



Муниципальное образование Октябрьский район
АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 28 » июля 2021 г.

№ 1528

пгт. Октябрьское

О внесении изменения в постановление администрации Октябрьского района от 25.11.2019 № 2499

1. Внести в постановление администрации Октябрьского района от 25.11.2019 № 2499 «О порядке проведения обзоров расходов бюджета муниципального образования Октябрьский район и внесении изменений в постановление администрации Октябрьского района от 03.09.2014 № 3168» изменение, изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «октвести.ру».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Октябрьского района по экономике, финансам, председателя Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района Куклину Н.Г.

Исполняющий обязанности
главы Октябрьского района



Н.В. Хромов

Приложение
к постановлению администрации
Октябрьского района
от «28» июля 2021 № 1528

«Приложение № 1
к постановлению администрации
Октябрьского района
от «25» ноября 2019 № 2499

**Порядок
проведения обзоров расходов бюджета муниципального образования
Октябрьский район
(далее – Порядок)**

I. Общие положения

1. Порядок определяет процедуру и сроки проведения обзоров расходов бюджета муниципального образования Октябрьский район (далее – бюджет Октябрьского района).

2. В Порядке применяются следующие понятия и термины:

2.1. **Обзоры расходов** – систематический анализ базовых (постоянных) расходов бюджета Октябрьского района, направленный на определение и сравнение различных вариантов экономии бюджетных средств, выбор и практическую реализацию наиболее приемлемого из них.

2.2. **Объект обзора расходов** – совокупность бюджетных ассигнований бюджета Октябрьского района на реализацию мероприятий в отдельной сфере (направлении) деятельности, за исключением бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов в форме дотаций, субвенций и на обслуживание муниципального долга Октябрьского района.

3. Целью проведения обзоров расходов является определение и высвобождение неэффективно используемых ресурсов для их перенаправления на решение приоритетных задач.

4. Проведение обзоров расходов основывается на принципах:

4.1. **Открытости информации:** обязательность опубликования результатов обзоров расходов в виде отчета на официальном веб - сайте Октябрьского района.

4.2. **Приемлемости:** результаты обзоров расходов не должны противоречить целям бюджетной политики и (или) приводить к ухудшению ожидаемых результатов социально-экономического развития Октябрьского района.

4.3. **Обязательности учета результатов:** результаты обзоров расходов находят отражение при составлении проекта бюджета Октябрьского района на очередной финансовый год и плановый период.

4.4. **Вовлеченности заинтересованных органов и организаций:** в проведении обзоров расходов участвуют структурные подразделения администрации Октябрьского района, администрирующие бюджетные ассигнования бюджета Октябрьского района, выбранные в качестве объектов обзора расходов, учреждения и организации.

II. Формирование предложений по проведению обзоров расходов

5. Комитет по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района в срок не позднее 15 сентября года, предшествующего текущему

финансовому году, направляет в Комиссию по вопросам повышения эффективности бюджетных расходов (далее – Комиссия) проект перечня объектов обзоров расходов с учетом требований, установленных пунктом 7 Порядка, предложения по составу рабочих групп, создаваемых в целях проведения обзоров расходов по каждому объекту обзора расходов (далее – рабочие группы).

Перечень объектов обзоров расходов, предложения по составу рабочих групп формируются Комитетом по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района с учетом предложений структурных подразделений администрации Октябрьского района (главных распорядителей средств бюджета Октябрьского района), представленных не позднее 1 сентября года, предшествующего текущему финансовому году.

6. Комиссия рассматривает документы, указанные в пункте 5 Порядка, в срок не позднее 1 октября года, предшествующего текущему финансовому году.

7. Проект перечня объектов обзоров расходов должен содержать не менее 3 объектов обзоров расходов, в том числе:

7.1. Не менее 1 объекта обзора расходов соответствует конкретному главному распорядителю средств бюджета Октябрьского района.

7.2. Не менее 1 объекта обзора расходов соответствует конкретной муниципальной программе Октябрьского района (отдельной отрасли экономики или социальной сферы).

7.3. Не менее 1 объекта обзора расходов соответствует отдельному виду расходов (направлению деятельности).

III. Проведение обзоров расходов и утверждение результатов

8. Комитет по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района в срок не позднее 10 октября года, предшествующего текущему финансовому году, обеспечивает формирование рабочих групп и утверждает положение о них.

9. Решением каждой рабочей группы в срок не позднее 1 ноября года, предшествующего текущему финансовому году, определяются:

9.1. Состав информации и требования к информации, необходимой для проведения обзора расходов по конкретному объекту обзора расходов.

9.2. График проведения обзора расходов по конкретному объекту обзора расходов.

9.3. Методика проведения обзора расходов по конкретному объекту обзора расходов.

9.4. План работы рабочей группы.

10. Комитет по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района в срок не позднее 1 декабря года, предшествующего текущему финансовому году, в соответствии с решениями рабочих групп направляет в Комиссию документы, указанные в подпунктах 9.2 – 9.4 пункта 9 Порядка.

11. Комиссия в срок до 15 декабря года, предшествующего текущему финансовому году, рассматривает представленные в соответствии с пунктом 10 Порядка документы и материалы.

12. Решениями рабочих групп в срок до 25 июня утверждаются промежуточные результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов, в том числе варианты экономии бюджетных средств.

13. Комитет по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района в срок не позднее 1 августа текущего финансового года направляет в Комиссию утвержденные в соответствии с пунктом 12 Порядка промежуточные результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов, в том числе варианты экономии бюджетных средств.

14. Комиссия в срок не позднее 10 августа текущего финансового года выбирает наиболее приемлемые варианты экономии бюджетных средств, представленные в соответствии с пунктом 13 Порядка, и утверждает результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов.

15. Результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов могут быть распространены на иные аналогичные расходы бюджета Октябрьского района.

16. Результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов подлежат учету при составлении в установленном порядке проекта бюджета Октябрьского района на очередной финансовый год и плановый период.

17. По результатам проведения обзоров расходов Комитет по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района подготавливает отчет, содержащий конкретные результаты проведения обзоров расходов, достигнутые за отчетный период, который размещается на официальном веб - сайте Октябрьского района.».