиссии, что разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (здания) по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Индустриальная (земельный уча-

сток с кадастровым номером 34:37:010302:27), а именно: сокращение линии застройки по границе с землями общего пользования (в границах точек 1-2-3-4-1) с 3,00 м до межевой границы; увеличение процента застройки в границах земельного участка с 80% до 100%, не ущемляет права соседей и не входит в противоречие с интересами городского округа, принято решение: направить материалы по данному вопросу на рассмотрение комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

Заключение принято большинством голосов от присутствующих. За – 8; против – нет.

Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки

А. Е. ТАТАРКИН.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

от 10.11.2017 г. Михайловка

по результатам публичных слушаний по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (индивидуального жилого дома) по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Пролетарская, 34

В соответствии со ст. 19 Правил землепользования и застройки городского округа город Михайловка Волгоградской области, утвержденных решением Михайловской городской Думы Волгоградской области от 12.04.2013 № 795, 10 ноября 2017 г. были проведены публичные слушания по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (индивидуального жилого дома) по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Пролетарская, 34, а именно: сокращение линии застройки по границе с земельным участком по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Пролетарская, 32, с 5,00 м до 0,70 м.

В публичных слушаниях приняли участие 8 жителей городского округа.

Заместителем начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области Дарищевой Е. В. был сделан доклад по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (индивидуального жилого дома) по вышеуказанному адресу.

Участникам публичных слушаний была предоставлена возможность высказать свое мнение по вопросу выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства. Всего выступил 1 человек.

Учитывая высказывания участников слушаний и мнение членов комиссии, что разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (индивидуального жилого дома) по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Пролетарская, 34, а именно: сокращение линии застройки по границе с земельным участком по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, улица Пролетарская, 32 с 5,00 м до 0,70 м, на основании Заключения о соответствии требованиям пожарной безопасности, выполненного ИП Пулиным А. Н., прошедшим квалификационные испытания в качестве должностного лица, проводящего независимую оценку пожарного риска (квалификационное свидетельство № 2314), не ущемляет права соседей и не входит в противоречие с интересами городского округа, принято решение: направить материалы по данному вопросу на рассмотрение комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

Заключение принято большинством голосов от присутствующих. За – 8; против – нет.

Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки

А. Е. ТАТАРКИН.

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда; качественная подготовка и выполнение работы, связанной с уставной деятельностью учреждения; качественная подготовка и своевременная сдача отчетности.

9.5.2. Единовременная премия (за длительную безупречную работу, большой вклад в развитие отрасли и в связи с праздничными и юбилейными датами (по достижении возраста 50 лет и каждые последующие пять лет); при увольнении в связи с уходом на пенсию; в связи с награждением) устанавливается в размере до 100 процентов оклада (должностного оклада), ставки.

9.6. Премирование работников производится на основании локального акта руководителя учреждения в соответствии с положением о премировании, которое утверждается руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии) либо коллективным договором (при его наличии).

9.7. Конкретные виды выплат стимулирующего характера, из числа предусмотренных разделом 9 настоящих Общих требований, размеры (фиксированные или предельные) и порядок их применения устанавливаются в Положении об оплате труда.

9.8. Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад) и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

9.9. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера и об установлении их конкретных размеров принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

10. Раздел «Другие вопросы оплаты труда» регулирует вопросы оказания из фонда оплаты труда работникам материальной помощи, установление доплаты до минимального размера оплаты труда, установления сдельных систем оплаты труда работников и другие вопросы.

10.1. Из фонда оплаты труда учреждения работникам предоставляется материальная помощь в порядке и на условиях, определенных локальным нормативным актом учреждения и (или) коллективным договором.

Решение об оказании материальной помощи работнику учреждения и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника учреждения.

Размер материальной помощи работникам учреждения не должен превышать 200 процентов должностного оклада в расчете на год.

10.2. Из фонда оплаты труда учреждения выплачивается доплата до минимального размера оплаты труда.

Доплата до минимального размера оплаты труда производится в случае, когда размер месячной заработной платы работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составил меньше минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация городского округа город Михайловка сообщает, что гараж, расположенный по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за приделами участка. Ориентир: Волгоградская область, г. Михайловка, ул. Околыничная 13/2, в 5 м по направлению на северо-запад от ориентира, является самовольно установленным объектом. В связи с чем, собственнику указанного объекта предлагается его демонтировать в добровольном порядке в течение 5 рабочих дней со дня опубликования настоящего сообщения на официальном сайте городского округа город Михайловка и в информационной общественно-политической газете «Призыв». За справками обращаться в администрацию городского округа город Михайловка по адресу: Волгоградская обл., г. Михайловка, ул. Обороны, 42а, кабинет 1.18, тел. 2-39-19.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МИХАЙЛОВКА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 ноября 2017 г. № 2993

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области

В соответствии с пунктом 7 статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 г. № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации», статьей 5.1. Положения о бюджетном процессе в городском округе город Михайловка, утвержденного Решением Михайловской городской Думы Волгоградской области от 31 марта 2014 г. № 867, администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа **С. А. ФОМИН.**

Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения реестра источников доходов бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее – реестр источников доходов бюджета).

2. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется в соответствии с общими требованиями к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации, реестра источников доходов федерального бюджета, реестров источников доходов бюджетов субъектов Российской Федерации, реестров источников доходов местных бюджетов и реестров источников доходов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 г. № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации» (далее – Общие требования), с учетом положений, определенных настоящим Порядком.

3. В целях ведения реестра источников доходов бюджета комитет по финансам администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее – комитет по финансам), органы местного самоуправления, казенные учреждения, иные организации, осуществляющие бюджетные полномочия главных ад-

министраторов доходов бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области и (или) администраторов доходов бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области, обеспечивают представление сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета, в порядке и в сроки, установленные комитетом по финансам.

4. Комитет по финансам обеспечивает включение в реестр источников доходов бюджета информации, указанной в подпункте «е» пункта 11 Общих требований, до дня внесения на рассмотрение в Михайловскую городскую Думу Волгоградской области проекта решения о бюджете городского округа город Михайловка Волгоградской области на очередной финансовый год и на плановый период.

5. Включение в реестр источников доходов бюджета информации, указанной в подпункте «м» пункта 12 Общих требований, осуществляется в порядке и в сроки, установленные комитетом по финансам.

6. Реестр источников доходов бюджета направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете городского округа город Михайловка Волгоградской области на очередной финансовый год и на плановый период, в Михайловскую городскую Думу Волгоградской области по форме, утверждаемой комитетом по финансам.

7. Реестр источников доходов бюджета размещается комитетом по финансам на официальном сайте администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МИХАЙЛОВКА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 ноября 2017 г. № 2994

Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области

В соответствии со статьями 158, 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Минфина РФ от 20.11.2007 № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений», статьей 5.1 Положения о бюджетном процессе в городском округе город Михайловка, утвержденного решением Михайловской городской Думы Волгоградской области № 867 от 31 марта 2014 г. администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области.

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 23 ноября 2010 г. № 2109 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет учреждений, подведомственных администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 г.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа город Михайловка по экономике, финансам и управлению имуществом Л. В. Гордиенко.

Глава городского округа **С. А. ФОМИН.**

Утвержден постановлением главы городского округа город Михайловка Волгоградской области от 13 ноября 2017 г. № 2994

Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее – Порядок) устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы (далее – смета) муниципального казенного учреждения, его обособленного (структурного) подразделения без прав юридического лица, осуществляющего полномочия по ведению бюджетного учета, а также с учетом положений статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации органов местного самоуправления (муниципальных органов) (далее – учреждение).

1.2. Формирование и ведение сметы учреждения осуществляется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2. Порядок составления смет

2.1. Составление сметы в целях настоящего Порядка является установление объема и распределения направлений расходования средств бюджета на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения на период одного финансового года, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее – лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Смета учреждения составляется с учетом объема финансово обеспечения для осуществления закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2.3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления.

2.4. Смета составляется учреждением по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.5. К представленной на утверждение смете прилагаются расчеты плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы.

2.6. Расчеты плановых сметных показателей формируются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и утверждаются при утверждении сметы учреждения в соответствии с настоящим Порядком.

2.7. Формирование проекта сметы на очередной финансовый год осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

2.8. Смета реорганизуемого учреждения составляется в порядке, установленном главным распорядителем средств бюджета, в ведение которого перешло реорганизуемое учреждение, на период текущего финансового года и в объеме доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

3. Порядок утверждения смет

3.1. Смета учреждения, являющегося главным распорядителем средств бюджета, утверждается руководителем главного распорядителя средств бюджета или иным уполномоченным им лицом (далее – руководитель главного распорядителя средств бюджета).

3.2. Смета учреждения, находящегося в ведении главного распорядителя средств бюджета, утверждается руководителем главного распорядителя средств бюджета или иным уполномоченным им лицом.

3.3. Утверждение сметы учреждения в порядке, установленном настоящим разделом, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения ему в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

3.4. Смета и расчеты плановых сметных показателей подписываются руководителем учреждения, руководителем планово-финансовой службы или иным уполномоченным им лицом и исполнителем.

4. Порядок ведения смет

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4.3. Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс,» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус,»: изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств; изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации до кода вида расходов включительно, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств; изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

4.4. К представленным на утверждение изменениям в смету прилагаются расчеты плановых сметных показателей, сформированные в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

4.5. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств бюджета и лимиты бюджетных обязательств.

4.6. Утверждение изменений в смету осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

Приложение № 1 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор учреждения (подпись, печать)

Исполнительный директор учреждения (подпись)

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА _____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД _____

(на плановый период _____ и _____ годов) Форма по ОКУЗ 0811012

от " ____ " _____ г. _____

Получатель бюджетных средств _____ Дата _____

Распорядитель бюджетных средств _____ По порядку (структурному) подразделению _____

Главный распорядитель бюджетных средств _____ на _____

Наименование бюджета _____ на (ОКВУД) _____

Единица измерения: руб. _____ на (ОКВУД) _____

Классификация расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации

_____ 0811012 _____

№ 867

№ 2994

Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на _____ год

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации							Сумма на _____ год
	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	операций сектора государственного управления	_____	_____	
1	3	4	5	6	7	8	_____	
Итого по коду БК (по коду раздела)							Всего	_____
							Номер страницы: _____	Всего страниц: _____

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на _____ год

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации							Сумма на _____ год
	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	операций сектора государственного управления	_____	_____	
1	3	4	5	6	7	8	_____	
Итого по коду БК (по коду раздела)							Всего	_____
							Номер страницы: _____	Всего страниц: _____

Раздел 3. Иные расходы, не относящиеся к разделам 1 и 2

Код по бюджетной классификации Российской Федерации

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации							Сумма на _____ год
	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	операций сектора государственного управления	_____	_____	
1	3	4	5	6	7	8	_____	
Итого по коду БК (по коду раздела)							Всего	_____
							Номер страницы: _____	Всего страниц: _____

Раздел 4. Итого по бюджетной смете на _____ год

Код по бюджетной классификации Российской Федерации

раздела	подраздела	целевая статья	вида расходов	Код операций сектора государственного управления	Сумма на _____ год

1	3	3	4	5	6
					Итого по коду БК Всего
					Номер страницы Всего страниц
Расчеты плановых сметных показателей прикладываются.					
Руководитель учреждения (подпись)					
Руководитель планово-финансовой службы (подпись)					
Исполнитель (подпись)					

ИЗМЕНЕНИЕ № _____
ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА _____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(на плановый период _____ и _____ годов)
от "____" _____ г.

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб.

Коды:
Форма по ОКДЛ _____
Лит. _____
по ОКПО _____
по ОКВТД _____
по ОКРДН _____

Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственных внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на _____ год.

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма изменений на (+ / -) руб.
	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	операций сектора государственного управления	
1	2	3	4	5	6	7
Итого по коду БК (по коду раздела)						
Всего						

Номер страницы: _____
Всего страниц: _____

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субъекты бюджетных и автономных учреждений), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на _____ год.

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма изменений на (+ / -) руб.
	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	операций сектора государственного управления	
1	2	3	4	5	6	7
Итого по коду БК (по коду раздела)						
Всего						

Номер страницы: _____
Всего страниц: _____

Раздел 3. Иные расходы, не отвечающие к разделам 1 и 2

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма изменений на (+ / -) руб.
	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	операций сектора государственного управления	
1	2	3	4	5	6	7
Итого по коду БК (по коду раздела)						
Всего						

Номер страницы: _____
Всего страниц: _____

Раздел 4. Итого по изменению бюджетной сметы на _____ год

раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Код операций сектора государственного управления	Сумма изменений на (+ / -) руб.
Итого по коду БК Всего					

Номер страницы: _____
Всего страниц: _____

Расчеты плановых сметных показателей прикладываются.

Руководитель учреждения _____ (подпись)
Руководитель планово-финансовой службы _____ (подпись)
Исполнитель _____ (подпись)

_____" ____" _____ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МИХАЙЛОВКА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15 ноября 2017 г. № 3018

О конкурсном отборе субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и в целях реализации муниципальной программы в сфере развития и поддержки малого и среднего предпринимательства городского округа город Михайловка Волгоградской области, администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:
Порядок подведения итогов конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства;
Состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки;
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по экономике, финансам и управлению имуществом Л. В. Гордиенко.

Глава городского округа С. А. ФОМИН.

Порядок подведения итогов конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства

1. Настоящий Порядок подведения итогов конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки определяет условия, критерии и отбор субъектов малого и среднего предпринимательства в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, предусмотренных Порядком предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа город Михайловка Волгоградской области и административным регламентом муниципальной услуги по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа город Михайловка Волгоградской области.

2. Комиссия по проведению конкурсного отбора по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – конкурсная комиссия, конкурсный отбор) осуществляет подведение итогов конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях оказания поддержки по мероприятиям муниципальной программы городского округа город Михайловка Волгоградской области в сфере развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, реализуемых на конкурсной основе.

3. Конкурсная комиссия рассматривает заявки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее именуется субъекты предпринимательства) на право получения финансовой поддержки (далее именуется заявки) и прилагаемые к ним документы, заключения, сведения, получаемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в соответствии с Реестром очередности подачи заявок, полученных от отдела по экономике и потребительскому рынку администрации городского округа город Михайловка (далее именуется отдел по экономике), и по результатам рассмотрения:

- 1) определяет соответствие заявки и субъекта предпринимательства требованиям и условиям, установленным Порядком предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее именуется Порядок предоставления финансовой поддержки);
 - 2) осуществляет оценку заявок, которые соответствуют требованиям и условиям предоставления финансовой поддержки, и поданы субъектами предпринимательства в соответствии с требованиями Порядка предоставления финансовой поддержки (далее именуется оценка заявок);
 - 3) определяет субъектов предпринимательства, прошедших конкурсный отбор, размеры предоставляемой им финансовой поддержки, принимает решения о предоставлении финансовой поддержки либо, об отказе в ее предоставлении субъекту предпринимательства.
2. Оценка заявок осуществляется с применением 100-балльной системы в соответствии со следующими критериями:
- 2.1. Для начинающих субъектов предпринимательства (вновь зарегистрированные и действующие менее одного года на дату подачи заявки (запроса) на участие в конкурсе):
- 1) отнесение начинающего субъекта предпринимательства к приоритетной целевой группе для предоставления субсидий:
 - относится к приоритетной целевой группе для предоставления субсидий - 15 баллов;
 - не относится к приоритетной целевой группе для предоставления субсидий - 0 баллов;
 - 2) бизнес-проектом предусмотрено создание:
 - свыше 10 новых рабочих мест - 20 баллов;
 - от 7 до 10 новых рабочих мест - 15 баллов;
 - от 4 до 6 новых рабочих мест - 10 баллов;
 - от 1 до 3 новых рабочих мест - 5 баллов;
 - 0 рабочих мест - 0 баллов;
 - 3) вид экономической деятельности, осуществляемый начинающим субъектом малого предпринимательства:
 - производство - 25 баллов;
 - строительство - 20 баллов;
 - предоставление бытовых услуг населению, коммунальные услуги - 20 баллов;
 - общественное питание - 15 баллов;
 - сельское хозяйство - 15 баллов;
 - деятельность транспорта - 10 баллов;
 - прочее - 0 баллов;
 - 4) наличие нежилого помещения и (или) земельного участка, необходимого для реализации проекта:
 - в собственности - 15 баллов;
 - по договорам аренды, заключенным на весь период реализации проекта, - 10 баллов;
 - по договорам аренды, заключенным не менее 1 года, - 5 баллов;
 - видом предпринимательской деятельности не предусмотрено - 5 баллов;
 - прочее - 0 баллов;
 - 5) степень проработки бизнес-проекта начинающего субъекта предпринимательства:
 - бизнес-проект содержит все разделы, информация представлена в полном объеме - 10 баллов;
 - бизнес-проект содержит более половины разделов, информация достаточно для его оценки - 5 баллов;
 - прочее - 0 баллов.

2.2. Для субъектов предпринимательства:

- 1) количество созданных рабочих мест:
 - свыше 10 рабочих мест - 20 баллов;

- от 7 до 10 рабочих мест - 15 баллов;
- от 4 до 6 рабочих мест - 10 баллов;
- от 1 до 3 рабочих мест - 5 баллов;
- 0 рабочих мест - 0 баллов;
- 2) отношение объема налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (без учета НДС и акцизов), к доходу за предшествующий год составляет:
 - свыше 10 процентов - 15 баллов;
 - от 5 до 10 процентов - 10 баллов;
 - от 2 до 5 процентов - 5 баллов;
 - менее 2 процентов - 0 баллов;
- 3) получение финансовой поддержки субъектом предпринимательства в рамках муниципальной программы городского округа город Михайловка Волгоградской области, содержащей мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства:
 - поддержка ранее не оказывалась - 15 баллов;
 - поддержка ранее оказывалась - 0 баллов;
 - 4) затраты, представленные субъектом предпринимательства к возмещению, осуществлены по виду экономической деятельности:
 - производство - 25 баллов;
 - строительство - 20 баллов;
 - предоставление бытовых услуг населению, коммунальные услуги - 20 баллов;
 - общественное питание - 15 баллов;
 - сельское хозяйство - 15 баллов;
 - деятельность транспорта - 10 баллов;
 - прочее - 0 баллов.

3. Результаты оценки заявок заносятся в сводную оценочную ведомость согласно количеству набранных баллов, формой которой утверждена в приложении к настоящему Порядку.

При равном количестве баллов меньший порядковый номер в оценочной ведомости присваивается субъекту предпринимательства, чья заявка имеет меньший порядковый номер в Реестре очередности подачи заявок.

4. Победителями конкурса признаются заявители, набравшие в сумме по всем критериям не менее 25 баллов.

5. Принятые конкурсной комиссией решения о соответствии или несоответствии заявок требованиям Порядка предоставления финансовой поддержки и заявителям требованиям Порядка предоставления финансовой поддержки, об определении победителей конкурсного отбора и размерах предоставляемой им финансовой поддержки, об отказе в предоставлении финансовой поддержки заявителю, не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

6. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки субъекту предпринимательства являются:

- 1) предоставление заявки с нарушением срока, предусмотренного Порядком предоставления финансовой поддержки;
- 2) представление не в полном объеме документов, указанных в Порядке предоставления финансовой поддержки;
- 3) не предоставление доверенности, подтверждающей полномочия представителя, и (или) ненадлежащее ее оформление (в случае подачи заявки через представителя);
- 4) несоответствие документов, прилагаемых к заявке, требованиям к их содержанию и оформлению, установленным Порядком предоставления финансовой поддержки;
- 5) наличие недостоверных сведений в документах, прилагаемых к заявке;
- 6) несоответствие заявителя требованиям, установленным Порядком предоставления финансовой поддержки, и условиям предоставления финансовой поддержки, установленным Порядком предоставления финансовой поддержки;
- 7) заявка субъекта предпринимательства по результатам оценки заявок набрала менее 25 баллов;
- 8) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете городского округа город Михайловка на предоставление финансовой поддержки.

Приложение к Порядку подведения итогов конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства

Сводная оценочная ведомость заявок на участие в конкурсном отборе субъектов малого и среднего предпринимательства на право получения финансовой поддержки

Таблица 1

Заседание конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки от _____ 20____ г. № _____

Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства _____ (наименование мероприятия субсидирования)

№ п/п	Наименование начинающего субъекта малого предпринимательства	Критерии оценки запросов	Оценка баллов по критериям	Сумма баллов по критериям
1	2	3	4	5
1		Отнесение субъекта предпринимательства к приоритетной целевой группе для предоставления субсидий:	относится к приоритетной целевой группе для предоставления субсидий - 15 баллов; не относится к приоритетной целевой группе для предоставления субсидий - 0 баллов	
		Бизнес- проектом предусмотрено создание:	свыше 10 новых рабочих мест - 20 баллов; от 7 до 10 новых рабочих мест -	

		15 баллов; от 4 до 6 новых рабочих мест - 10 баллов; от 1 до 3 новых рабочих мест - 5 баллов; 0 рабочих мест - 0 баллов	
	Вид экономической деятельности, осуществляемый начинающим субъектом малого предпринимательства	производство - 25 баллов; строительство - 20 баллов; предоставление бытовых услуг населению, коммунальные услуги - 20 баллов; общественное питание - 15 баллов; сельское хозяйство - 15 баллов; деятельность транспорта - 10 баллов; прочее - 0 баллов	
	Наличие нежилого помещения и (или) земельного участка, необходимого для реализации проекта:	в собственности - 15 баллов; по договорам аренды, заключенным на весь период реализации проекта - 10 баллов; по договорам аренды, заключенным на срок не менее 1 года - 5 баллов; прочее - 0 баллов	
	Степень проработки бизнес - проекта начинающего субъекта малого предпринимательства:	бизнес - проект содержит все разделы, информация представлена в полном объеме - 10 баллов; бизнес - проект содержит более половины разделов, информации достаточно для его оценки - 5 баллов; прочее - 0 баллов	
ИТОГО:			

Председатель комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Секретарь комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Таблица 2

Сводная оценочная ведомость заявок (запросов) на участие в конкурсном отборе субъектов малого и среднего предпринимательства на право получения финансовой поддержки

Заседание конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки от _____ 20 ____ г. № _____
Субсидирование части затрат субъектов предпринимательства _____
(наименование мероприятия субсидирования)

№ п/п	Наименование субъекта предпринимательства	Критерий оценки запросов	Оценка баллов по критериям	Сумма баллов по критериям
1	2	3	4	5
		Количество созданных рабочих мест:	свыше 10 рабочих мест - 20 баллов; от 7 до 10 рабочих мест - 15 баллов; от 4 до 6 рабочих мест - 10 баллов; от 1 до 3 рабочих мест - 5 баллов; 0 рабочих мест - 0 баллов	
		Отношение объема налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (без учета НДС и акцизов), к доходу за предшествующий год:	свыше 10 процентов - 15 баллов; от 5 до 10 процентов - 10 баллов; от 2 до 5 процентов - 5 баллов; менее 2 процентов - 0 баллов	
		Получение финансовой поддержки субъектом предпринимательства в рамках муниципальных программ городского округа город Михайловка Волгоградской области, содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства:	Поддержка ранее не оказывалась - 15 баллов; поддержка ранее оказывалась - 0 баллов	
		Затраты, представленные субъектом предпринимательства к возмещению, осуществлены по виду экономической деятельности:	производство - 25 баллов; строительство - 20 баллов; предоставление бытовых услуг населению, коммунальные услуги - 20 баллов; общественное питание - 15 баллов; сельское хозяйство - 15 баллов; деятельность транспорта - 10 баллов; прочее - 0 баллов.	
ИТОГО:				

Председатель комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Секретарь комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Утвержден постановлением администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 15 ноября 2017 г. № 3018
Состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки

Гордиенко Лариса Викторовна - заместитель главы городского округа по экономике, финансам и управлению имуществом администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, председатель комиссии;
Шукина Наталья Викторовна - начальник отдела по экономике и потребительскому рынку администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, заместитель председателя комиссии;
Фролова Алла Васильевна - председатель комитета по финансам администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области;
Калиничева Марина Владимировна - заместитель начальника отдела по экономике и потребительскому рынку администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области;
Бабенко Галина Ивановна - директор муниципального казенного учреждения «Центр финансово-бухгалтерского обслуживания городского округа город Михайловка»;
Филатова Светлана Анатольевна - начальник отдела по правовому обеспечению администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области;
Кучеров Виталий Викторович - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области;
Бондаренко Станислав Витальевич - начальник отдела по сельскому хозяйству администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области;
Гудков Валерий Николаевич - генеральный директор ООО «Джокер», депутат Михайловской городской Думы (по согласованию);
Кондратьев Ирина Игоревна - консультант отдела по экономике и потребительскому рынку администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, секретарь комиссии.

Утверждено постановлением администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области 15 ноября 2017 г. № 3018
Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки

1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки (далее - Положение) разработано в целях определения организации работы комиссии по проведению конкурсного отбора по финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - конкурсная комиссия).

2. Конкурсная комиссия является совещательным коллегиальным органом.

3. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее именуется Администрация).

4. Конкурсная комиссия образована в целях реализации мероприятий финансовой поддержки малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной программы в сфере развития и поддержки малого и среднего предпринимательства городского округа город Михайловка Волгоградской области.

5. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством и законодательством Волгоградской области, Порядком предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа город Михайловка Волгоградской области, Порядком подведения итогов конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства, а также настоящим Положением.

6. Функциями конкурсной комиссии являются:

1) рассмотрение переданных отделом по экономике и потребительскому рынку администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее именуется отдел по экономике) в конкурсную комиссию:

а) заявок субъектов малого и среднего предпринимательства (далее именуются субъекты предпринимательства) на право получения финансовой поддержки (далее именуется заявка);

б) заключений отдела по экономике о соответствии либо несоответствии заявок и субъекты предпринимательства, несоответствия указанные субъекты (заявки), требованиям, и условиям, предусмотренным Порядком предоставления финансовой поддержки (далее именуется заключения);

в) сведений, полученных Администрацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

г) Реестра очередности подачи заявок;

2) по результатам рассмотрения заявок, заключений, сведений, полученных от отдела по экономике в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в соответствии с Реестром очередности подачи заявок:

а) определение соответствия заявок и субъекта предпринимательства требованиям и условиям, установленным Порядком предоставления финансовой поддержки;

б) осуществление оценки заявок, которые соответствуют требованиям и условиям предоставления финансовой поддержки, и поданных субъектами предпринимательства в соответствии с требованиями Порядка предоставления финан-

совой поддержки (далее именуется оценка заявок), и формирование сводной оценочной ведомости;

в) определение по результатам оценки заявок победителей конкурсного отбора субъектов предпринимательства на право получения финансовой поддержки и ее размеров;

г) вынесение отказа в предоставлении финансовой поддержки.

6. Заседания конкурсной комиссии проводятся в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения от отдела по экономике заявок (запросов) и прилагаемых к ним документов, заключений, сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, и Реестра очередности подачи заявок. По инициативе председателя или членов конкурсной комиссии заседание может проводиться во внеочередном порядке.

7. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины списочного состава ее членов.

8. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

9. Решения, принимаемые на заседании конкурсной комиссии, не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

10. Конкурсную комиссию возглавляет председатель, который имеет одного заместителя.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет его заместитель.

11. Председатель конкурсной комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;

назначает дату и время заседания;

ведет заседания конкурсной комиссии;

подписывает решения конкурсной комиссии, оформленные протоколом.

12. Организацию заседаний конкурсной комиссии осуществляет секретарь, а в его отсутствие - один из членов конкурсной комиссии (специалист отдела по экономике).

Секретарь конкурсной комиссии:

оповещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания;

формирует повестку дня заседания конкурсной комиссии;

обеспечивает подготовку и рассмотрение материалов к заседаниям конкурсной комиссии;

оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

13. Организационно-техническое сопровождение деятельности конкурсной комиссии осуществляет отдел по экономике.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МИХАЙЛОВКА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 ноября 2017 г. № 3020

О внесении изменения в постановление администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 29.12.2016 № 3419 «Об утверждении Положения о муниципальных программах городского округа город Михайловка Волгоградской области»

Руководствуясь Бюджетным кодексом РФ, Уставом городского округа город Михайловка Волгоградской области, администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о муниципальных программах городского округа город Михайловка Волгоградской области, утвержденное постановлением администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 29.12.2016 №3419 «Об утверждении Положения о муниципальных программах городского округа город Михайловка Волгоградской области», следующее изменение:

в пункте 6.13 слова «главе администрации городского округа» заменить словами «главе городского округа».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по экономике, финансам и управлению имуществом Л. В. Гордиенко.

Глава городского округа **С. А. ФОМИН.**

МИХАЙЛОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.11.2017 г. № 230

О создании фракции ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Михайловской городской Думы шестого созыва

В соответствии со ст. 46-48 Регламента Михайловской городской Думы Волгоградской области, на основании протоколов организационного собрания депутатского объединения «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Михайловской городской Думы VI созыва от 22.09.2017 г. № 1, от 28.10.2017 г. № 2:

1. Зарегистрировать фракцию ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в составе 16 человек:

1. О. В. Егорушин - депутат по единому избирательному округу. Михайловское местное отделение Волгоградского регионального отделения ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ». Руководитель фракции.

2. Н. В. Бурдынов - депутат по одномандатному избирательному округу № 2 Карагичевскому.

3. И. А. Быкадорова - депутат по единому избирательному округу. Михайловское местное отделение Волгоградского регионального отделения ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

4. П. Н. Боткин - депутат по единому избирательному округу. Михайловское местное отделение Волгоградского регионального отделения ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

5. В. В. Галанов - депутат по одномандатному избирательному округу № 10 Центральному.

6. В. Н. Гудков - депутат по одномандатному избирательному округу № 7 Раковскому.

