|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | | |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ  КИЧМЕНГСКО-ГОРОДЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ | | |
|  | | |
| **РЕШЕНИЕ** | | |
|  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от | 19.03.2021 |  | № | 287 |

с. Кичменгский Городок

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка планирования приватизации муниципального имущества Кичменгско-Городецкого муниципального района |

В соответствии со статьями 8, 10 Федерального закона от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», [Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063),Уставом Кичменгско-Городецкого муниципального района, Муниципальное Собрание **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Порядок планирования приватизации муниципального имущества Кичменгско-Городецкого муниципального района (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Муниципального Собрания от 03.11.2017 года № 6 «Об утверждении правил разработки прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в районной газете «Заря Севера» и размещению на сайте Кичменгско-Городецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Кичменгско-Городецкого

муниципального района Л.Н. Дьякова

Приложение  
 к решению Муниципального

Собрания от 19.03.2021 N 287

**Порядок планирования приватизации муниципального имущества Кичменгско-Городецкого муниципального района**

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества"](http://docs.cntd.ru/document/901809128)  и определяет порядок планирования приватизации имущества, находящегося в собственности Кичменгско-Городецкого муниципального района (далее - муниципальное имущество), а также порядок и сроки рассмотрения итогов исполнения программы приватизации муниципального имущества за отчетный год.

2. Планирование приватизации муниципального имущества

2.1. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется путем разработки и утверждения Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества района (далее - Прогнозный план) на три года (на очередной финансовый год и плановый период).  
2.2. Разработка проекта Прогнозного плана осуществляется уполномоченным органом администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района по управлению имуществом района (далее - уполномоченный орган) в соответствии с программами и задачами, определенными органами местного самоуправления района, социально-экономическим развитием района, принципами социально-экономической обоснованности приватизации, необходимостью сохранения в муниципальной собственности имущества, необходимого для реализации установленных действующим законодательством полномочий органов местного самоуправления района, а также для обеспечения их деятельности, с учетом предварительных итогов приватизации за предыдущий год и предложений о включении имущества в Прогнозный план, в срок до 1 ноября текущего года.

2.3. Предложения о приватизации муниципального имущества могут вноситься Главой Кичменгско-Городецкого муниципального района, руководителем администрации района, депутатами Муниципального Собрания Кичменгско-Городецкого муниципального района, органами местного самоуправления района, муниципальными организациями и унитарными предприятиями района, акционерными обществами (обществами с ограниченной ответственностью), акции (доли в уставном капитале) которых находятся в собственности района, иными юридическими и физическими лицами.

Указанные предложения направляются в Администрацию Кичменгско-Городецкого муниципального района в срок до 1 октября текущего года с обоснованием их целесообразности.

2.4. Уполномоченный орган:

- рассматривает все поступившие предложения;

- дает им правовую оценку путем проверки предложений на соответствие действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным нормативным правовым актам и экономическую оценку путем определения прогноза доходов от приватизации;

- формирует проект Прогнозного плана с учетом своих предложений и поступивших предложений о включении муниципального имущества в проект Прогнозного плана.

2.5. Проект Прогнозного плана разрабатывается и содержит информацию в соответствии с [Порядк](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_373545/#dst100013)ом разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имуществ, утвержденным Правительством Российской Федерации.

2.6. Разработанный проект Прогнозного плана согласовывается с руководителем администрации района и направляется в Муниципальное Собрание для утверждения в установленном порядке.

2.7. Проект Прогнозного плана утверждается Муниципальным Собранием не позднее 10 рабочих дней до начала планового периода.

2.8. Внесение изменений в утвержденный Прогнозный план осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком для его разработки и утверждения. Сроки, указанные в пунктах 2.2, 2.3 и 2.8. настоящего Порядка, не распространяется на правоотношения, связанные с внесением изменений в утвержденный Прогнозный план.

2.9. В месячный срок со дня утверждения Прогнозного плана, а также принятия решений о внесении изменений в него, предусматривающих дополнительное включение муниципального имущества в Прогнозный план, Уполномоченный орган направляет:

муниципальным унитарным предприятиям, включенным в Прогнозный план, уведомление об ограничениях в деятельности предприятий, предусмотренных статьей 14 [Федерального закона от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества"](http://docs.cntd.ru/document/901809128);

муниципальным унитарным предприятиям, акционерным обществам и обществам с ограниченной ответственностью, включенным в Прогнозный план, уведомление о необходимости представления в Уполномоченный орган годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленный законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете срок для представления ее обязательного экземпляра, промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности за квартал, полугодие, девять месяцев - в срок не позднее тридцати дней со дня окончания отчетного периода;

при включении в Прогнозный план объектов нежилого фонда, обремененных договорами аренды, безвозмездного пользования, уведомления арендаторам, ссудополучателям данных объектов о включении объекта в План приватизации и планируемых сроках приватизации.

2.10. Уполномоченный орган ежегодно, не позднее 1 марта, представляет в Муниципальное Собрание отчет о выполнении Прогнозного плана за прошедший год. Отчет о выполнении Прогнозного плана за прошедший год содержит перечень приватизированного в прошедшем году муниципального имущества с указанием способа, даты и цены сделки приватизации. Вместе с отчетом в Муниципальное Собрание представляется информация о муниципальном имуществе, не приватизированном в отчетном году.