



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.02.2021 № 78

Об утверждении Порядка возврата не использованных в отчетном финансовом году межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации

В соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок возврата не использованных в отчетном финансовом году межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидии, субвенции и иных межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации (прилагается).

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному обнародованию.

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы – начальника отдела экономики администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области О.Ф. Шалаеву.

Исполняющий обязанности главы
Ленинского муниципального района



А.В. Колтунов

**Порядок
возврата не использованных в отчетном финансовом году
межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и
иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение,
за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового
обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фон-
да Президента Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок определяет правила возврата из бюджета Ленинского муниципального района Волгоградской области не использованных в отчетном финансовом году межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, предоставленных бюджетам иных публично-правовых образований и возвращенных в бюджет Ленинского муниципального района Волгоградской области в соответствии с абзацем первым пункта 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - межбюджетные трансферты).

2. Средства в объеме, не превышающем остатка межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в бюджет публично-правового образования, которому они были ранее предоставлены (далее именуется - бюджет публично-правового образования) для финансового обеспечения расходов этого бюджета, соответствующих целям предоставления межбюджетных трансфертов, в соответствии с решением главного администратора средств бюджета Ленинского муниципального района Волгоградской области (далее - главный администратор) о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, согласованным с финансовым отделом администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области в определяемом им порядке.

3. Для принятия решения, предусмотренного пунктом 2 настоящего Порядка, публично-правовое образование - получатель межбюджетных трансфертов в течение пяти рабочих дней со дня возврата межбюджетных трансфертов в бюджет Ленинского муниципального района Волгоградской области представляет главному администратору:

обращение, заверенное уполномоченным должностным лицом публично-правового образования, о наличии потребности в остатке межбюджетных трансфертов с указанием размера такого остатка;

отчет о расходах бюджета публично-правового образования, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, сформированный и представленный в порядке, установленном главным администратором.

4. Принятие главным администратором решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, а также их возврат в бюджет публично-правового образования, осуществляется главным администратором (при принятии решения о наличии в них потребности) не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет Ленинского муниципального района Волгоградской области.

5. Главный администратор в течение 15 рабочих дней со дня поступления межбюджетных трансфертов в бюджет Ленинского муниципального района Волгоградской области осуществляет проверку документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, на их комплектность, а также на достоверность содержащихся в них сведений.

В случае если документы представлены не в полном объеме и (или) содержат недостоверные сведения, главный администратор не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока проверки, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет публично правовому образованию уведомление о необходимости устранения выявленных недостатков по электронным каналам связи, позволяющим зафиксировать факт его получения.

6. Решение об отсутствии потребности в межбюджетных трансфертах принимается главным администратором в случаях:

исполнения в полном объеме расходного обязательства публично-правового образования - получателя межбюджетных трансфертов, на софинансирование которого предоставлялись межбюджетные трансферты;

представления документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) документов, содержащих недостоверные сведения;

несоблюдения установленного срока представления документов.

7. В случае принятия решения об отсутствии потребности в межбюджетных трансфертах по основанию, указанному в абзаце третьем пункта 6 настоящего Порядка, публично-правовое образование имеет право в течение трёх рабочих дней со дня получения копии указанного решения и в пределах срока, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка, повторно направить документы, подтверждающие потребность в использовании остатка межбюджетных трансфертов, после приведения их в соответствие с требованиями, установленными настоящим Порядком.

8. Основаниями для отказа в возврате в бюджет публично-правового образования межбюджетных трансфертов являются:

принятие главным администратором решения об отсутствии потребности в межбюджетных трансфертах по основаниям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

несогласование финансовым отделом администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области принятого главным администратором решения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах.

9. Главный администратор направляет публично-правовому образованию копию решения об отсутствии (наличии) потребности в межбюджетных трансфертах в течение трех рабочих дней со дня его принятия.