

## Протокол № 1

### заседания Комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на конкурсный отбор бизнес-проектов и получение финансовой поддержки

с. Койгородок

26 января 2018г.  
16 час.15 мин.

#### Присутствовали:

Ушакова Лариса Юрьевна – руководитель администрации МР «Койгородский», председатель Комиссии;

Жабская Татьяна Анатольевна – заместитель руководителя администрации МР «Койгородский»- начальник финансового управления;

Матвеева Татьяна Леонидовна – главный специалист отдела экономической политики администрации МР «Койгородский», секретарь Комиссии;

#### Члены Комиссии:

Главинская Антониды Ивановны – глава МР «Койгородский» - председатель Совета МР «Койгородский»;

Мелехина Ирина Евгеньевна- главный специалист-эксперт территориального органа Министерства сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми Сыктывдинский межрайонный отдела сельского хозяйства и потребительского рынка;

Костина Анастасия Николаевна – начальник отдела по управлению имуществом и природными ресурсами администрации МР «Койгородский»;

Горинбахер Анна Владимировна - главный специалист отдела экономической политики администрации МР «Койгородский».

На заседании присутствует семь из тринадцати членов комиссии. Кворум имеется.

#### Повестка дня:

1. Рассмотрение заявки ИП главы КФХ Каргина Н.М. для получения финансовой поддержки из бюджета МО МР «Койгородский» в виде субсидирования части расходов субъектов осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов на развитие крестьянских (фермерских) хозяйства в рамках реализации подпрограммы «Развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов в МО МР «Койгородский» муниципальной программы «Развитие экономики в МО МР «Койгородский», утвержденной постановлением администрации МР «Койгородский» от 24.12.2013г. № 77/12 и Порядком оказания финансовой поддержки субъектам, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов (Приложение 3.1 к муниципальной программе) (далее - Порядок оказания финансовой поддержки).

Сроки приема документов для получения финансовой поддержки: с 25 декабря 2017г. по 15 января 2018 г.

В указанные сроки (28 декабря 2017г. 12 и 15 января т.г.) были предоставлены заявка и установленные Порядком оказания финансовой поддержки, следующие документы:

- справки об отсутствии задолженности и обязательств: по уплате налогов, сборов, страховых взносов; за использование муниципальным имуществом и земельными участками;

- план расходов с наименованием приобретаемого имущества и выполняемых работ на общую сумму 3063,3 тыс. руб., копии договора подряда заключенный с ИП Долгоаршинных Д.В. стоимостью 3 063 276 руб. и сметного расчета являющегося приложением к договору, достоверность составления которого была проверена бывшим работником администрации зам. начальника отдела строительства и жилищно-коммунального хозяйства Поповым Владимиром Геннадьевичем (специальность техник-строитель).

- платежное поручение на сумму 150 000 руб., что составляет 10% предполагаемой субсидии подтверждающее произведенные расходы собственных средств главы хозяйства;

- сведения о наличии сельхоз животных в хозяйстве «Мырпонаыб»;

- обязательство о создании 3 дополнительных рабочих мест в текущем году;

- разрешение на строительство сроком действия до 16 июня т.г.

Проверкой документов установлено следующее. Согласно, сведений представленных Филиалом № 9 ГУ РО ФСС РФ по РК (далее - Фонд) по состоянию на 19.01.2018г. обязательств перед фондом глава хозяйства не имел, так как не был зарегистрирован в качестве страхователя.

2. В 2016 году на реализацию бизнес-проекта «Развитие семейной животноводческой фермы» (Строительство животноводческого комплекса на 100 голов) в рамках заключенного договора на предоставление субсидии от 22.11.2016г. (далее – договор) главе хозяйства была выделена субсидия в размере 755 000 руб.

Договором предусмотрено создание 2 постоянных рабочих мест в 2017 году с предоставлением копий трудовых договоров в 10-дневный срок с даты их заключения. Рабочие места в 2017 году созданы, но копии двух трудовых договоров заключенные с работниками 18 декабря 2017 года были представлены в Администрацию 16 января т.г. т.е. с нарушением указанного срока.

Кроме этого главой хозяйства не соблюдались сроки (до 15 числа след. за отч. кв.) предоставления квартальной отчетности. Отчеты за 3 квартал 2017г. предоставлены 6 декабря т.г., отчеты по итогам 2017 года на сегодняшний день не представлены.

3. В 2015 году на реализацию бизнес-проекта «Развитие мясного скотоводства» в рамках заключенного договора на предоставление субсидии от 25.12.2015г. на лицевой счет открытый главой хозяйства в финансовом управлении была перечислена субсидия в размере 500 000 руб., предусмотренная на возмещение части расходов, связанных с приобретением КРС (бычков) мясной породы и реконструкцией цеха по переработке мяса.

В связи с неисполнением условий договора, а именно: не предоставление документов подтверждающих создание рабочих мест и выполнению работ по реконструкции цеха, приобретения скота молочного направления Администрацией было предложено расторгнуть договор и вернуть полученные средства субсидии в бюджет района (письмо от 30.12.2016г.) В этот же день заказным письмом в адрес

Каргина Н.М. было направлено два экземпляра Соглашения о расторжении договора. Соглашения Каргиным Н.М. были получены 12.01.2017г. На сегодняшний день один экземпляр Соглашения в администрацию главой хозяйства не предоставлен.

Согласно п. 2.7. Порядка оказания финансовой поддержки одним из условий основания для отказа в получении поддержки является, если с момента признания субъекта АПК, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки прошло менее чем три года.

Решение комиссии о признании главы хозяйства допустившим нарушения условий порядка оказания поддержки было принято в декабре 2016 года (протокол № 12 от 28.12.2016г.) т.е. с момента признания прошло менее чем три года, что является основанием для отказа в получении поддержки.

**Решение комиссии:**

В срок до 5 февраля 2018 года ИП главе КФХ Каргину Н.М.:

1) зарегистрироваться в качестве страхователя в Филиале № 9 Государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования РФ по Республике Коми и предоставить информацию о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2) предоставить в Администрацию отчеты по итогам 2017 года, предусмотренные договором о предоставлении субсидии № 12/2016 от 22.11.2016г.

3) подписать Соглашение о расторжении договора № 18/2015 от 25 декабря 2015 года о предоставлении субсидии на развитие сельского хозяйства и обновление основных средств крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов от 26.01.2018г. и вернуть его в адрес Администрации.

Решение принято путем голосования: за – 7.

Председатель Комиссии -  
Заместитель председателя Комиссии -  
Секретарь Комиссии - *С.И. Мухоморова*

**Члены Комиссии:**

А.И. Главинская - *А.И. Главинская*  
И. Е. Мелехина - *И.Е. Мелехина*  
А.Н. Костина - *А.Н. Костина*  
А.В. Горинбахер - *А.В. Горинбахер*

*Л.Ю. Ушакова*  
*Т.А. Жабская*

Л.Ю. Ушакова  
Т.А. Жабская  
Т.Л. Матвеева