АДМИНИСТРАЦИЯ КИЧМЕНГСКО-ГОРОДЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.10.2021 г № 672
с. Кичменгский Городок

Об утверждении форм документов,
используемых при осуществлении
муниципального земельного контроля

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» администрация района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить в отношении осуществляемого администрацией Кичменгско-Городецкого муниципального района муниципального земельного контроля:

1.1. Типовую форму задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (приложение № 1);

1.2. Типовую форму акта контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (приложение №2);

1.3. Типовую форму предписания (приложение № 3);

1.4. Типовую форму журнала учета предостережений (приложение № 4);

1.5. Типовую форму журнала учета консультирований (приложение № 5);

1.6. Типовую форму журнала учета контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом (приложение №6);

1.7. Типовую форму журнала проверок соблюдения земельного законодательства, рейдовых осмотров (приложение №7);

1.8. Типовую форму журнала исходящих телефонограмм (приложение №8);

1.9. Типовую форму уведомления (приложение №9);

1.10. Типовую форму определения об удовлетворении ходатайства о продлении срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений земельного законодательства (приложение №10);

1.11. Типовую форму результата обмера площади земельного участка (приложение №11);

1.12. Типовую форму схематического чертежа земельного участка (приложение №12);

1.13. Типовую форму фототаблицы (приложение №13);

1.14. Типовую форму объяснений (приложение №14).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Заря Севера», но не ранее 1 января 2022 года.

Руководитель администрации района С.А. Ордин

Приложение № 1
к постановлению администрации района
от 27 октября 2021 № 672

Задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом № ___

_____ «____» _____20 ___ г.
(место составления)

1. Вид муниципального контроля:

_____
(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, по которому утверждается задание)

2. Вид контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

_____
(указывается наблюдение за соблюдением обязательных требований или выездное обследование)

3. Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проводится:

_____
(указывается в случае проведения выездного обследования: по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля)

4. Для мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом направляется (направляются):

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного на осуществление конкретного вида муниципального контроля должностного лица, которое должно провести контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом)

5. Привлечь к проведению контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в качестве экспертов (экспертной организации) / специалистов следующих лиц (для выездного обследования):

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность привлекаемого к мероприятию без взаимодействия с контролируемым лицом эксперта (специалиста)

6. Объект (объекты) муниципального контроля, в отношении которого (которых) проводится контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом:

_____

Приложение № 2
к постановлению администрации района
от 27 октября 2021 № 672

_____
(указывается наименование контрольного органа)

от «___» _____ 20__ г.,
(дата составления акта)

(место составления акта)

АКТ
контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом № ___

1. Мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проведено в соответствии с заданием на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом № ___

_____
(указывается наблюдение за соблюдением обязательных требований или выездное обследование)

2. Вид муниципального контроля:

_____
(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, по которому утверждается задание)

3. Вид контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

_____
(указывается наблюдение за соблюдением обязательных требований или выездное обследование)

4. Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проводится:

_____
(указывается в случае проведения выездного обследования: по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля)

Подписи должностных лиц,
проводивших контрольное мероприятие:

Приложение № 3
к постановлению администрации района
от 27 октября 2021 № 672

_____
(указывается наименование контрольного органа)

от «___» _____ 20__ г.,
(дата составления предписания)

_____
(место составления предписания)

Предписание

1. Предписание выдано по итогам проведения контрольного мероприятия в соответствии с распоряжением:

_____
(указывается ссылка на распоряжение органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия, реквизиты (дата принятия и номер) такого распоряжения)

2. Вид муниципального контроля:

_____
(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля)

3. Контрольное мероприятие проведено:

1) ...

2) ...

_____
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, по итогам которого выдается предписание. При замене должностного лица (должностных лиц) после принятия распоряжения о проведении контрольного мероприятия, такое должностное лицо (должностные лица) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала контрольного мероприятия)

4. К проведению контрольного мероприятия были привлечены:

специалисты:

1) ...

2) ...

_____
(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов, если они привлекались);

_____

5. Контрольное мероприятие проведено в отношении:

_____

(указывается объект контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие)

по адресу (местоположению):

_____

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых было проведено контрольное мероприятие)

6. Контролируемые лица:

_____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие)

_____

7. В ходе проведения контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:

_____

(указываются выводы о выявленных нарушениях обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, о неисполнении ранее принятого решения органа муниципального контроля, являющихся предметом контрольного мероприятия)

_____

(указывается наименование контрольного органа)

ПРЕДПИСЫВАЕТ

устранить предусмотренные пунктом 7 настоящего Предписания нарушения / провести мероприятия по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (указать нужное) в срок до _____ (для устранения нарушений и (или) проведения мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям указывается разумный срок)

О результатах исполнения настоящего Предписания следует проинформировать _____ (указывается наименование контрольного органа) в письменной форме или в электронной форме с приложением копий подтверждающих документов до «____» _____20___г. (указывается не меньший, чем в предыдущем абзаце, срок) или не позднее 30 дней с даты исполнения Предписания).

Невыполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Органом, осуществляющим контроль за исполнением настоящего предписания, является вынесший его орган муниципального контроля:

_____

(указывается наименование контрольного органа)

_____

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять муниципальный контроль)

_____

(подпись)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с предписанием (дата и время ознакомления)*
Отметка о направлении предписания в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале*

_____

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 4
к постановлению администрации района
от 27 октября 2021 № 672

Журнал учета предостережений

(указывается наименование контрольного органа)

№	Вид муниципального контроля	Дата издания предостережения	Источник сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований (при их наличии)	Информация о лице, которому адресовано предостережение (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля	Суть указанных в предостережении предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)

Приложение № 5
к постановлению администрации района

от 27 октября 2021 № 672

Журнал учета консультирований

(указывается наименование контрольного органа)

№ п/п	Вид муниципального контроля	Дата консультирования	Способ осуществления консультирования (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, на собраниях, конференциях граждан)	Вопрос (вопросы), по которому осуществлялось консультирование	Ф.И.О. должностного лица, осуществлявшего устное консультирование (если консультирование осуществлялось устно)

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)

Приложение № 6
к постановлению администрации района
от 27 октября 2021 № 672

Журнал учета контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом

(указывается наименование контрольного органа)

№ (нумерация сквозная и начиная с начала года)	ФИО гражданина в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование (адрес)	Кадастровый номер земельного участка или местоположение земельного участка	Площадь земельного участка/ площадь нарушения в кв. м	Дата и номер Акта проверки соблюдения земельного законодательства	Дата и номер Представления о выявленных нарушениях земельного законодательства
1	2	3	4	5	6

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)

Приложение № 7
к постановлению администрации района
от 27 октября 2021 № 672

Журнал проверок соблюдения земельного законодательства, рейдовых осмотров

(указывается наименование контрольного органа)

№ проводимой проверки (нумерация сквозная и начиная с начала года)	ФИО гражданина в отношении которого проводится проверка (адрес)	Кадастровый номер земельного участка или местоположение земельного участка	Площадь земельного участка/ площадь нарушения в кв. м	Дата и номер распоряжения о проведении проверки соблюдения земельного законодательства	Дата и номер Акта проверки соблюдения земельного законодательства	Статья КоАП РФ	Дата передачи Акта и приложенных к нему документов в территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области
1	2	3	4	5	6	7	8

Дата и номер Определения о возврате материалов проверки на доработку	Дата и номер Определения об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении	Дата и номер Постановления о назначении административного наказания	Дата и номер предписания об устранении нарушения земельного законодательства	Дата составления Акта проверки исполнения Предписания об устранении нарушения земельного законодательства	Дата передачи Акта проверки исполнения Предписания и приложенных к нему документов в территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области для рассмотрения Определения о месте и времени рассмотрения дела	Дата и номер решения суда	Архивный номер и дата передачи Акта и материалов в архив
9	10	11	12	13	14	15	16

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

_____

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)

Приложение № 8
к постановлению администрации района
от 27 октября 2021 № 672

Журнал исходящих телефонограмм

_____

(указывается наименование контрольного органа)

№ п/п	ФИО, должность специалиста, передавшего телефонограмму, номер телефона	ФИО гражданина, получившего телефонограмму, номер телефона	Дата передачи/получения телефонограммы	Текст телефонограммы
1	2	3	4	5

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

_____

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)

Приложение № 9
к постановлению администрации района
от 27 октября 2021 № 672

_____
(указывается наименование контрольного органа)

от «___» _____ 20__ г.,
(дата составления уведомление)

Кому:
Куда:

Уведомление:

В порядке осуществления муниципального земельного контроля, в соответствии с _____ на _____ год на основании распоряжения администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района от _____ года №_ (далее - распоряжение) в отношении Вас будет проводиться плановая выездная проверка соблюдения требований земельного законодательства на земельном участке с кадастровым номером площадью ___ кв. м., расположенном по адресу: .

В связи с проводимой проверкой Вам или Вашему полномочному представителю с доверенностью необходимо прибыть_____ к _____по вышеуказанному адресу (на земельный участок) для участия в проверке.

При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.

В связи с проводимой проверкой Вам необходимо провести организационные мероприятия, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа на проверяемый земельный участок.

Уведомляю, что по результатам проведения проверки составляется акт проверки соблюдения земельного законодательства, а в случае выявления нарушения выдается предписание, и в течение 3 рабочих дней материалы проверки передаются в уполномоченные органы государственного земельного надзора для возбуждения дела об административном правонарушении.

Одновременно сообщаю, что воспрепятствование деятельности должностных лиц при исполнении ими обязанностей по осуществлению муниципального земельного контроля (необоснованное уклонение от участия в проверке соблюдения земельного законодательства), влечет за собой привлечение к административной ответственности по ст. 19.4.1 КоАП РФ.

Приложение: копия распоряжения в 1 экз.

Руководитель контрольного органа

_____
(отметка о вручении уведомления)

Приложение № 10
к постановлению администрации района
от 27 октября 2021 № 672

_____
(указывается наименование контрольного органа)

_____ "____" _____ _____г
(место составления) (дата составления)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ
об удовлетворении ходатайства о продлении срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений земельного законодательства

_____
(наименование органа муниципального земельного контроля)
рассмотрев ходатайство _____
(наименование ОГВ, ОМС, юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина)
о продлении срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений земельного законодательства, поступившего в _____
(наименование органа муниципального земельного контроля, дата)
УСТАНОВИЛ:

_____
(указать обстоятельства, вследствие которых, исполнение предписания невозможно в установленные сроки)
Таким образом, нарушение земельного законодательства при использовании земельного участка, расположенного по адресу:

_____
(адрес земельного участка)
не устранено.
На основании вышеизложенного, ОПРЕДЕЛИЛ:
Удовлетворить ходатайство _____
(наименование ОГВ, ОМС, юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина)

о продлении срока устранения нарушения земельного законодательства до _____
(указать срок отсрочки исполнения предписания)

Подпись должностного лица, составившего определение:
Определение получил: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя ОГВ, ОМС, юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, его уполномоченного представителя)

Приложение № 11
к постановлению администрации района
от 27 октября 2021 № 672

_____

(указывается наименование контрольного органа)

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБМЕРА ПЛОЩАДИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

приложение к акту проверки соблюдения
земельного законодательства
от "__"_____ 20__ г. № ____

Обмер земельного участка произвели:

_____

(должность, Ф.И.О. должностных лиц, производивших обмер земельного участка)

в присутствии

_____

(Ф.И.О. лица, присутствующего при проверке)

по адресу:

_____

(адрес земельного участка)

Согласно обмеру площадь земельного участка составляет: _____(____) кв. м.

(площадь земельного участка прописью)

Расчет площади

_____

Особые отметки

_____

Подписи должностных лиц, проводивших обмер _____

_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Иные участники проверки_____

_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 12
к постановлению администрации района
от 27 октября 2021 № 672

_____

(указывается наименование контрольного органа)

СХЕМАТИЧЕСКИЙ ЧЕРТЕЖ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

приложение к акту проверки соблюдения
земельного законодательства
от "__"_____ 20__ г. № ____

Схема участка

Подписи должностных лиц, проводивших обмер _____

_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Иные участники проверки_____

_____

(подпись)

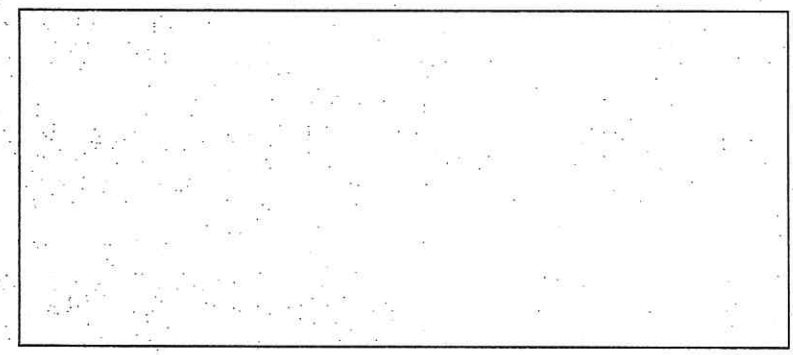
(Ф.И.О.)

Приложение № 13
к постановлению администрации района
от 27 октября 2021 № 672

_____

(указывается наименование контрольного органа)

ФОТОТАБЛИЦА
приложение к акту проверки
соблюдения земельного законодательства
от "__"_____ 20__ г. № ____



Подписи должностных лиц, проводивших проверку _____
_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Иные участники проверки_____
_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 14
к постановлению администрации района
от 27 октября 2021 № 672

_____

(указывается наименование контрольного органа)

Приложение к акту проверки земельного законодательства от года

ОБЪЯСНЕНИЕ

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, получившего объяснения)
на основании ст. 26.2, 26.3 КоАП РФ получил объяснение:

1. Фамилия имя отчество_____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Место работы _____
4. Место жительства, регистрации_____
5. Гражданство_____
6. Образование_____
7. Сведения о документе, удостоверяющем личность_____

Статья 51 конституции Российской Федерации мне разъяснена _____

(подпись)

По существу соблюдения земельного законодательства, требований по охране и использованию земель могу пояснить следующее:

Подпись лица, давшего объяснения:
Подпись лица, получившего объяснения: