



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.05.2017 № 256

О внесении изменений в постановление администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области от 18.01.2017 № 10 «Об утверждении Порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Ленинского муниципального района, подведомственных администрации Ленинского муниципального района»

Руководствуясь статьей 22 Устава Ленинского муниципального района Волгоградской области,

администрация Ленинского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области от 18.01.2017 № 10 «Об утверждении Порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Ленинского муниципального района, подведомственных администрации Ленинского муниципального района» следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления после слов «муниципальных учреждений» добавить слова «и предприятий».

1.2. В пункте 1 постановления после слов «муниципальных учреждений» добавить слова «и предприятий».

2. Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Ленинского муниципального района, подведомственных администрации Ленинского муниципального района, утвержденный вышеуказанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника отдела экономики администрации Ленинского муниципального района О.Ф. Шалаеву.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному обнародованию.

Глава администрации
Ленинского муниципального района

Н.Н. Варваровский

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Ленинского муниципального района

от 18.01.2017 № 10

ПОРЯДОК

размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и предприятий Ленинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Настоящий Порядок определяет условия и процедуру размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и предприятий Ленинского муниципального района (далее - учреждение, предприятие) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, рассчитывается за истекший календарный год и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах соответствующих учреждений, предприятий, а в случае отсутствия официального сайта, на сайте администрации Ленинского муниципального района, осуществляющей функции и полномочия учредителя (далее - учредитель), в режиме открытого для всех пользователей доступа.

3. Руководители учреждений, предприятий, имеющих собственные официальные сайты, ежегодно обеспечивают своевременную подготовку информации, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, и ее размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 10 мая года, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Руководители учреждений, предприятий, не имеющих собственные официальные сайты, ежегодно обеспечивают своевременную подготовку информации, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, и ее представление учредителю в срок до 1 мая года, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Учредитель в срок до 15 мая года, следующего за отчетным периодом, обеспечивает размещение информации, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учредителя.

5. В составе размещаемой информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации указанных лиц, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

Приложение
к Порядку размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и предприятий Ленинского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

(Форма)

ИНФОРМАЦИЯ
о среднемесячной заработной плате руководителей,
их заместителей и главных бухгалтеров

(наименование учреждения, предприятия)

за 20__ год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Среднемесячная зарплата, рублей