

# АДМИНИСТРАЦИЯ

# ГОРОДСКОГО ОКРГУА ЭГВЕКИНОТ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 17 июля 2020 г.  | № 276 - па | п. Эгвекинот |

# Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Эгвекинот на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности

В целях обеспечения реализации мероприятия «Субсидия на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности» Подпрограммы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг)» Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 г. № 410, приведения муниципальных правовых актов городского округа Эгвекинот в соответствие с действующим законодательством, Администрация городского округа Эгвекинот

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Эгвекинот на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности.
2. Определить Управление финансов, экономики и имущественных отношений городского округа Эгвекинот Уполномоченным органом по взаимодействию с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа по вопросам предоставления и использования субсидии из бюджета городского округа Эгвекинот на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности.
3. Предусмотреть в бюджете городского округа Эгвекинот на соответствующий финансовый год софинансирование расходных обязательств на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, в размере не менее 0,1 процента от суммы, необходимой для предоставления такой финансовой поддержки.
4. Признать утратившим силу Постановление Администрации городского округа Эгвекинот от 25 июня 2019 г. № 264-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Эгвекинот на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности».
5. Настоящее постановление обнародовать в местах, определенных Уставом городского округа Эгвекинот, и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Эгвекинот в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений городского округа Эгвекинот (Шпак А.В.).

**Первый заместитель**

**Главы Администрации А.М. Абакаров**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

городского округа Эгвекинот

от 17 июля 2020 г. № 276 - па

**Порядок**

**предоставления субсидии из бюджета городского округа Эгвекинот на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности**

1. **Общие положения**
	1. Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Эгвекинот на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», устанавливает порядок и условия предоставления из бюджета городского округа Эгвекинот финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских населенных пунктах городского округа Эгвекинот (далее – субсидия), и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. Субсидии имеют заявительный характер и предоставляются юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы и индивидуальным предпринимателям на безвозмездной и безвозвратной основе в целях создания в городском округе Эгвекинот благоприятных условий для роста предпринимательской активности населения сельской местности.

1.3. Субсидия на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности на территории городского округа Эгвекинот (далее - Получатель субсидии, субъект предпринимательской деятельности, осуществляющий деятельность в сельской местности), предоставляется в рамках реализации мероприятия «Субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности» Подпрограммы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности и торговой сфере» Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 г. № 410.

1.4. Главным распорядителем как получателем средств бюджета городского округа Эгвекинот, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление финансов, экономики и имущественных отношений городского округа Эгвекинот (далее – Управление финансов).

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа Эгвекинот на соответствующий финансовый год.

 1.6. Субсидия направляется на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских населенных пунктах городского округа Эгвекинот.

К коммунальным услугам в целях настоящего Порядка относятся услуги электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) или твердого топлива при наличии печного отопления (далее - коммунальные услуги), за следующие периоды:

1) в 2020 году:

декабрь года, предшествующего текущему финансовому году;

январь - октябрь текущего финансового года;

2) начиная с 2021 года:

ноябрь - декабрь года, предшествующего текущему финансовому году;

январь - октябрь текущего финансового года.

 1.7. К категории субъектов предпринимательской деятельности, имеющих право на предоставление субсидии, относятся:

1) индивидуальные предприниматели;

2) юридические лица (за исключением государственных или муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов), не осуществляющие генерацию и (или) транспортировку коммунальных ресурсов;

3) сельскохозяйственные потребительские (перерабатывающие и сбытовые) кооперативы, зарегистрированные в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» и соответствующие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

4) потребительские общества, зарегистрированные в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 июня 1992 г. № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации».

 Критерием отбора субъектов предпринимательской деятельности для предоставления субсидии является: обращение в Управление финансов субъектов предпринимательской деятельности, имеющих на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объекты недвижимости (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), расположенные в сельских населенных пунктах городского округа Эгвекинот и используемые для осуществления предпринимательской деятельности в сельской местности городского округа Эгвекинот.

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субъекты предпринимательской деятельности, осуществляющие деятельность в сельской местности, имеют право обратиться в Управление финансов за получением разъяснений в устной или письменной форме по адресу: 689202, Чукотский автономный округ, п. Эгвекинот, ул. Ленина, д. 1; контактные телефоны для справок: (42734) 2-21-89, 2-23-15; e-mail: ufei@go-egvekinot.ru.

 2.2. Субъект предпринимательской деятельности, осуществляющий деятельность в сельской местности, претендующий на заключение соглашения о предоставлении финансовой поддержки из бюджета городского округа Эгвекинот, предоставляет в Управление финансов следующие документы:

 1) заявку на предоставление субсидии, оформленную согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

 2) выписку из реестра акционеров, заверенную реестродержателем (для акционерных обществ);

 3) выписку из реестра участников общества (с указанием гражданства физических лиц - участников общества и долей участников в уставном капитале), заверенную реестродержателем (для обществ с ограниченной ответственностью), - в случае отсутствия указанной информации в расширенной выписке из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал);

 4) копию документа о назначении руководителя на должность;

 5) копию уведомления кредитной организации об открытии расчетного счета;

 6) копию содержащих информацию страниц документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;

 7) копию документа, подтверждающего право собственности, иное законное основание для владения, пользования и распоряжения объектом недвижимости (свидетельства о праве собственности, договоры аренды и т.д.);

8) копии договоров, заключенных с ресурсоснабжающими организациями.

Все документы, представляемые заявителем, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица либо индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати).

Документы представляются в печатном виде, подчистки и исправления не допускаются.

2.3. Субъект предпринимательской деятельности, осуществляющий деятельность в сельской местности, претендующий на заключение соглашения о предоставлении финансовой поддержки из бюджета городского округа Эгвекинот, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских населенных пунктах городского округа Эгвекинот (далее - Соглашение о предоставлении субсидии, Соглашение) вправе обратиться с предоставлением документов, перечисленных в пункте 2.2 настоящего Порядка, в Управление финансов в течение текущего финансового года, но не позднее 1 ноября текущего финансового года.

2.4. Управление финансов запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами (организациями) расширенную выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

Претендент на получение субсидии вправе самостоятельно представить документ, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

2.5. В течение 15 рабочих дней с момента поступления документов, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.4 настоящего Порядка, Управление финансов рассматривает документы на предмет соответствия требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным пунктами 2.2 и 2.16 настоящего раздела, и принимает одно из решений в виде письменного уведомления претендента:

1) о признании претендента соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии (далее – заявитель, получатель субсидии) и размере предоставляемой субсидии, рассчитываемой в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных подпунктами 1-4 пункта 2.6 настоящего раздела;

2) об отказе в предоставлении субсидии, в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных подпунктами 1-4 пункта 2.6 настоящего раздела, с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя условиям, установленным в пункте 2.16 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.19 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктами 2.2 и 2.19 настоящего раздела;

3) недостоверность представленной заявителем информации;

4) нарушение заявителем срока представления документов, установленного пунктом 2.3 настоящего раздела;

5) непоступление в Управление финансов в срок, установленный пунктом 2.10 настоящего раздела, проекта Соглашения о предоставлении субсидии, подписанного заявителем.

2.7. В случае принятия Управлением финансов решения об отказе в предоставлении субсидии, претендент на получение субсидии вправе после устранения причин отказа в предоставлении субсидии повторно предоставить в Управление финансов документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.8. Размер субсидии субъекту предпринимательской деятельности определяется по формулам:

V = V1 + V2



 где:

V1 - размер финансовой поддержки, предоставляемый субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в [подпунктах 1](#P8905), [2 пункта 1.6 раздела 1](#P8908) «Общие положения» настоящего Порядка (за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более 7 дней в соответствии с распорядительным актом Губернатора Чукотского автономного округа), рублей;

V2 - размер финансовой поддержки, предоставляемый субъекту предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с распорядительным актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более 7 дней, в течение периодов, указанных в [подпунктах 1](#P8905), [2 пункта 1.6 раздела 1](#P8908) «Общие положения» настоящего Порядка, рублей;

i - электрическая энергия, тепловая энергия или твердое топливо при наличии печного отопления, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение (далее - коммунальный ресурс);

Тпi - тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа для потребителей, кроме населения или прочих потребителей, по i-му ресурсу на соответствующий период регулирования, или фактическая цена приобретения одной единицы твердого печного топлива, установленная ресурсоснабжающей организацией и согласованная администрацией муниципального образования, рублей;

Сндс - ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

ТНi - тариф для населения по i-му коммунальному ресурсу или розничная цена на твердое печное топливо, реализуемое гражданам, установленные Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, на соответствующий период регулирования, руб./кВт.ч, руб./Гкал, руб./куб. м, руб./тонну, руб./плотный куб. м.

При этом ТНi для электрической энергии равен цене (тарифу), установленной по одноставочному тарифу для группы потребителей «Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками»;

Pi - фактический (плановый) объем потребления i-го ресурса субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в [подпунктах 1](#P8905), [2 пункта 1.6 раздела 1](#P8908) «Общие положения» настоящего Порядка (за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с распорядительным актом Губернатора Чукотского автономного округа), кВт.ч, Гкал, куб. м, тонн, плотных куб. м;

Piпр - фактический объем потребления i-го коммунального ресурса или твердого печного топлива субъектом предпринимательской деятельности за месяц, в котором деятельность субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с распорядительным актом Губернатора Чукотского автономного округа), в течение периодов, указанных в [подпунктах 1](#P8905), [2 пункта 1.6 раздела 1](#P8908) «Общие положения» настоящего Порядка, кВт.ч, Гкал, куб. м, тонн, плотных куб. м;

рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля;

в случаях, если субъект предпринимательской деятельности, осуществляющий деятельность в сельской местности, является плательщиком НДС, при определении размера субсидии сумма НДС, выставленная в пользу такого субъекта за потребленные ресурсы, не учитывается.

2.9. Управление финансов в течение 10 рабочих дней от даты заключения соглашения с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа направляет получателю субсидии проект Соглашения о предоставлении субсидии на бумажном носителе в двух экземплярах для подписания либо направляет проект Соглашения в двух экземплярах в адрес получателя субсидии почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

2.10. Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его со своей стороны и возвращает на бумажном носителе непосредственно в Управление финансов либо направляет в адрес Управления финансов почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Управления финансов.

2.11. При поступлении в Управление финансов в срок, установленный пунктом 2.10 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного получателем субсидии, Управление финансов в течение пяти рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения:

1) принимает решение о предоставлении субсидии посредством подписания Соглашения со своей стороны;

2) направляет один экземпляр Соглашения получателю субсидии.

2.12. В случае непоступления в Управление финансов в срок, установленный пунктом 2.10 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного заявителем, Управление финансов в течение шести рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 2.10 настоящего раздела, на основании подпункта 5 пункта 2.6 настоящего раздела принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и письменно уведомляет заявителя о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. Изменения, вносимые в Соглашение, осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения.

* 1. Расторжение Соглашения возможно в случае:

1) реорганизации или прекращения деятельности получателя субсидии;

2) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

3) расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения получателем субсидии установленных настоящим Порядком показателей результативности и (или) нарушением получателем субсидии требований, установленных в Соглашении, а также выявления фактов предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию.

2.15. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, в порядке и в сроки, аналогичные установленным пунктами 2.9 – 2.12 настоящего Порядка.

2.16. Субъект предпринимательской деятельности, претендующий на получение финансовой поддержки из бюджета городского округа Эгвекинот, должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидии), одновременно следующим условиям:

субъекты предпринимательской деятельности, являющиеся юридическими лицами, не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъекты предпринимательской деятельности, являющиеся индивидуальными предпринимателями, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

субъекты предпринимательской деятельности не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

субъекты предпринимательской деятельности не должны получать средства из федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) муниципальных правовых актов городского округа Эгвекинот на цели, указанные в пункте 1.6 раздела 1 «Общие положения» Порядка;

наличие у субъектов предпринимательской деятельности на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объектов недвижимости (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), используемых для осуществления предпринимательской деятельности и расположенных в сельских населенных пунктах.

2.17. Результатом предоставления субсидии является количество субъектов предпринимательской деятельности – получателей финансовой поддержки, продолжающих осуществлять хозяйственную деятельность по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Управлением финансов в Соглашении индивидуально для каждого получателя субсидии.

Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении.

Невыполнение получателем субсидии результата, показателя достижения результата предоставления субсидии является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата субсидии в бюджет городского округа Эгвекинот в соответствии с пунктом 4.5 раздела 4 настоящего Порядка.

2.18. Субъект предпринимательской деятельности, заключивший Соглашение, предоставляет в Управление финансов заявление о перечислении финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских населенных пунктах городского округа Эгвекинот, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в пункте 2.19 настоящего раздела, ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за октябрь - до 25 ноября текущего финансового года).

2.19. Заявление о перечислении субсидии представляется получателем субсидии с приложением следующих документов:

копий документов ресурсоснабжающих организаций, подтверждающих количество потребленных субъектом предпринимательской деятельности коммунальных ресурсов (актов, счетов-фактур), заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копий документов, подтверждающих оплату субъектом предпринимательской деятельности коммунальных ресурсов, приобретенного твердого печного топлива (платежные поручения, расходные и приходные кассовые ордера и т.д.), заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

акта сверки взаимных расчетов между субъектом предпринимательской деятельности и ресурсоснабжающей организацией, подтверждающего отсутствие у субъекта предпринимательской деятельности задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за предоставленные коммунальные ресурсы, в целях возмещения которых запрашивается финансовая поддержка.

2.20. Управление финансов в течение пяти рабочих дней осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2.19 настоящего Порядка.

При наличии замечаний по представленным документам Управление финансов информирует получателя субсидии и назначает срок, не превышающий пяти рабочих дней, для их устранения.

Расчет субсидии, подлежащей перечислению, осуществляется в пределах общей суммы субсидии, предусмотренной Соглашением, исходя из фактических объемов потребления коммунальных ресурсов и пропорций их возмещения, установленных условиями Соглашения.

2.21. Управление финансов осуществляет перечисление субсидии не позднее 10 (десятого) рабочего дня со дня доведения бюджетных ассигнований Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа до Управления финансов.

Перечисление субсидии осуществляется Управлением финансов на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

1. **Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии в срок до 25 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Управление финансов отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной [приложением 3](#sub_1005) к настоящему Порядку.

3.2. Получатель субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно в Управление финансов либо направляет ее в адрес Управления финансов почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Управления финансов.

1. **Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Управлением финансов.

4.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидии проводится Управлением финансов и органами государственного (муниципального) финансового контроля.

4.3. В случае нарушения получателем субсидии требований, установленных в Соглашении, а также выявления фактов предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию, по результатам проверок, проведенных Управлением финансов и органами государственного (муниципального) финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Эгвекинот в полном объеме в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего раздела.

4.4. Управление финансов в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет оценку достижения получателем субсидии результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на основании расширенной выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученной Управлением финансов из налогового органа в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

В случае недостижения получателем субсидии результата, показателя достижения результата предоставления субсидии, полученные средства подлежат возврату в доход бюджета городского округа Эгвекинот в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего раздела.

4.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Управление финансов в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, определенных пунктами 4.3, 4.4 настоящего раздела, направляет получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных нарушениях с указанием платежных реквизитов и суммы средств, подлежащей возврату;

2) получатель субсидии в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного уведомления, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, обязан перечислить на лицевой счет Управления финансов, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, денежные средства в объеме средств, установленных настоящим пунктом.

4.6. В случае, если получатель субсидии не исполнил установленные подпунктом 2 пункта 4.5 настоящего раздела требования, Управление финансов взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

|  |
| --- |
| Приложение 1к Порядку предоставления субсидиииз бюджета городского округа Эгвекинотна финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельностьв сельской местностисельской местности |

# Заявкана предоставление субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности, на возмещение

# части затрат по оплате коммунальных услуг

Ознакомившись с условиями получения субсидии на финансовую поддержку,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии для субсидирования части затрат, связанных (в нужном поле проставить знак «V»):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | с оплатой услуг по предоставлению электрической энергии; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | с оплатой услуг по предоставлению тепловой энергии; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | с оплатой услуг по предоставлению горячего водоснабжения; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | с оплатой услуг по предоставлению холодного водоснабжения; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | с оплатой услуг по предоставлению водоотведения; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | с приобретением твердого печного топлива. |

Сокращенное наименование организации, индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический (почтовый) адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о видах предпринимательской деятельности, фактически осуществляемых в сельском(их) населенном(ых) пункте(ах) городского округа Эгвекинот, и помещениях, используемых для предпринимательской деятельности:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование населенного пункта | Адрес помещения(ий) для осуществления предпринимательской деятельности | Основание пользования помещением (собственное, аренда частного или муниципального имущества) с указанием реквизитов документа-основания | Вид предпринимательской деятельности |
|  |  |  |  |  |

Применяемая система налогообложения (нужное подчеркнуть):

общая система налогообложения;

для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог);

упрощенная система налогообложения;

патентная система налогообложения;

в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

Настоящим подтверждаю, что:

не являюсь получателем средств окружного и (или) муниципального бюджетов в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

не являюсь организацией, осуществляющей генерацию и (или) транспортировку коммунальных ресурсов;

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (только для юридических лиц);

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (только для юридических лиц).

Настоящим обязуюсь соблюсти показатель достижения результата предоставления субсидии, установленный в Соглашении.

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление финансовой поддержки.

Настоящим даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование органа местного самоуправления городского округа)

на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя организации) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Дата

М.П

|  |
| --- |
| Приложение 2к Порядку предоставления субсидиииз бюджета городского округа Эгвекинотна финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельностьв сельской местностисельской местности |

**Заявление**

**о перечислении финансовой поддержки из бюджета городского округа Эгвекинот**

**в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских населенных пунктах**

**городского округа Эгвекинот**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта предпринимательской деятельности - получателя поддержки)

в соответствии с заключенным Соглашением от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_\_\_, пунктом 2.19 Порядка предоставления финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности, осуществляемой в виде субсидии на возмещение части затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских населенных пунктах городского округа Эгвекинот, направляю документы для перечисления субсидии за период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_года по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года.

К заявлению прилагаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (перечислить список прилагаемых документов)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность руководителя организации, индивидуальный предприниматель) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  М.П.(при наличии) |  |  |  |
| дата |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение 3к Порядку предоставления субсидиииз бюджета городского округа Эгвекинотна финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельностьв сельской местностисельской местности |

# Отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя,

# необходимого для достижения результата предоставления субсидии,

# в соответствии с Соглашением от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателядостижения результата предоставления субсидии | Плановое значение показателядостижения результата предоставления субсидии | Фактическое значение показателядостижения результата предоставления субсидии |
| Осуществление хозяйственной деятельности по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года | да  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя юридического лица, индивидуальный предприниматель) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П. (при наличии)

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель:

(фамилия, имя, отчество, контактные данные)