Приложение к постановлению администрации

Кичменгско-Городецкого муниципального района

От 13 апреля 2021 года № 303

ПОЛОЖЕНИЕ

О районном конкурсе социально-значимых проектов на территории Кичменгско-Городецкого муниципального района Вологодской области

в 2021 году (далее - Конкурс)

1. Общие положения
   1. Конкурс проводится в рамках муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, гражданских и молодежных инициатив в Кичменгско-Городецком муниципальном районе на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района от 14 декабря 2020 года № 1032.
   2. Предоставление финансовой поддержки осуществляется за счет средств районного бюджета.
   3. Основные понятия, используемые в Положении:

Социально-значимый проект (далее – социальный проект) – проект, направленный на достижение заранее определенного общественно значимого результата (цели) и обладающий высоким социальным эффектом.

Конкурсная комиссия - коллегиальный орган, созданный для определения победителей Конкурса, который утверждается распоряжением руководителя администрации района из представителей органов местного самоуправления, общественности, представителей общественных организаций, иных общественных экспертов.

* 1. Участниками Конкурса могут быть:

-Совершеннолетние граждане, постоянно проживающие территории Кичменгско-Городецкого района;

-Молодые люди в возрасте от 18 до 35 лет включительно, постоянно проживающие или имеющие постоянное место работы (учебы) на территории Кичменгско-Городецкого района.

* 1. Финансовая поддержка физическим лицам, соответствующим требованиям п. 1.4 настоящего Положения и представившим свой проект для участия в Конкурсе, на основании решения Конкурсной комиссии.

1. Цели и задачи
   1. Цель - стимулирование гражданской активности на территории района посредством финансовой поддержки общественно полезных проектов.
   2. Задачи:

* создать условия для развития для развития гражданской инициативы;
* создать условия для вовлечения молодежи в решение вопросов молодежной политики на территории района;
* выявить и поддержать перспективные проекты жителей района, представленные на Конкурс.

1. Условия и порядок организации Конкурса
   1. Сроки проведения Конкурсного отбора: с 01 по 30 июня 2021 года. Информация о проведении конкурса размещается на официальном сайте администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района не позднее чем за два дня до начала конкурсного отбора.
   2. Срок реализации проекта: июль-ноябрь 2021 года.

Организацию и проведение Конкурса осуществляет Управление культуры, молодежной политики, туризма и спорта администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района (далее-Управление культуры) совместно с администрацией района.

* 1. Документы для участия в Конкурсе принимаются в Управление культуры по адресу: 161400 Вологодская область, с.Кичменгский Городок, ул.Центральная д.8 каб. 1.
  2. Каждый участник может представить на Конкурс только один проект. Проекты, представленные на Конкурс, должны соответствовать одному из перечисленных направлений:
* духовно-нравственное и патриотическое воспитание молодых граждан;
* здоровый образ жизни, профилактика негативных явлений в молодежной среде;
* развитие творческого потенциала населения (научно-техническое, художественное творчество, молодежная медиасфера);
* деятельность молодежного добровольческого движения;
* повышение туристкой привлекательности территории района;
* экологическое просвещение, защита природы, сохранение и улучшение состояния окружающей среды; формирование экологического самосознания и экологической культуры граждан.
  1. Для участия в Конкурсе гражданину, соответствующему требованиям пункта 1.4 настоящего Положения, до 17.00 час. по московскому времени 30 июня 2021 года необходимо:
* представить конкурсную документацию в печатном виде: заявку на участие (Приложение 1); описание проекта (Приложение 2); согласие на обработку персональных данных (Приложение 3) по адресу: С.Кичменгский Городок ул.Центральная д.8, каб 1 с пометкой «Районный конкурс социальных проектов»;
* направить электронную версию конкурсной документации на адрес электронной почты: 21552@mail.ru, указав в теме письма «Районный конкурс социальных проектов».

1. Порядок проведения и подведения итогов Конкурса
   1. Конкурс проводится в три этапа:

* прием и проверка конкурсной документации на соответствие требованиям настоящего Положения;
* заочная оценка проектов Конкурсной комиссией;
* заседание Конкурсной комиссии.
  1. Первый этап: прием и проверка конкурсной документации на соответствие требованиям настоящего Положения. По окончании приема документов составляется первый протокол Конкурсной комиссии с указанием количества поступивших заявок и перечислением участников.
     1. Сроки проведения первого этапа:
* прием конкурсной документации - до 30 июня 2021 года;
* проверка документов на соответствие требованиям настоящего Положения - до 4 июля 2021 года.
  + 1. Конкурсная документация, не соответствующая требованиям настоящего Положения, к участию в Конкурсе не допускается.
    2. Конкурсная документация, направленная на Конкурс, не рецензируется и не возвращается.
  1. Второй этап: оценка проектов членами Конкурсной комиссии.
     1. Сроки проведения: до 10 июля 2021 года.
     2. Каждый член Конкурсной комиссии в соответствии с критериями оценки проектов (Приложение 4) выставляет баллы каждому представленному проекту. На основании суммы баллов членов Конкурсной комиссии по каждому направлению Конкурса определяется средний балл. Проекты, набравшие количество баллов ниже среднего балла по направлению, не допускаются к третьему этапу. По итогам второго этапа формируется перечень проектов по направлениям Конкурса, допущенных к третьему этапу Конкурса.
     3. По итогам второго этапа оформляется второй протокол, который подписывается председателем и секретарем Конкурсной комиссии.
  2. Третий этап: заседание Конкурсной комиссии. Определение победителей.
     1. Заседание Конкурсной комиссии состоится не позднее 15 июля 2021 года.
     2. На заседании Конкурсной комиссии должны присутствовать не менее 2/3 членов Конкурсной комиссии.
     3. Победители Конкурса определяются Конкурсной комиссией по итогам третьего этапа путем открытого голосования.
     4. Решение Конкурсной комиссии по результатам заседания оформляется третьим протоколом, в котором указываются члены Конкурсной комиссии, присутствующие на заседании, и итоговый список победителей Конкурса.

Члены Конкурсной комиссии оставляют за собой право выбрать любое число победителей Конкурса по каждому направлению. Общее количество проектов, получающих финансовую поддержку по итогам Конкурса, определяется Конкурсной комиссией.

* + 1. Протокол подписывается председателем Конкурсной комиссии и секретарем и размещается на официальном сайте администрации Кичменгско-Городецкого района kichgorod.ru не позднее 16 июля 2021 года.
    2. Комиссия оставляет за собой право рекомендовать победителям Конкурса скорректировать сметную документацию, а именно с учетом:
* обоснованности затрат;
* соответствия затрат целям;
  + 1. рыночной стоимости работ, услуг.

4.4.7. Победители Конкурса получают дипломы и финансовую поддержку на реализацию проектов. Участники Конкурса, не ставшие победителями, получают свидетельства участников.

* 1. Управление культуры не позднее 16 июля 2021 года уведомляет об итогах Конкурса победителей Конкурса посредством направления писем на электронные адреса, указанные в заявке.
  2. Победители Конкурса до 19 июля 2021 года предоставляют лично по адресу: с.Кичменгский Городок ул.Центральная д.8, каб. 1 документы для заключения договора: паспортные данные, ИНН, СНИЛС, а также банковские реквизиты для перечисления средств финансовой поддержки.
  3. Предоставление финансовой поддержки осуществляется на основании договора о предоставлении финансовой поддержки в соответствии с типовой формой (Приложение 6). Управление культуры до 30 июля 2021 года обеспечивает заключение договоров с победителями Конкурса.
  4. Общая сумма фонда Конкурса – 300 тыс. рублей.

Сумма запрашиваемых средств должна быть отражена в описании проекта, форма которого представлена в Приложении 2.

* 1. Организаторы вправе опубликовать проекты, поступившие на Конкурс, с соблюдением личных неимущественных прав авторов.
  2. Финансовая поддержка предоставляется победителям, отобранным по результатам проведения конкурса, на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с реализацией проектов:

-оплата работ, услуг соответствующих целям предоставления финансовой поддержки (за исключением расходов, связанных с оплатой услуг руководителя и команды проекта);

-приобретение нефинансовых активов, в том числе основных средств (за исключением расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство, приобретение транспортных средств), и материальных запасов.

-оплата услуг по организации и проведению мероприятий (консультаций, тренингов, занятий и других);

-расходы на приобретение и (или) изготовление атрибутики, раздаточных материалов.

* 1. За счет предоставленной финансовой поддержки победитель не вправе осуществлять следующие расходы:

- для покрытия текущих расходов и погашения долгов участников;

- для осуществления деятельности, не связанной с представленным на конкурс проектом;

- для осуществления научных исследований и разработок;

- для проведения международных конференций;

-для проведения мероприятий, благополучателями по которым являются представители органов местного самоуправления.

-связанные с оказанием финансовой и имущественной помощи;

-связанные с осуществлением предпринимательской деятельности, оказанием платных услуг населению и помощи коммерческим организациям;

-на поддержку политических партий и осуществление политической деятельности;

-на проведение митингов, демонстраций, пикетирований, направленных на публичное выражение общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера;

-на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

-связанные с капитальным строительством;

-связанные с религиозными обрядами и церемониями;

-связанные с вручением премий и предоставлением денежного вознаграждения;

-связанные с оказанием финансовой помощи, а также с предоставлением платных услуг гражданам и (или) юридическим лицам;

-на приобретение иностранной валюты.

* 1. Управление культуры перечисляет на расчетные счета победителей

конкурсного отбора сумму средств финансовой поддержки в размере 100 % в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора. Средства финансовой поддержки не подлежат налогообложению в соответствии с п. 3.1 ст. 217 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.13. Поставка товара, выполнение работ, оказание услуг и прочие расходы за счет средств полученной финансовой поддержки должны быть реализованы участником в полном объеме до 30 ноября 2021 года.

4.14. Получатель финансовой поддержки обязан предоставлять всю необходимую информацию и документы для осуществления Управлением культуры контроля за использованием выделенных средств в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Положением и договором о предоставлении финансовой поддержки.

4.15. По окончании срока действия договора о предоставлении получатель финансовой поддержки обязан возвратить Управлению культуры неиспользованную часть денежных средств. В случае невозврата средств финансовой поддержки в добровольном порядке взыскание данной суммы осуществляется Управлением культуры в судебном порядке

1. Порядок предоставления отчетной документации победителями Конкурса
   1. Победитель Конкурса каждые две недели, по понедельникам, направляет информацию о мероприятиях, проводимых в рамках календарного плана реализации проекта, на две предстоящие недели (приложение 5). Информацию необходимо направлять на адрес электронной почты: 21552@mail.ru.
   2. Победитель Конкурса в срок до 10 декабря 2021 года готовит отчет о реализации проекта в соответствии с формой, утвержденной в договоре о предоставлении финансовой поддержки за счет средств районного бюджета на реализацию социального проекта и предоставляет его в адрес организатора Конкурса, электронную версию отчета - на адрес электронной почты: 21552@mail.ru.

Приложение 1

**Заявка на участие  
в районном конкурсе социальных проектов Кичменгско-Городецкого муниципального района (2021 год)**

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата заполнения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Направление Конкурса |  |
| 2. | Информация о заявителе | |
| Ф.И.О. |  |
| Дата рождения |  |
| Номер мобильного телефона |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Название общественного объединения (при наличии) |  |
| Название образовательной организации/учреждения (место работы/должность) |  |
| 3. | Информация о проектной команде (при наличии) | |
| Количество членов проектной команды |  |
| 4. | Информация о проекте | |
| Название проекта |  |
| Актуальность проекта |  |
| География проекта |  |
| Сроки реализации проекта |  |
| Сумма запрашиваемых средств |  |

Приложение 2

Описание проекта

|  |  |
| --- | --- |
| **Название проекта** |  |
|  | |
| **1. Краткая аннотация** |  |

1. **Актуальность**

(не более 1 страницы)

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Основные целевые группы, на которые направлен проект** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Цель проекта** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Задачи проекта** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. География проекта** *(предполагаемый уровень охвата территории при его реализации)* |  |
|  | |
| *1.* **Команда проекта (при наличии)** *(количество человек, распределение обязанностей)* |  |

**8. Методы реализации проекта**

(описание методов реализации проекта, ведущих к решению поставленных задач)

Количество методов реализации проекта не ограничено (описываются пункты календарного плана)

**9. Календарный план реализации проекта**

(последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | | **Сроки (дд.мм.гг)** | **Планируемые количественные показатели реализации** |
|  |  | |  |  |
| **10. Ожидаемые результаты**  *(описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершении и в долгосрочной перспективе)* | | | | | | |
| **Количественные показатели** *(указать подробно количественные результаты, включая численность граждан и отдельно молодежи, вовлеченной в мероприятия проекта)* | |  | | | |
| **Качественные показатели** *(указать подробно качественные изменения, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершении и в долгосрочной перспективе)* | |  | | | |

1. **Мультипликативность**

(описать, как будет распространяться опыт реализации проекта на других территориях района)

1. **Детализированная смета расходов**

(подробно указать все расходы по реализации проекта; выделить статьи расходов, на которые требуется финансовая поддержка;)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Статья расходов** | **Количество (шт.)** | **Запрашиваемые средства (руб.)** | **Имеющиеся средства (руб-)** | **Всего, руб-** |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого:** |  |  |  |  |

1. **Приложения (при наличии)**

(фотографии., статьи в СМИ , ссылки на сообщения о проекте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и т. д., если такие имеются на момент начала реализации проекта)

Приложение 3

**СОГЛАСИЕ**

я,,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

паспорт,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года

проживающий по адресу

В соответствии со ст. 9 федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных оператору – Управлению культуры, молодежной политики, туризма и спорта администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района, с.Кичменгский Городок ул.Центральная д.8 и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для информирования и участия в районном конкурсе социальных проектов и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, дата рождения, контактный телефон, адрес электронной почты, название общественного объединения (если есть), название образовательной организации/учреждения (места работы/должность), также даю разрешение на фотографирование и видеосъемку во время проведения мероприятия (для размещения в социальных сетях в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и ресурсах СМИ) в рамках информирования о проекте (мероприятии). В случае если я стану победителем в районном конкурсе проектов, обязуюсь дополнительно предоставить следующую информацию: паспортные данные, ИНН, СНИЛС, почтовый адрес, банковские реквизиты - и даю свое согласие на их использование с целью перечисления финансовой поддержки на реализацию проекта.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом федерального законодательства.

Я проинформирован, что Управление культуры, молодежной политики, туризма и спорта администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие дается на срок проведения районного конкурса социальных проектов и срок хранения материалов по конкурсу и может быть в любой момент мной отозвано путем письменного заявления.

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года

(подпись) (Ф.И.О. лица, давшего согласие)

Приложение 4

Критерии оценки проектов, представленных на районный конкурс социальных проектов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерий | Баллы |
| 1. | Социальная значимость и актуальность проекта | 0-3 |
| 2. | Цель, задачи проекта (соответствие цели и задач) | 0-3 |
| 3. | Четкое и ясное изложение содержания проекта | 0-3 |
| 4. | Ресурсное обоснование и реалистичность исполнения проекта | 0-2 |
| 5. | География проекта (указан масштаб реализации проекта, а также населенные пункты, в которых проект будет реализовываться) | 0-2 |
| 6. | Мультипликативность проекта (наличие возможности распространения опыта реализации проекта на других территориях района) | 0-1 |
| 7. | Структура организации деятельности по реализации проекта | 0-3 |
| 8. | Команда проекта (грамотность распределения обязанностей) | 0-3 |
| 9. | Обоснованность затрат на реализацию проекта | 0-3 |
| 10. | Соответствие содержания проекта особенностям целевой аудитории | 0-3 |
| И. | Достижение конкретных результатов в ходе реализации проекта | 0-3 |
| 12. | Подтверждение деятельности (фото-, видеоматериалы и другое) | 0-1 |

Приложение 5

**Форма заполнения информации по мероприятиям,  
на две предстоящие недели**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование проекта:** | | | |
| **№** | **Название мероприятия** | **Дата проведения мероприятия** | **Место проведения мероприятия** |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) «\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 год.