



Муниципальное образование Октябрьский район
АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» октября 2018 г.
пгт. Октябрьское

№ 2150

О Порядке ведения реестра расходных обязательств
муниципального образования Октябрьский район

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Октябрьского района от 07.11.2007 № 290 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществлении бюджетного процесса в муниципальном образовании Октябрьский район» и в целях организации учета расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район (далее - Порядок), согласно приложению.

2. Главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район обеспечить качественную подготовку и своевременное представление реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и настоящим Порядком.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района принять соответствующие нормативные правовые акты.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Октябрьского района от 29.12.2016 № 2946 «О Порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район».

5. Опубликовать постановление в официальном сетевом издании «октвести.ру».

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.05.2018.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Октябрьского района по экономике, финансам, председателя Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района Куклину Н.Г.

Глава Октябрьского района



А.П. Куташова



Приложение
к постановлению администрации Октябрьского района
от «02» октября 2018 г. № 2150

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОН**
(далее – Порядок)

1. Реестр расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район ведется с целью учета расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район и оценки объема средств бюджета муниципального образования Октябрьский район, необходимых для исполнения, включенных в реестр обязательств.

2. Данные реестра расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район используются при составлении проекта бюджета муниципального образования Октябрьский район, а также при определении объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период, внесении изменений в бюджет муниципального образования Октябрьский район на текущий финансовый год и плановый период.

Расходные обязательства муниципального образования Октябрьский район, не включенные в реестры расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Октябрьский район, не подлежат учёту в составе бюджетных обязательств на исполнение действующих расходных обязательств при составлении проекта бюджета муниципального образования Октябрьский район на очередной финансовый год и плановый период.

3. Ведение реестра расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район осуществляется с применением специализированного программного обеспечения.

Каждый вновь принятый муниципальный правовой акт, а также заключенные от имени муниципального образования договоры и соглашения, являющиеся в соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации основаниями для возникновения расходных обязательств муниципального образования, подлежат включению в реестр расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район.

4. Ведение реестра расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район осуществляет Комитет по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района.

5. В целях реализации настоящего Порядка:

5.1. Комитет по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района (далее - Комитет):

- разрабатывает и издает методические указания по вопросам ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район;

- осуществляет проверку реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район. По результатам проверки Комитет вправе по согласованию с главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район изменить (дополнить) перечень расходных обязательств района, подлежащих отражению в реестре расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район;

- на основании реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район составляет плановый реестр расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район – в течение месяца

после принятия решения Думы Октябрьского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- осуществляет сведение реестров расходных обязательств муниципальных образований городских и сельских поселений, входящих в состав Октябрьского района;

- в установленном порядке представляет консолидированный реестр расходных обязательств района в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5.2. Главные распорядители бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район:

- ведут реестр расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район, подлежащих исполнению в пределах утверждённых ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований в соответствии с приказом Комитета;

- представляют в Комитет:

предложения по внесению изменений в перечень законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Октябрьского района, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов, иных нормативных правовых актов, договоров (соглашений), заключённых от имени Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Октябрьского района, в срок до 20 августа по форме согласно приложению к форме реестра расходных обязательств Октябрьского района, реестра расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Октябрьский район;

плановый реестр расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район – в течение недели после принятия решения Думы Октябрьского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

6. Реестр расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район, а также реестры расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район состоят из следующих разделов:

- код и наименование главного распорядителя бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район;

- код полномочия муниципального образования Октябрьский район, автономного округа или государственного полномочия Российской Федерации, осуществляемого органами местного самоуправления (делегированного полномочия), код расходного обязательства;

- наименование полномочия муниципального образования Октябрьский район, автономного округа или государственного полномочия Российской Федерации, осуществляемого органами местного самоуправления (делегированного полномочия), наименование расходного обязательства;

- код бюджетной классификации расходов бюджета Октябрьского района (по разделам и подразделам), по которым предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства;

- вид нормативного правового акта, договора, соглашения, устанавливающего расходное обязательство;

- наименование и реквизиты нормативного правового акта, договора, соглашения (наименование, дата, номер);

- номер раздела, главы, статьи, части, подпункта, абзаца нормативного правового акта, договора, соглашения;

- дата вступления в силу нормативного правового акта, договора, соглашения и срок действия;

– объем бюджетных ассигнований муниципального образования Октябрьский район на исполнение расходного обязательства:

отчетный финансовый год (план, факт),

текущий финансовый год (план),

очередной финансовый год (прогноз),

первый год финансовый (прогноз),

второй год финансовый (прогноз).

7. Ведение реестра расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район, а также ведение реестра расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район осуществляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку, в соответствии с Рекомендациями по заполнению форм реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации и сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации.

8. В недельный срок после принятия решения Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период главные распорядители бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район представляют в Комитет плановые реестры расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район, с учетом утвержденных параметров бюджета муниципального образования Октябрьский район согласно решению Думы Октябрьского района о бюджете муниципального образования Октябрьский район на очередной финансовый год и плановый период, и с учетом изменений (дополнений) состава расходных обязательств Октябрьского района.

9. Комитет в месячный срок после принятия решения Думы Октябрьского района о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период осуществляет сведение плановых реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район и формирование (обновление) планового реестра расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район. Комитет осуществляет закрепление данного состояния реестра расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район и архивирование соответствующего состояния реестра в электронном и печатном форматах.

10. В случае внесения изменений в реестр расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район в текущем финансовом году главные распорядители средств бюджета муниципального образования Октябрьский район уведомляют Комитет в месячный срок по форме согласно приложению к форме реестра расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район, реестра расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств муниципального образования Октябрьский район.

11. Плановый реестр расходных обязательств муниципального образования Октябрьский район размещается в сети Интернет на официальном веб-сайте Октябрьского района.

