

# КАГАЛЬНИЦКИЕ ВЕСТИ

Общественно-политическая газета Кагальницкого района  
Издается с 28 декабря 2002 года



**О ВАЖНОМ**  
Система «Безопасный город» в Кагальницком районе



**НОВОСТИ ОБЛАСТИ**  
Знать прошлое на пути к будущему



**ОБРАЗОВАНИЕ**  
Достоевского читает весь мир



**ОБРАЗОВАНИЕ**  
Золотая осень в детском саду «Березка»

## 10 мифов о вакцинации и их разоблачение

С самого начала создания вакцины в информационном пространстве начали появляться всевозможные слухи о грядущей прививочной кампании, которые с каждым днем обростали все более невероятными подробностями. Выбрав десять наиболее распространенных мифов о вакцинации, рассказываем, почему они ложны.

### Миф 1. После вакцинации человек заражается коронавирусом и заболевает

Нет. Опасения, что, прививаясь, мы получаем коронавирус и заболеваем, беспочвенны. Потому что при вакцинации не водят непосредственно вирус.

Миф этот, возможно, появился потому, что существуют разработки так называемых живых, или по-научному - аттенуированных вакцин, но они содержат специальным образом ослабленный коронавирус, который также не способен вызвать болезнь. Однако пока таких вакцин в массовом использовании нет.

Существуют также инактивированные вакцины, в которых коронавирус убит и ничего синтезировать не может.

### Миф 2. Человек после прививки становится заразным, потому что ему вводят коронавирус

Нет. Как уже отмечалось, активный коронавирус содержится только в случае живых (аттенуированных) вакцин, но они еще нигде не одобрены и не зарегистрированы. Но даже в вакцинах этого типа вирус ослаблен настолько, что не размножится до концентраций, опасных с точки зрения заражения других людей.

А остальные вакцины – это просто не коронавирус.

Векторные вакцины – это аденовирус, в который встроен только один ген коронавируса, причем аденовирус тоже модифицирован, из него вырезаны гены, которые необходимы, чтобы вызвать болезнь, то есть этот вирус не умеет размножаться. Никаких новых вирусных частиц после введения этой вакцины не синтезируется.

А мРНК-вакцины – это не вирус, а специальный тип молекул, из которых клетки умеют синтезировать белки.

### Миф 3. После прививки может развиваться бесплодие

Это очень старый миф, который в корне неверен и попросту невозможен. Вакцинные компоненты не попадают в наши половые клетки. Более того, у женщины все яйцеклетки уже есть от рождения, они не синтезируются в течение ее жизни. Вакцины от коронавируса никак на них не влияют.

### Миф 4. Вакцина может вызвать рак

Разумеется, это не так. Возможный механизм, при по-

**6 ПРЕИМУЩЕСТВ ВАКЦИНАЦИИ ОТ КОРОНАВИРУСА**

- 1 СОХРАНЯЕТ ЖИЗНИ
- 2 ПРЕДУПРЕЖДАЕТ БОЛЕЗНЬ
- 3 ПРОЧНАЯ ОСНОВА ДЛЯ ЗДОРОВЬЯ НА ДЛИТЕЛЬНОЕ ВРЕМЯ
- 4 ВАКЦИНА БЕЗОПАСНА И ЭФФЕКТИВНА
- 5 ОГРАНИЧИВАЕТ РАСПРОСТРАНЕНИЕ ИНФЕКЦИИ
- 6 ПОМОГАЕТ ЗАЩИТИТЬ И ПРИВИТЫХ И ОКРУЖАЮЩИХ

**ВАКЦИНАЦИЯ ОТ COVID-19 ЗАЩИЩАЕТ!**

**ЕСЛИ НЕ СДЕЛАТЬ ВАКЦИНАЦИЮ, МОГУТ ВОЗНИКНУТЬ ТЯЖЕЛЫЕ ДЛЯ ЗДОРОВЬЯ ПОСЛЕДСТВИЯ!**

мощи которого вакцина могла бы вызвать рак, это ситуация, когда какой-то вакцинный компонент встраивался бы в ДНК и случайно повреждал какой-нибудь из генов, отвечающих за защиту клеток от перерождения. Но вакцины от ковида в ДНК не встраиваются, а другого механизма, при помощи которого они могли бы вызвать рак, не существует.

### Миф 5. Все, кто вакцинируются, теряют иммунитет

Нет, конечно. Люди при вакцинации не теряют иммунитет, а приобретают. Вакцина – это безопасный способ получить иммунный ответ против какого-либо патогена.

Если болеть ковидом, то есть приобретать иммунитет, так сказать, естественным путем, всегда есть риск умереть или получить тяжелые осложнения. А вакцина – это безопасный способ выработать антитела и клеточный иммунитет. Это наше самое мощное оружие против болезней.

Продолжение на стр. 2

## Уважаемые жители Кагальницкого района!

Районным оперативным штабом по координации деятельности по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Кагальницкого района выработан ряд дополнительных мер по противодействию распространения данной болезни. Эффективной мерой является вакцинация от COVID-19. Это надежный способ борьбы с пандемией коронавируса, формирования коллективного иммунитета. Это совершенно бесплатно и точно уберет вас от коронавируса. В соответствии с этим приглашаем всех, кто старше 18 лет, на вакцинацию от COVID-19. В нашем районе первым компонентом вакцины привито 10 749 человек, вторым компонентом - 10 672 человек. Все прошедшие вакцинацию чувствуют себя хорошо, осложнений не выявлено.

**Запись на вакцинацию:** сотовый – 8-991-364-91-27; телефон регистратуры – 8 (86345) 96-1-95; при личном обращении к своему участковому терапевту (фельдшеру).

### Также можно обратиться в пункты вакцинации:

- 29 кабинет (2 этаж) поликлиники МБУЗ ЦРБ Кагальницкого района в ст. Кагальницкой с 8:00 до 12:00;
- Новобатайская врачебная амбулатория с 8:00 до 12:00;
- Кировская врачебная амбулатория с 8:00 до 12:00;
- Вильямсская врачебная амбулатория с 8:00 до 12:00;
- Мокробатайская врачебная амбулатория с 8:00 до 12:00;
- Хомутовская врачебная амбулатория с 8:00 до 12:00;
- Васильево-Шамшевская врачебная амбулатория с 8:00 до 12:00;
- Двуреченская врачебная амбулатория с 8:00 до 12:00;
- Родниковская врачебная амбулатория с 8:00 до 12:00.

Администрация Кагальницкого района

## Продолжается подписка на газету «Кагальницкие вести» на I полугодие 2022 года!

Стоимость подписки - 503,58 руб

Подписаться можно в отделениях «Почты России», в редакции.

Телефон редакции 96-1-87; 8-904-347-62-30

### Уважаемые жители Кагальницкого района!

Администрация Кагальницкого района и Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ростовской области» в г. Зернограде информируют вас о проведении в период с 15 по 26 ноября дней «горячей линии» по консультированию потребителей по вопросам защиты прав граждан - потребителей транспортных услуг такси и каршеринга. Консультирование проводится по тел. 41-3-16; по эл. почте gigpravo@rambler.ru.

### ЗАВОД ШККМ

предоставляет услуги населению и юридическим лицам  
**вывоз металлолома  
резка  
погрузка  
демонтаж  
выезд от 50 кг  
предоставление документации.**  
Цена за килограмм - до 26 р.  
долгосрочное сотрудничество  
**8-989-705-970-3**

## 10 мифов о вакцинации и их разоблачение

Продолжение. Начало на стр. 1

**Миф 6. Если вакцинация не дает абсолютной гарантии, что человек не заболит, зачем тогда делать прививку?**

Стопроцентной гарантии нет ни для какой терапии. Но антикоронавирусная вакцина существенно снижает шансы заражения. Этот риск не исключается, потому что вирус не знает, что человек вакцинирован, и «перепрыгнет» на его слизистые точно так же, как на слизистые непривитого. Но иммунитет вакцинированного очень быстро этот вирус распознает и уничтожит.

Таким образом, вакцины исключают или радикально снижают риск тяжелого течения болезни. Это и есть одна из главных целей вакцины. Многие из них оказались настолько эффективными, что существенно снижают не только риск тяжелого ковида, но и в принципе появления симптомов. То есть они не дают вирусу размножиться до концентраций, достаточных для проявления признаков заболевания.

Кроме того, имеются серьезные основания полагать, что даже если человек заболит после вакцинации, то тяжелых последствий у него не будет. А после болезни ковидом такое возможно, вплоть до инвалидизирующего состояния, когда люди не могут работать.

**То есть вакцинироваться следует по трем причинам:**

1. Исключение риска тяжелого течения и смерти от ковида, если даже человек заболит.
2. Радикальное снижение риска даже легкого течения болезни.
3. Выработка коллективного иммунитета, который защищает популяцию в целом, не давая вирусу размножиться, в том числе у уже переболевших.

**Миф 7. Вирус мутирует, будут другие штаммы, нынешняя вакцина против них не срабатывает**

Все имеющиеся на сегодняшний день данные говорят о том, что действующие вакцины дают достаточную защиту даже для тех штаммов, которые частично уходят из-под иммунитета. То есть переболевшие заражаются ими, а поствакциналь-

ного иммунитета, согласно лабораторным исследованиям, достаточно, чтобы все равно не дать человеку заболеть или предотвратить тяжелое течение болезни.

Вакцины, в отличие от болезни, дают более стабильный иммунитет с высоким количеством и разнообразием антител, которых хватает для защиты даже от новых штаммов.

**Миф 8. С помощью прививки людей чипируют**

Это одно из наиболее невероятных предположений, сталкиваясь с которым, ученые оказываются в непростой ситуации, потому что любая попытка опровержения играет на руку тем, кто распространяет эту ложь, и влечет за собой обвинения: «Они оправдываются, значит, что-то за этим есть!». При этом сама идея настолько ненаучна и попросту нереальна, что может существовать только в фантастических фильмах.

**Миф 9. Если ранее переболевший привьется от коронавируса, то заболит в тяжелой форме**

В мире уже переболело более 117 миллионов человек, и никаких данных о том, что у значимого числа людей наблюдалось подобное явление, нет. Из чего можно заключить, что это для коронавируса просто несвойственно.

**Миф 10. Я сделал прививку, теперь могу не носить маску**

Привитые люди могут быть переносчиками инфекции. Вероятность, что они заразят кого-то, мала, но она сохраняется в особых ситуациях. Например, стоит помнить, что есть люди с иммунодефицитами различной природы, которые могут заразиться от привитого человека даже когда концентрация вируса в верхних дыхательных путях будет мала.

**В заключение хочется отметить, что, говоря об инфекционных заболеваниях, которые легко передаются, нельзя думать только о собственной безопасности. Важно думать, как твои действия скажутся на коллективной безопасности, потому что в конечном счете именно от коллективной безопасности зависит и наша собственная.**

## Контрольно-счетная палата Ростовской области информирует

**Контрольно-счетная палата Ростовской области приступила к проверке использования средств областного бюджета в Кагальницком районе**

Контрольно-счетная палата Ростовской области с 15 ноября проводит плановую проверку законности, эффективности, результативности и экономности использования межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, входящих в состав Кагальницкого района, а также соблюдения органами местного самоуправления условий их получения за 2020 год и текущий период 2021 года.

Проверкой будут охвачены главные распорядители и получатели средств местных бюджетов района и 8 сельских поселений.

Контрольное мероприятие включает следующие основные вопросы:

- использование меж-

бюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета Кагальницкому району на: организацию исполнительно-распорядительных функций в сфере социального обслуживания и социальную защиту населения, в том числе - в части участия многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в осуществлении государственных полномочий; обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях; на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих образование в муниципальных

образовательных организациях;

- использование межбюджетных трансфертов, предоставленных району на финансирование расходов по строительству, реконструкции и капитальному ремонту; поселениям - на финансирование расходов на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства общественных территорий;

- соблюдение условий предоставления из областного бюджета межбюджетных трансфертов, в части превышения норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления района и входящих в его состав поселений;

- использование субвенций из областного

бюджета, предоставленных бюджетам поселений Кагальницкого района, на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

Также будет проверено соблюдение органами местного самоуправления поселений условий предоставления межбюджетных трансфертов в части отсутствия в текущем финансовом году просроченной кредиторской задолженности, образовавшейся по итогам отчетного финансового года по расходным обязательствам, исполняемым за счет собственных доходов и источников финансирования дефицитов местных бюджетов.

**Пресс-служба КСП РО  
тел. 240-55-61**

## Система «Безопасный город» в Кагальницком районе

**Поданным муниципальному казенному учреждению Кагальницкого района «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» на территории Кагальницкого района успешно внедрена система аппаратно-программного комплекса «Безопасный город».**

Система АПК «Безопасный город» - это комплексная информационная система безопасности, которая способна выявлять происшествия и прогнозировать их последствия, в режиме реального времени информировать службы экстренного реагирования и в автоматизированном режиме принимать решения по ликвидации последствий ЧС и происшествий. Другими словами, благодаря данной системе все экстренные службы не только муниципалитета, но и региона находятся в едином информационном пространстве.

За 2021 год в Кагальницком районе были проведены работы по установке камер видеонаблюдения в местах массового скопления людей и заключения контракты на техническое обслуживание, обновлены системы контроля за пожарной сигнализацией «СПОЛОХ» на социально значимых объектах. Была проведена работа по заключению соглашений на интеграцию автотранспортных средств отдела образования Кагальницкого района и МБУЗ «ЦРБ» Кагальницкого района, оборудованных системой ГЛОНАСС. Также на базе муниципального «Управления по ГО и ЧС» были установлены дополнительные точки доступа к электропитанию, приобретена офисная мебель и определено отдельное рабочее место для инспектора.

В помещении службы 112 МКУ «Управление по ГО и ЧС» проведены работы по установке системы АПК «Безопасный город». А для обеспечения полноценной работы системы выполнена интеграция систем видеонаблюдения, контроля за пожарной сигнализацией и ГЛОНАСС в АПК «Безопасный город».

- В результате проделанной работы в систему контроля за пожарной сигнализацией «СПОЛОХ» были подключены 44 социально значимых объекта, такие как школы и дошкольные учреждения, объекты культуры, здравоохранения, социально-реабилитационные учреждения; в систему мониторинга подвижных средств ГЛОНАСС - 5 автомобилей скорой медицинской помощи МБУЗ «ЦРБ» Кагальницкого района и 18 школьных автобусов. В систему видеонаблюдения (СВН) были подключены две камеры видеонаблюдения на территории МБУЗ «ЦРБ» Кагальницкого района, две камеры - в местах массового скопления граждан в станице Кагальницкой и селе Новобатайске.

На реализацию проекта АПК «Безопасный город» средства в сумме 1,5 млн рублей были выделены Законодательным Собранием Ростовской области (фракциями «Единая Россия» и КПРФ), - разъясняет старший диспетчер единой дежурно-диспетчерской службы Кагальницкого района Виктор Иванович Телипайло.

Отметим, что в октябре текущего года в станице Кагальницкой были завершены монтажные работы системы видеонаблюдения протяженностью около 6 км. Установлено шесть видеокамер: четыре камеры на въездах и выездах с одновременным регистрационным номеров автомобилей, одна - обзорная в центре на светофоре, и одна - поворотная.

Все установленные камеры выведены и на ОМВД России по Кагальницкому району, где при наличии оборудования видеопоток будет транслироваться в штатном режиме.

До конца 2021 года в станице Кагальницкой планируется интегрировать в АПК «Безопасный город» еще 14 видеокамер в строящейся парковой зоне в станице Кагальницкой.

- Новые разработки позволяют не только следить с помощью видеокамер за ситуацией на улицах муниципалитета, но и выявлять происшествия. Искусственный интеллект в автоматическом режиме принимает решение о том, какие службы экстренного реагирования необходимо привлечь к ликвидации последствий ЧС и оперативно оповещает спасателей, полицию, медиков и пожарных. Главная задача внедрения системы аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» - обеспечить безопасность населения, - подытоживает Виктор Иванович.

*Беседовала Л. Мкртчян*

### УЧРЕДИТЕЛИ (соучредители):

Администрация Кагальницкого района,  
Правительство Ростовской области,  
Общество с ограниченной ответственностью  
«Редакция газеты «Кагальницкие вести»»  
**ИЗДАТЕЛЬ** - газета «Кагальницкие вести»  
Газета зарегистрирована  
Управлением Роскомнадзора по Ростовской области  
Рег. ПИ № ТУ61-01393 от 02 апреля 2020 года  
Индекс газеты: 16003  
**Выходит по пятницам**

**АДРЕС РЕДАКЦИИ - ИЗДАТЕЛЯ:** 347700 Ростовская область, Кагальницкий район, ст. Кагальницкая, пер. Буденновский, 71 «б».

Общество с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Кагальницкие вести»

Телефон, факс 96-1-87. E-mail: kagvesti@yandex.ru

Руководитель: главный редактор В.В. Агапова

Время подписания газеты по графику - 17.11.2021 г. в 16:00. Фактически - 17.11.2021 г. в 16:00. Дата выхода - 19.11.2021 г.

Мнение автора публикации может не совпадать с позицией редакции.

Материалы принимаются в напечатанном виде (объемом не более 1 стр. формата А4, размер шрифта - 14) с электронной копией.

Фотографии принимаются в формате JPEG, не рецензируются и не возвращаются.

Юридическую ответственность за содержание рекламы и объявлений несет рекламодатель.

Материалы на правах рекламы помечены знаком «Реклама». Розничная цена свободная.

По вопросам своевременной доставки газеты через почту обращаться в отдел доставки по тел. 8 (86359) 40-6-25

\* Согласно

Федеральному закону «О

рекламе» РФ

(гл. 11, ст. 5, п. 3)

«... если деятельность

рекламодателя подлежит

лицензированию, в

рекламе должны быть

указаны номер лицензии,

а также наименование

органа, выдавшего эту

лицензию».

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАГАЛЬНИЦКОГО РАЙОНА  
ОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.10.2021 № 709 ст. Кагальницкая

**Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений Кагальницкого района, подведомственных Отделу образования Кагальницкого района**

В целях совершенствования условий оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Кагальницкого района, подведомственных Отделу образования Кагальницкого района и в соответствии с решением Собрания депутатов Кагальницкого района от 24.10.2008 № 366 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений» Администрация Кагальницкого района постановляет:

1. Утвердить:
  - 1.1. Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Кагальницкого района, подведомственных Отделу образования Кагальницкого района, согласно приложению № 1.
  - 1.2. Примерное положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения Кагальницкого района «Центр психолого-педагогического и методического сопровождения», согласно приложению № 2.
  - 1.3. Примерный перечень должностей административно-управленческого персонала согласно приложению № 3.
  - 1.4. Признать утратившими силу постановления Администрации Кагальницкого района согласно Перечню приложения № 4.
  - 1.5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 г.
  - 1.6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Кагальницкого района по социальным вопросам.

**В.В. Сидоров, первый заместитель главы Администрации Кагальницкого района**

**Приложение № 1 к постановлению  
Администрации Кагальницкого района от 21.10.2021 № 709**

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ  
об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений  
Кагальницкого района, подведомственных Отделу образования Кагальницкого района**

1. Общие положения  
1.1. Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Кагальницкого района, подведомственных Отделу образования Кагальницкого района (далее – Примерное положение) определяет порядок формирования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Кагальницкого района (далее – учреждения), подведомственных Отделу образования Кагальницкого района (далее – Отдел образования), осуществляющих основную деятельность по виду экономической деятельности «Образование» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности.

1.2. Примерное положение включает в себя: порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы; порядок и условия установления выплат компенсационного характера; порядок и условия установления выплат стимулирующего характера; условия оплаты труда руководителей учреждений и главных бухгалтеров, включая порядок определения должностных окладов, условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера; особенности условий оплаты труда педагогических работников; другие вопросы оплаты труда.

1.3. Система оплаты труда работников учреждения, включая порядок определения должностных окладов, ставок заработной платы, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и настоящим Примерным положением, с учетом мнения представительного органа работников (далее – локальные нормативные акты).

1.4. В соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), постановлением Администрации Кагальницкого района от 25.05.2016 № 290 «О системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Кагальницкого района» месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

В случаях, когда заработная плата работника за норму рабочего времени (норму труда) окажется ниже минимального размера оплаты труда, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда. Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

При расчете доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются:

- доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ, определенные как дополнительная работа, не предусмотренная трудовым договором;
- повышенная оплата сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.

Доплата до минимального размера оплаты труда начисляется работнику по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, выполняемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

1.5. Определение размеров заработной платы работника осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, раздельно.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

1.6. Заработная плата работников муниципальных учреждений (без учета выплат стимулирующего характера) при совершенствовании системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работником за ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.7. Условия оплаты труда работников, включая размеры должностных окладов, ставок заработной платы, размеры и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера, включаются в трудовые договоры с работниками.

При заключении трудовых договоров с работниками рекомендуется использовать примерную форму трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, приведенную в приложении № 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012–2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р.

1.8. Настоящее Примерное положение определяет порядок формирования системы оплаты труда работников за счет средств федерального, областного и местного бюджетов.

Система оплаты труда за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, разрабатывается учреждением самостоятельно с учетом общих подходов к формированию систем оплаты труда, определенных настоящим Примерным положением.

1.9. Формирование фонда оплаты труда осуществляется учреждениями в пределах предоставляемых субсидий за счет средств федерального, областного и местного бюджетов и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

2. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Кагальницкого района от 24.10.2008 № 366 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений»:

• должностной оклад – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

• ставка заработной платы – фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2.2. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), осуществляется на основе должностных окладов.

Оплата труда педагогических работников, для которых уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом утвержденного объема педагогической работы.

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

2.3. Установление должностных окладов, ставок заработной платы.

2.3.1. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы устанавливаются локальным нормативным актом учреждения, но не ниже минимальных размеров должностных окладов, ставок заработной платы, установленных настоящим Примерным положением.

Не допускается установление по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различных размеров должностных окладов, ставок заработной платы, а также установления диапазонов размеров должностных окладов, ставок заработной платы по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп либо по должностям работников с равной сложностью труда по должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы.

2.3.2. Должностные оклады, ставки заработной платы по должностям работников образования устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп должностей (далее – ПКГ), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее – Минздравсоцразвития России) от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала приведены в таблице № 1.

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ПО ПКГ  
должностей работников учебно-вспомогательного персонала**

Таблица № 1

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Минимальный должностной оклад (рублей)
1	2	3	4
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	1-й квалификационный уровень	Вожатый; секретарь учебной части	7607
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1-й квалификационный уровень	Младший воспитатель	8372

Минимальные размеры должностных окладов, ставок заработной платы по ПКГ должностей педагогических работников приведены в таблице № 2.

Таблица № 2

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ, СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ  
по ПКГ должностей педагогических работников**

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Минимальный должностной оклад, ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
ПКГ должностей педагогических работников	1-й квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	12041
	2-й квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	12626
	3-й квалификационный уровень	Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	13242
	4-й квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед	13893

2.3.3. Должностные оклады по общеотраслевым должностям служащих устанавливаются на основе ПКГ должностей, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ общеотраслевых должностей служащих приведены в таблице № 3.

Таблица № 3

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ  
по ПКГ общеотраслевых должностей служащих**

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Минимальный должностной оклад (рублей)
1	2	3	4
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	1-й квалификационный уровень	секретарь	5071

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Минимальный должностной оклад (рублей)
1	2	3	4
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	1-й квалификационный уровень	инспектор по кадрам; лаборант; техник; техник-лаборант; техник-программист	5581
	2-й квалификационный уровень	заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший».	5862
	3-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	6157
	4-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	6449
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	1-й квалификационный уровень	инженер; инженер по охране труда; инженер-программист (программист); психолог; социолог; специалист по кадрам; юрист-консультант	6449
	2-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	6767
	3-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	7103
	4-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	7456
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	3-й квалификационный уровень	Заведующий филиала	9515

2.3.4. Ставки заработной платы по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Минимальные размеры ставок заработной платы по ПКГ общеотраслевых профессий рабочих приведены в таблице № 4.

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ  
по ПКГ общеотраслевых профессий рабочих**

Таблица № 4

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Минимальная ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	1-й квалификационный уровень:	Кладовщик; сторож; гардеробщик; грузчик; садовник; уборщик служебных помещений; дворник	4169
	1-й квалификационный разряд		
	2-й квалификационный разряд		
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	1-й квалификационный уровень:	Повар	4669
	4-й квалификационный разряд		
	5-й квалификационный разряд		
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	1-й квалификационный уровень:	Водитель автомобиля	4957
	4-й квалификационный уровень		
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	1-й квалификационный уровень:	Повар; Водитель автомобиля	5244
	4-й квалификационный уровень		
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	1-й квалификационный уровень:	Водитель автомобиля	6655
	4-й квалификационный уровень		

Примечание к таблице № 4.  
Ставка заработной платы исходя из 4-го квалификационного уровня ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» устанавливается водителям автомобилей, управляющим автобусами для перевозок обучающихся (учащихся, воспитанников), имеющим квалификацию первого класса.

2.3.5. Минимальные размеры должностных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, не вошедшим в ПКГ, утвержденные приказами Минздравсоцразвития России, приведены в таблице № 5.

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ  
по должностям служащих, не вошедшим в ПКГ, утвержденные приказами Минздравсоцразвития России**

Таблица № 5

Наименование должности	Минимальный должностной оклад (рублей)
1	2
Заведующий библиотекой:	
в учреждениях I – II групп по оплате труда руководителей, учреждениях дополнительного профессионального образования;	8632
в учреждениях III – IV групп по оплате труда руководителей	8217
Специалист по закупкам, специалист по охране труда, системный администратор	6449
Библиотекарь:	
в учреждениях I – II групп по оплате труда руководителей, учреждениях дополнительного профессионального образования;	7103
в учреждениях III – IV групп по оплате труда руководителей	6767

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам могут устанавливаться следующие виды выплат компенсационного характера:

3.1.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. водителям автомобилей, тарифицированным по 4-му и 5-му квалификационным разрядам, занятым перевозкой обучающихся (воспитанников), выплаты компенсационного характера, устанавливаемые в процентах от ставки заработной платы, рассчитываются от ставок заработной платы с учетом надбавки за качество работы, предусмотренной пунктом 4.5 раздела 4 настоящего Примерного положения.

3.3. Доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ.

3.3.1. Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается по результатам специальной оценки условий труда, проводимой в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», в размере не менее 4 процентов должностного оклада, ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Руководителями учреждений проводятся меры по проведению специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований для применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливается.

3.3.2. Педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда рассчитывается от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы.

3.4. В других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии со статьей 149 ТК РФ. При этом размеры выплат, установленные коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами, не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.4.1. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам производится доплата в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата осуществляется в пределах фонда заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) и может устанавливаться как одному, так и нескольким лицам, выполняющим дополнительный объем работы. Конкретный размер доплаты каждому работнику определяется дифференцированно, в зависимости от его квалификации, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени.

3.4.2. В соответствии со статьей 152 ТК РФ оплата сверхурочной работы производится работникам за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.4.3. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в соответствии со статьей 153 ТК РФ не менее чем в двойном размере:

• работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, – в размере не менее двойной дневной или часовой ставки; работникам, получающим должностной оклад, – в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, трудовым договором с учетом правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, изложенных в постановлении Конституционного Суда Российской Федерации от 28.06.2018 № 26-П.

Оплата в повышенном размере производится работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.4.4. В соответствии со статьей 154 ТК РФ работникам производится доплата за работу в ночное время в размере 35 процентов части должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы в ночное время (в период с 22 до 6 часов).

Расчет части должностного оклада (ставки заработной платы) за час работы определяется путем деления должностного оклада (ставки заработной платы) работника на количество рабочих часов в соответствующем месяце (расчетном периоде).

3.4.5. Работникам устанавливаются доплаты за работу в особых условиях труда в соответствии с таблицей № 6.

**РАЗМЕРЫ ДОПЛАТ за работу в особых условиях труда**

Таблица № 6

№ п/п	Перечень категорий работников и видов работ	Размер доплаты (процентов)
1	2	3
1	2	3

№ п/п	Перечень категорий работников и видов работ	Размер доплаты (процентов)
1.	За работу в общеобразовательных учреждениях, имеющих классы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (в том числе при инклюзивном образовании), логопедические классы (группы, пункты): руководитель учреждения, заместители руководителя	до 10
	работники, входящие в ПКГ работников образования, утвержденные приказом Минздравоохранения России от 05.05.2008 № 216н, (должности из таблиц №1, №2 подпункта 2.3.2. настоящего приложения), в чьи обязанности входит непосредственная работа с такими обучающимися (в таких классах, группах, пунктах)	5 – 15
	иные работники, в чьи обязанности входит непосредственная работа с такими обучающимися (в таких классах, группах, пунктах)	до 20
2.	За работу с обучающимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в общеобразовательных учреждениях: руководитель учреждения, заместители руководителя	до 15
	работники, входящие в ПКГ работников образования, утвержденные приказом Минздравоохранения России от 05.05.2008 № 216н, (должности из таблиц №1, №2 подпункта 2.3.2. настоящего приложения), в чьи обязанности входит непосредственная работа с такими обучающимися	до 15
	иные работники, в чьи обязанности входит непосредственная работа с такими обучающимися	до 20
3.	За обучение на дому и в медицинских организациях обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации: педагогические работники	5 – 15

Примечание к таблице № 6.  
1. Доплаты за работу в особых условиях труда устанавливаются в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы по соответствующей должности (профессии).

Педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, доплаты за работу в особых условиях труда рассчитываются от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы.

При наличии у работника права на установление ему доплат за работу в особых условиях труда по нескольким основаниям их величины по каждому основанию определяются отдельно без учета других доплат.

2. Перечень должностей (профессий) работников, по которым устанавливаются доплаты за работу в особых условиях труда, и конкретные размеры доплат в указанных диапазонах определяются учреждением и фиксируются в локальном нормативном акте. При этом размеры доплат устанавливаются дифференцированно исходя из степени занятости работников в особых условиях труда (объема педагогической работы, выполняемой в соответствующих условиях) в пределах фонда оплаты труда учреждения.

3.4.6. При выполнении дополнительной работы, связанной с обеспечением образовательного процесса, но не входящей в основные должностные обязанности (трудовые функции) работников, предусмотренные трудовым договором, работникам устанавливаются доплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, в соответствии с таблицей № 7.

Таблица № 7

**РАЗМЕРЫ ДОПЛАТ за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей**

№ п/п	Перечень категорий работников и видов работ	Размер доплаты (процентов)
1	2	3
1.	Учителям за классное руководство: 1 – 4-х классов 5 – 11 (12)-х классов	до 20
		до 25
2.	Учителям 1 – 4-х классов за проверку тетрадей	до 15
3.	Учителям за проверку письменных работ по: русскому языку, литературе иным предметам	до 20
		до 15 до 10
4.	Педагогическим работникам общеобразовательных учреждений за заведование учебными кабинетами (лабораториями), учебно-опытными участками (теплицами, учебными мастерскими, картодромами и другими учебно-производственными объектами)	до 10
5.	Работникам учреждения за работу в методических, цикловых, предметных и психолого-медико-педагогических консилиумах, комиссиях, методических объединениях: руководителю комиссии (консилиума, объединения) секретарю комиссии (консилиума, объединения)	до 15
		до 10
6.	Педагогическому работнику, ответственному за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в общеобразовательном учреждении с количеством классов: от 10 до 19 от 20 до 29 от 30 и более	до 20
		до 40 до 80
7.	Педагогическим работникам, ответственным за организацию профориентации в общеобразовательном учреждении с количеством классов: от 6 до 12 от 13 до 29 от 30 и более	до 15
		до 25 до 40
8.	Работникам учреждения, в котором не предусмотрена должность заведующего библиотекой (библиотекаря), при наличии книжного фонда не менее 1000 книг; за ведение библиотечной работы: работникам, входящим в ПКГ работников образования, утвержденные приказом Минздравоохранения России от 05.05.2008 № 216н (должности из таблиц №1, №2 подпункта 2.3.2. настоящего приложения); иным работникам	до 20
		до 25
9.	Работникам учреждения (в том числе библиотекарям) за работу с библиотечным фондом учебников (в зависимости от количества экземпляров учебников): работникам, входящим в ПКГ работников образования, утвержденные приказом Минздравоохранения России от 05.05.2008 № 216н (должности из таблиц №1, №2 подпункта 2.3.2. настоящего приложения); иным работникам	до 20
		до 25
10.	Работникам учреждения, ответственным за работу с архивом учреждения: работникам, входящим в ПКГ работников образования, утвержденные приказом Минздравоохранения России от 05.05.2008 № 216н (должности из таблиц №1, №2 подпункта 2.3.2. настоящего приложения); иным работникам	до 20
		до 25
11.	Работнику учреждения, ответственному за ведение делопроизводства (при отсутствии штатного делопроизводителя): работникам, входящим в ПКГ работников образования, утвержденные приказом Минздравоохранения России от 05.05.2008 № 216н (должности из таблиц №1, №2 подпункта 2.3.2. настоящего приложения); иным работникам	до 15 до 20
12.	Работникам учреждения, ответственным за организацию питания	до 15
13.	Работникам учреждения, ответственным за сопровождение обучающихся к образовательному учреждению и обратно (подвоз детей): работникам, входящим в ПКГ работников образования, утвержденные приказом Минздравоохранения России от 05.05.2008 № 216н (должности из таблиц №1, №2 подпункта 2.3.2. настоящего приложения); иным работникам	до 15
		до 20
14.	Педагогическим работникам, ответственным за организацию работы по охране прав детства, с трудными подростками, с асоциальными семьями (при отсутствии штатного социального педагога)	до 10
15.	Работникам учреждения за работу в аттестационной комиссии министерства общего и профессионального образования Ростовской области	5 - 10
16.	Работникам учреждения за работу в экспертных группах по осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников и подготовке экспертного заключения: при численности аттестуемых 1 - 2 человека при численности аттестуемых 3 - 4 человека при численности аттестуемых 5 человек и более	10
		15 20
17.	Работникам учреждения, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за обеспечение проведения государственной итоговой аттестации (за исключением педагогических работников, которым в соответствии с законодательством выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации)	в размерах, утверждаемых министерством образования Ростовской области

Примечание к таблице № 7.  
1. Доплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, устанавливаются в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы по соответствующей должности (профессии).

Педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, доплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, рассчитываются от ставки заработной платы по соответствующей педагогической должности, за исключением доплат учителям 1 – 4-х классов за проверку тетрадей и учителям, преподавателям за проверку письменных работ, которые устанавливаются от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы.

При наличии у работника права на установление ему доплат за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, по нескольким основаниям их величины по каждому основанию определяются отдельно без учета других доплат.

2. Доплаты за классное руководство (кураторство), проверку тетрадей, письменных работ, предусмотренные пунктами 1 – 3 таблицы, устанавливаются в общеобразовательных учреждениях в максимальном размере в классе с наполняемостью не менее 14 человек;

в классах с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья общеобразовательных учреждений – предельной наполняемости, установленной соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Для классов (учебных групп) с меньшей наполняемостью расчет доплаты осуществляется исходя из максимального размера, уменьшенного пропорционально численности обучающихся.

3. Перечень иных предметов, по которым учителям, устанавливается доплата за проверку письменных работ, а также максимальный размер доплаты по каждому из этих предметов в диапазоне, предусмотренном пунктом 3 таблицы, определяются учреждением и фиксируются в локальном нормативном акте.

4. При недостаточном количестве педагогических работников или при отсутствии желания у отдельных из них осуществлять классное руководство на одного педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено классное руководство в двух классах, в том числе временно в связи с заменой другого педагогического работника, отсутствующего по болезни или иным причинам. При этом расчет доплаты за классное руководство ведется отдельно по каждому классу с учетом наполняемости.

5. При установлении доплаты педагогическим работникам общеобразовательных учреждений за заведование учебными кабинетами (лабораториями), учебно-опытными участками (теплицами, учебными мастерскими, картодромами и другими учебно-производственными объектами), учитываются оснащенность кабинета (лаборатории), учебно-производственного объекта, инвентарем, учебными пособиями и трудоемкость работы по его содержанию.

6. Доплата за работу в аттестационной комиссии министерства общего и профессионального образования Ростовской области устанавливается работникам учреждения, включенным приказом министерства в состав аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность для установления квалификационной категории (первой или высшей).

7. Доплата за работу в экспертных группах по осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников и подготовке экспертного заключения устанавливается на периоды проведения экспертизы профессиональной деятельности педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, претендующих на присвоение первой и высшей квалификационной категории, установленные графиком, утвержденным приказом министерства.

8. Порядок установления доплат за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, конкретизируется в локальном нормативном акте с учетом требований, установленных настоящим Примерным положением. При этом размеры доплат, предусмотренных пунктами 4 – 15 таблицы в указанных диапазонах, устанавливаются дифференцированно исходя из объема и сложности выполняемой работы в пределах фонда оплаты труда учреждения.

3.5. В соответствии с частью 2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогическим работникам, участвующим по решению министерства в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения государственной итоговой аттестации, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации (далее – компенсация педагогическим работникам).

В соответствии с частью 3 статьи 13 Областного закона от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области» компенсация педагогическим работникам выплачивается после выполнения всего объема работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся в размере, определяемом исходя из норм трудозатрат и стоимости одного часа работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. Порядок выплаты компенсации педагогическим работникам, нормы трудозатрат и стоимость одного часа работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования устанавливаются министерством.

3.7. При наличии оснований выплаты компенсационного характера могут устанавливаться работникам при выполнении работ в рамках основного трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) и трудового договора по совместительству.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Работникам могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

за выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы;

иные выплаты стимулирующего характера.

4.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, повышению своего профессионального уровня и квалификации, а также поощрение за выполненную работу.

Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ и премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются на основе показателей и критериев, позволяющих оценить результативность и эффективность труда работников, в пределах фонда оплаты труда учреждения.

4.3. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается:

4.3.1. Педагогическим работникам – в зависимости от результативности труда и качества работы по организации образовательного процесса.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентах от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы) или в абсолютном размере. Порядок ее установления и определения размеров в зависимости от достигнутых показателей, а также критерии оценки результативности и качества труда педагогических работников определяются учреждением.

Конкретные размеры надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по результатам оценки труда педагогических работников утверждаются приказом руководителя учреждения.

4.4. Надбавка за качество выполняемых работ в размере до 200 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) устанавливается работникам (за исключением работников, указанных в пункте 4.3. настоящего раздела) с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности и качества выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Решение об установлении надбавки за качество выполняемых работ и ее размерах принимается:

руководителю учреждения – Отделом образования, в соответствии с утвержденным им порядком;

работникам учреждения – руководителем учреждения в соответствии с порядком, утвержденным локальным нормативным актом.

Заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру надбавка за качество выполняемых работ устанавливается руководителем учреждения в соответствии с локальным нормативным актом, но не более размера надбавки за качество выполняемых работ, установленного руководителю учреждения.

При изменении в течение календарного года размера надбавки за качество выполняемых работ руководителю учреждения, в том числе в связи со сменой руководителя учреждения, установленные размеры надбавок за качество выполняемых работ заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру могут быть сохранены работодателем в прежних размерах до конца текущего календарного года.

4.5. Надбавка за качество работы может устанавливаться водителям автомобилей, тарифицированным по 4-му и 5-му квалификационным разрядам, занятым перевозкой обучающихся (воспитанников), в размере до 50 процентов ставки заработной платы. Порядок ее установления определяется учреждением.

4.6. Надбавка за выслугу лет устанавливается руководителям, специалистам и иным служащим (в том числе относящимся к учебно-вспомогательному персоналу в соответствии с приказом Минздравоохранения России от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования») в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и муниципальных учреждениях, государственных органах и органах местного самоуправления.

Надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы).

Размер надбавки за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа работы (службы) в государственных и муниципальных учреждениях, государственных органах и органах местного самоуправления в соответствии с таблицей № 8.

Таблица № 8

**РАЗМЕРЫ НАДБАВКИ за выслугу лет**

№ п/п	Перечень категорий работников	Размер надбавки (процентов)
1	2	3
1.	Руководитель учреждения, заместители руководителя учреждения, главный бухгалтер; руководители, специалисты и служащие, занимающие должности, включенные в ПКГ, утвержденные приказами Минздравоохранения России от 05.05.2008 №216н (должности из таблиц №1, №2 подпункта 2.3.2. настоящего приложения), от 03.07.2008 №305н при стаже работ (службы): от 5 до 10 лет от 10 до 15 лет свыше 15 лет	10 15 20
2.	Иные руководители, специалисты и служащие при стаже работы (службы): от 1 года до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 15 лет свыше 15 лет	до 10 до 15 до 20 до 30

Установление (увеличение) размера надбавки за выслугу лет производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на установление (увеличение) ее размера, если документы, подтверждающие отработанный период, находятся в учреждении, или со дня представления работником необходимых документов.

4.7. Работникам могут выплачиваться премии по итогам работы в целях поощрения за результаты труда. При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Система показателей и условия премирования работников разрабатываются учреждением и фиксируются в локальном нормативном акте.

4.7.1. При определении показателей премирования необходимо учитывать:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

соблюдение исполнительской дисциплины;

обеспечение сохранности государственного имущества и другое.

4.7.2. Премиирование руководителей учреждения производится в порядке, утвержденном министерством, с учетом целевых показателей эффективности деятельности учреждения. Премиирование работников осуществляется на основании приказа руководителя учреждения.

4.8. С целью привлечения и укрепления кадрового потенциала учреждений, стимулирования работников к повышению профессионального уровня и компетентности, качественному результату труда работникам устанавливаются иные выплаты стимулирующего характера:

за квалификацию;

за специфику работы;

за наличие ученой степени;

за наличие почетного звания;

за классность водителям автомобилей;

выплатам олодом специалистам из числа педагогических работников.

4.9. Надбавка за квалификацию устанавливается педагогическим работникам при наличии квалификационной категории при наличии квалификационного разряда по рабочей профессии.

Надбавка за квалификацию устанавливается в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы) и составляет:

4.9.1. Педагогическим работникам:

при наличии первой квалификационной категории – 10 процентов;

при наличии высшей квалификационной категории – 25 процентов.

Педагогическим работникам надбавка за квалификацию устанавливается со дня принятия решения аттестационной комиссией о присвоении категории (согласно дате приказа органа, при котором создана аттестационная комиссия).

4.10. Руководителям и специалистам учреждений (филиалов, обособленных структурных подразделений), расположенных в сельских населенных пунктах и рабочих поселках, устанавливается надбавка за специфику работы.

Надбавка за специфику работы устанавливается в процентах от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы) и составляет:

руководителям учреждений, заместителям руководителей, главным бухгалтерам, руководителям и специалистам, занимающим должности, включенные в ПКГ, утвержденные приказами Минздравоохранения России от 05.05.2008 № 216н (должности из таблиц №1, №2 подпункта 2.3.2. настоящего приложения) – 20 процентов;

иным руководителям и специалистам – до 25 процентов.

4.11. Работникам, имеющим почетное звание Российской Федерации «народный» или «заслуженный» или ведомственную награду федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации (медаль, нагрудный знак, нагрудный значок), устанавливается надбавка за наличие почетного звания.

Надбавка за наличие почетного звания устанавливается в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы) в соответствии с таблицей № 9.

Таблица № 9

**РАЗМЕРЫ НАДБАВКИ за наличие почетного звания**

№ п/п	Перечень категорий работников	Размер надбавки (процентов)
1	2	3
1.	Руководитель учреждения, заместители руководителя учреждения, главный бухгалтер; работники, занимающие должности, включенные в ПКГ, утвержденные приказами Минздравоохранения России от 05.05.2008 № 216н (должности из таблиц №1, №2 подпункта 2.3.2. настоящего приложения); при наличии почетного звания «народный» при наличии почетного звания «заслуженный» при наличии ведомственной награды	25 15 10

№ п/п	Перечень категорий работников	Размер надбавки (процентов)
1	2	3
2.	Иные работники: при наличии почетного звания «народный» при наличии почетного звания «заслуженный» при наличии ведомственной награды	до 30 до 20 до 15

Надбавка за наличие почетного звания устанавливается со дня присвоения почетного звания, награждения ведомственной наградой (медалью, нагрудным знаком, нагрудным значком). При наличии у работника двух и более почетных званий Российской Федерации и (или) ведомственных наград, надбавка за наличие почетного звания устанавливается по одному из оснований, имеющему большее значение.

Надбавка за наличие почетного звания устанавливается при условии соответствия почетного звания направлению профессиональной деятельности по занимаемой должности.

Перечень ведомственных наград, при наличии которых работникам может устанавливаться надбавка за наличие почетного звания, утверждается Отделом образования.

4.12. Надбавка за классность устанавливается водителям автомобилей, имеющим квалификацию первого класса – в размере 25 процентов ставки заработной платы; имеющим квалификацию второго класса – в размере 10 процентов ставки заработной платы.

Надбавка за классность начисляется водителям автомобилей за фактически отработанное время в качестве водителя.

4.13. В целях привлечения и укрепления кадрового состава муниципальных учреждений системы образования Кагальницкого района молодым специалистам из числа педагогических работников (далее – молодой специалист) устанавливается надбавка в размере 10 процентов от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы).

Под молодыми специалистами в целях установления надбавки понимаются лица в возрасте до 35 лет, получившие среднее профессиональное или высшее образование, или обучающиеся по образовательным программам высшего образования, допущенные в установленном порядке к занятию педагогической деятельностью по общеобразовательным программам, осуществляющие в учреждении профессиональную деятельность на основании трудового договора по основной работе по должности, отнесенной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» к должностям педагогических работников.

Надбавка молодым специалистам устанавливается на период до наступления основания для установления педагогическому работнику надбавки за выслугу лет. Надбавка отменяется при переходе работника на работу в иных должностях, не отнесенных к должностям педагогических работников, или при наступлении у работника права на получение надбавки за выслугу лет.

4.14. При наступлении у работника права на установление (изменение размера) выплат стимулирующего характера в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, установление (изменение размера) выплат осуществляется по окончании указанных периодов.

4.15. При наличии оснований выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться работникам при выполнении работ в рамках основного трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) и трудового договора по совместительству, за исключением надбавки молодым специалистам, устанавливаемой только по основной работе.

5. Условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, включая порядок определения должностных окладов, условия осуществления выплат компенсационной и стимулирующей характера

5.1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Установление должностных окладов руководителям учреждений, заместителям руководителей и главным бухгалтерам.

5.2.1. **Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором**, но не ниже минимальных размеров должностных окладов, установленных настоящим Примерным положением.

5.2.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей с учетом сложности труда, в том числе масштаба управления и особенностей деятельности и значимости муниципального учреждения.

Минимальные размеры должностных окладов руководителей приведены в таблице № 10.

Таблица № 10

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ руководителей учреждений**

Группа по оплате труда руководителей	Минимальный оклад (рублей)	должностной
1	2	
Образовательные учреждения I группы по оплате труда руководителей	24084	
Образовательные учреждения II и III групп по оплате труда руководителей	21899	
Образовательные учреждения IV группы по оплате труда руководителей	19908	

Примечание к таблице № 10.

Отнесение учреждений к одной из групп по оплате труда руководителей производится по результатам оценки сложности руководства учреждением, исходя из суммы баллов, набранной по объемным показателям.

Порядок отнесения учреждений к группе по оплате труда руководителей учреждений, включая перечень объемных показателей, учитывающих сложность руководства учреждением, в том числе масштаб управления и особенности деятельности и значимости учреждений различного типа, утверждается Отделом образования.

5.2.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливаются на 10 – 20 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

5.3. С учетом условий труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Примерного положения, в порядке, определенном Отделом образования.

5.4. Руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Примерного положения, в порядке, определенном Отделом образования.

Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ и премиальные выплаты выплачиваются руководителям учреждений в соответствии с приказом Отдела образования с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

В качестве показателя эффективности работы руководителя учреждения устанавливается выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Ростовской области).

Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые руководителям учреждений за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, осуществляются в соответствии с приказом Отдела образования.

5.5. Руководители учреждений, заместители руководителей и главные бухгалтеры имеют право осуществлять педагогическую работу (при соответствии необходимым профессиональным квалификационным требованиям) в том же учреждении.

Оплата труда руководителей учреждений и заместителей руководителей за осуществление педагогической работы устанавливается раздельно по каждой должности (виду работы) и осуществляется на условиях, предусмотренных для педагогических работников, с учетом особенностей условий оплаты труда педагогических работников, определенных разделом 6 настоящего Примерного положения.

Предельный объем педагогической работы, который может выполняться руководителем учреждения, определяется Отделом образования, заместителем руководителя – руководителем учреждения, с учетом особенностей определения учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, предусмотренных пунктами 5.3. и 5.4. приложения №2 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – приказ Минобрнауки России № 1601).

5.6. В соответствии со статьей 145 ТК РФ руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливается предельный уровень соотношения их среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) (далее – предельное соотношение заработной платы).

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников списочного состава учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников списочного состава этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы вузанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

5.6.1. Руководителям учреждений предельное соотношение заработной платы устанавливается в зависимости от среднесписочной численности работников учреждения согласно таблице № 11.

Таблица № 11

**РАЗМЕРЫ ПРЕДЕЛЬНОГО СООТНОШЕНИЯ заработной платы руководителя учреждения**

Среднесписочная численность, (человек)	Размеры предельного соотношения
1	2
До 50	3,0
От 51 до 100	4,0
От 101 до 200	5,0
Свыше 200	6,0

5.6.2. Для заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера размер предельного соотношения заработной платы определяется путем снижения размера предельного соотношения заработной платы, установленного руководителю учреждения, на 0,5.

5.6.3. В соответствии с приказом Отдела образования руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера на определенный период может устанавливаться предельное соотношение заработной платы в индивидуальном порядке без учета среднесписочной численности работников (для вновь создаваемых учреждений, при приостановлении основной деятельности учреждения, в том числе в связи с капитальным ремонтом, реконструкцией), но не более 6,0 для руководителя учреждения и не более 5,5 – для заместителя руководителя, главного бухгалтера.

5.6.4. Установленный размер предельного соотношения заработной платы является обязательным для включения в трудовой договор.

5.6.5. Ответственность за соблюдение предельного соотношения заработной платы несут руководители учреждений.

6. Особенности условий оплаты труда педагогических работников

6.1. Продолжительность рабочего времени педагогических работников или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы определяются в соответствии с положениями приказа Минобрнауки России № 1601, предусматривающими, что в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда устанавливается либо продолжительность рабочего времени, либо норма часов педагогической работы за ставку заработной платы.

6.2. Определение учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную работу, на начало учебного года или в текущем учебном году, в том числе с учетом верхнего предела учебной нагрузки в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников, особенностей их труда, осуществляется учреждениями в порядке, установленном приказом Минобрнауки России № 1601.

Изменение (увеличение или снижение) установленной учебной нагрузки осуществляется учреждениями в случаях и порядке, установленных приказом Минобрнауки России № 1601.

6.3. В трудовые договоры с педагогическими работниками, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, включаются условия, связанные с:

размером ставки заработной платы, применяемым для исчисления заработной платы в зависимости от установленного объема педагогической работы;

размером заработной платы, исчисленным с учетом установленного объема педагогической работы.

6.4. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

6.5. В тех случаях, когда переработка рабочего времени воспитателями, помощниками воспитателей, младшими воспитателями осуществляется вследствие невки сменяющего работника или родителей и выполняется за пределами рабочего времени, установленного графиками работы, оплата их труда производится как за сверхурочную работу в соответствии со статьей 152 ТК РФ.

6.6. Выполнение работы по совместительству педагогических работников осуществляется с учетом особенностей, установленных постановлением Минтруда России от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

6.7. Работники общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, включая руководителей и заместителей руководителей, наряду с работой, определенной трудовым договором, могут замещать в той же образовательной организации на условиях дополнительного соглашения к договору должности педагогических работников по выполнению учебной работы без занятия штатной должности (далее – учебная нагрузка) в классах, группах, кружках, секциях, которая не считается совместительством.

При замещении должностей учителей, преподавателей работники могут одновременно осуществлять такнедополнительные работы, непосредственно связанные с обеспечением образовательного процесса, как классное руководство, проверка тетрадей (письменных работ), заведование учебными кабинетами, не входящие в должностные обязанности педагогических работников, с установлением доплат за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей.

Определение учебной нагрузки и видов дополнительной работы указанным лицам, замещающим должности учителей, наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указываются срок, в течение которого будет выполняться учебная нагрузка, ее содержание и объем, выполнение дополнительных видов работ, а также размеры оплаты.

Предоставление учебной нагрузки указанным лицам, а также педагогическими иными работниками других организаций осуществляется с учетом мнения представительного органа работников и при условии, что педагогические работники, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены учебной нагрузкой по своей специальности в объеме не менее чем на одну ставку заработной платы.

6.8. Порядок определения размера месячной заработной платы педагогическим работникам, для которых установлены нормы часов педагогической работы (нормы часов учебной работы) в неделю.

6.8.1. Месячная заработная плата без учета компенсационных и стимулирующих выплат педагогических работников, для которых нормы часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы установлены пунктами 2.3 – 2.7 приложения № 1 к приказу Минобрнауки России № 1601, и педагогических работников, для которых нормы часов учебной (преподавательской) работы в неделю за ставку заработной платы установлены подпунктом 2.8.1 пункта 2.8 приложения № 1 к приказу Минобрнауки России № 1601, определяется путем умножения ставки заработной платы по соответствующей педагогической должности на установленный объем педагогической работы (учебной работы) в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы (учебной работы) в неделю.

В таком же порядке исчисляется заработная плата на основе ставок заработной платы учителей и преподавателей за работу по совместительству в другом образовательном учреждении (одном или нескольких); учителей, для которых данное учреждение является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

6.8.2. Месячная заработная плата, определенная в соответствии с подпунктом 6.8.1 настоящего пункта, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера включаются в заработную плату педагогических работников при тарификации, которая выплачивается педагогическим работникам ежемесячно, независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Порядок проведения тарификации работников учреждения утверждается Отделом образования.

6.8.3. В случае, если учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по учебным полугодиям, тарификация осуществляется также один раз в год, но раздельно по учебным полугодиям.

6.8.4. Определение месячной заработной платы учителей за работу по обучению детей, находящихся на длительном лечении в больницах, а также учителей общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы в очно-заочной и заочной формах обучения, в зависимости от объема их учебной нагрузки, производится 2 раза в год – на начало первого и второго учебных полугодий.

6.8.5. Тарификация учителей, осуществляющих обучение детей, находящихся на длительном лечении в больницах, если постоянная сменяемость обучающихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включаются при тарификации на начало учебного полугодия не все 100 процентов часов, отведенных учебным планом групповые и индивидуальные занятия, а 80 процентов от этого объема часов. Заработная плата за часы преподавательской работы будет определяться в этом случае путем умножения ставки заработной платы на объем нагрузки, взятой в размере 80 процентов от фактической нагрузки на начало каждого учебного полугодия, и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы (учебной нагрузки) в неделю.

Установленную таким образом месячную заработную плату учителю следует выплачивать до начала следующего учебного полугодия, независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно в соответствии с почасовой оплатой труда.

Тарификация учителей, осуществляющих обучение по индивидуальному учебному плану с применением дистанционных образовательных технологий (детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, которые в соответствии с медицинским заключением временно или постоянно не могут посещать общеобразовательные организации и не имеют противопоказаний для работы на компьютере) производится ежемесячно - на начало каждого месяца.

При невыполнении по независящим от учителя причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение месячной заработной платы не производится.

6.8.6. В учебную нагрузку учителей за работу с обучающимися по заочной форме обучения включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее число обучающихся: в группе от 9 до 15 человек – на 12, в группе от 16 до 20 человек – на 18, в группе от 21 до 25 человек – на 20.

При тарификации общее количество часов, включенных в учебную нагрузку, делится на число учебных недель полугодия. Затем к полученному результату прибавляется 0,74 недельного часа на прием зачетов.

Исходя из полученного среднедневного объема учебной нагрузки учителю определяется месячная заработная плата, которая выплачивается ежемесячно, независимо от фактической нагрузки в разные месяцы учебного полугодия.

6.8.7. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководителей, административно-хозяйственного и учебно-воспитательского персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам. В этот период работники привлекаются к другим видам работ.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

Заработная плата за неполный рабочий месяц в этом случае выплачивается в соответствии с почасовой оплатой труда.

6.9.4. Преподавателем, поступившим на работу до начала учебного года, за период до начала занятий выплачивается заработная плата исходя из ставки заработной платы преподавателя, выплата компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, выплата стимулирующего характера – надбавки за квалификацию при наличии квалификационной категории, надбавки за специфику работы и надбавки за наличие ученой степени.

6.9.5. Часы преподавательской работы, выполненные сверх установленной (уменьшенной) годовой учебной нагрузки, а также в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося менее двух месяцев, оплачиваются дополнительно в соответствии с почасовой оплатой труда только после выполнения преподавателем всей годовой (уменьшенной) учебной нагрузки. Эта оплата производится ежемесячно и в конце учебного года.

Если замещение продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала производится перерасчет месячной заработной платы преподавателей, исходя из уточненного объема учебной нагрузки, в порядке, предусмотренном для преподавателей, поступивших на работу в течение учебного года.

6.10. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников.

6.10.1. Почасовая оплата труда педагогических работников образовательных учреждений применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с обучающимися по заочной форме обучения и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

за педагогическую работу специалистов иных организаций, привлекаемых для педагогической работы в данном учреждении, в объеме до 300 часов в год сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации;

6.10.2. При почасовой оплате труда заработная плата рассчитывается исходя из фактического количества часов (фактической учебной нагрузки) в данном месяце и часовой ставки педагогического работника.

6.10.3. Часовая ставка определяется путем деления суммы заработной платы в месяце на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по соответствующей педагогической должности.

При этом при замещении отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, воспитателей и других педагогических работников, оплата педагогической работы производится по часовой ставке замещающего работника.

Сумма заработной платы в месяц педагогического работника для определения часовой ставки исчисляется исходя из:

должностного оклада, ставки заработной платы;

выплат компенсационного характера: доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в особых условиях труда;

выплат стимулирующего характера: надбавки за выслугу лет, за квалификацию, за специфику работы, за наличие ученой степени, за наличие почетного звания.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется:

для педагогических работников, которым установлены нормы часов педагогической работы в неделю, путем умножения нормы часов педагогической работы на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

6.11. При замещении отсутствующего по болезни или другим причинам учителя, воспитателя и другого педагогического работника, если оно осуществлялось непрерывно свыше 2 месяцев, оплата труда со дня начала замещения производится за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях, с соответствующим увеличением его недельной учебной нагрузки путем внесения необходимых изменений в тарификацию.

7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. Доля расходов на оплату труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения, сформированном за счет средств областного, местного бюджетов и средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, не может быть более 40 процентов, если иное не установлено Отделом образования.

Перечень должностей административно-управленческого персонала устанавливается локальным нормативным актом учреждения на основании Примерного перечня должностей административно-управленческого персонала, приведенного в приложении № 3 к настоящему постановлению.

7.2. Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь.

Решение об оказании материальной помощи и ее размерах принимается:

руководителю учреждения – Отделом образования, в соответствии с утвержденным им порядком на основании письменного заявления руководителя;

работникам учреждения – руководителем учреждения в соответствии с коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения на основании письменного заявления работника.

В случае, если по состоянию здоровья работником, включая руководителя, не может быть предоставлено лично заявление на оказание материальной помощи, решение об оказании ему материальной помощи может приниматься на основании ходатайства представительного органа работников учреждения.

Материальная помощь не является заработной платой и не учитывается при определении соотношения заработной платы работников учреждения, его заместителей и главного бухгалтера, и среднемесячной заработной платы работников.

Источники выплаты материальной помощи работникам являются средства в объеме до одного процента от планового фонда оплаты труда, сформированного за счет средств областного, местного бюджетов, и внебюджетные средства в объеме, определяемом учреждением.

**И.С. Жуков, управляющий делами Администрации Кагальницкого района** Приложение № 2 к постановлению Администрации Кагальницкого района от 21.10.2021 № 709

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения Кагальницкого района «Центр психолого-педагогического и методического сопровождения»**

1. Общие положения

1.1. Примерное положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения Кагальницкого района «Центр психолого-педагогического и методического сопровождения» (далее – Примерное положение), определяет порядок формирования системы оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения Кагальницкого района «Центр психолого-педагогического и методического сопровождения» (далее – МБУ КР ЦППИМС, учреждение), подведомственного Отделу образования Кагальницкого района (далее – Отдел образования), осуществляющего основную деятельность по виду экономической деятельности «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания» Общероссийской классификатора видов экономической деятельности.

1.2. Примерное положение включает в себя:

порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы;

порядок и условия установления выплат компенсационного характера;

порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;

условия оплаты труда руководителей учреждения, включая порядок определения должностных окладов, условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера;

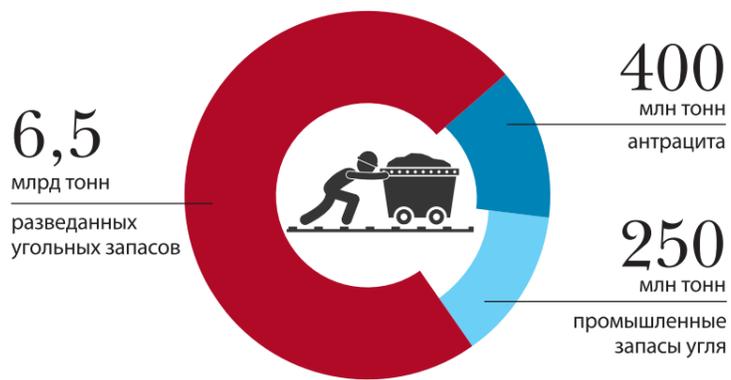
другие вопросы оплаты труда.

1.3. Система оплаты труда работников учреждения, включая порядок определения должностных окладов, ставок заработной платы, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и настоящим Примерным положением с учетом мнения представительного органа работников (далее – локальные нормативные акты).

1.4. В соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), постановлением Администрации Кагальницкого района от 25.05.2016 № 290 «О системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Кагальницкого района» месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

В случаях, когда заработная плата работника за норму рабочего времени (норму труда) окажется ниже минимального размера оплаты труда, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда. Если работник не полностью отработал норму

## Угольная отрасль



### ПРОМЫШЛЕННОСТЬ

## Даешь угля

«ДОНСКОЙ АНТРАЦИТ» ПЛАНИРУЕТ УВЕЛИЧИТЬ ДОБЫЧУ УГЛЯ В ПОЛТОРА РАЗА.

Как отметил заместитель губернатора Ростовской области Игорь Сорокин, такое повышение производительности станет возможным после объединения горных выработок действующей шахты «Дальняя» и ранее консервированной шахты №410. Стоимость проекта реконструкции угольного предприятия составит порядка 1,5 млрд рублей.

– После завершения рекон-

струкции ежегодная добыча угля шахтой «Дальняя» вырастет до 1,3–1,4 млн тонн с нынешних 900–950 тысяч. Кроме того, будет обеспечена стабильная загрузка предприятия на 28–30 лет – до полной отработки промышленных запасов, – уточнил Игорь Сорокин.

Стоит отметить, что в Ростовской области уже этот год планируется завершить с повышением добычи угля – с рекордными 7 млн тонн и плюсом в 26% по сравнению с прошлым годом.

По прогнозу минпромэнерго региона, объем добычи угля в

ближайшие годы стабилизируется на уровне 5,5–6,5 млн тонн в год, при этом по итогам 2021 года ожидается, что все предприятия выдадут на-гора 7 млн тонн. Указанные объемы добычи угля соответствуют показателям Программы развития угольной промышленности России до 2035 года.

Напомним, предприятия угольной промышленности Ростовской области до 2035 года планируют направить на модернизацию и создание производств по глубокой переработке угля порядка 25 млрд рублей.

# Знать прошлое на пути к будущему

В Ростовской области прошли XXVI Димитриевские образовательные чтения. Форум был посвящен отмечаемому в следующем году 350-летию со дня рождения Петра I и стал одним из первых мероприятий, запланированных к этому событию.

Реформы и решения великого императора, вне всяких сомнений, оказали огромное влияние на историю всей нашей страны, а значит, празднование 350-летия со дня его рождения – мероприятие федерального значения. Оргкомитет по подготовке к юбилею был создан по поручению президента России еще в 2018 году. Губернатор Ростовской области Василий Голубев вошел в состав оргкомитета, и на Дону также готовятся к торжествам.

С именем Петра связаны 60 регионов нашей страны, но Ростовская область среди них занимает особое место.

– Именно на Дону произошло множество исторических событий – это и первый салют, посвященный взятию Азова, и закладка Троицкой крепости, давшая начало Таганрогу, и закладка камня в строительство храма в Черкасске, – напомнил Василий Голубев.

Петр Первый заложил основы российской государственности и системы правопорядка, и это наследие заставляет задуматься о будущем страны, считает донская глава.

В юбилейный год на Дону пройдут фестивали, научно-практические конференции, выставки в Азовском и Таганрогском музеях-заповедниках, тематическая выставка, посвященная Петру I и казакам, дополнит основную экспозицию Старочеркасского музея.



– Более 400 мероприятий намечено провести в муниципальных образованиях области. Среди них – фестиваль военно-исторических клубов «Осада Азова», научно-практическая конференция «Петровская ассамблея в Троицке на Таган-Роге», фестиваль фейерверков «Первый салют Петра I», – отметил Василий Голубев.

Важный вклад внес царь-реформатор и в развитие социальной и образовательной сфер, изменив их и заложив тот фундамент, на котором до сих пор стоят многие принципы современных инсти-

● На Дону в рамках празднования 350-летия Петра I запланировано провести более 400 мероприятий

тутов. Будучи просветителем, Петр I всегда требовал от своих последователей поиска решений, которые пошли бы на пользу стране.

Одной из тем Димитриевских чтений этого года стало образование. Как отметил глава Донской митрополии, образовательный процесс всегда был неотделим от воспитания, а сегодня вопросы воспитания выходят на первый план. По

мнению митрополита Меркурия, воспитывать современную молодежь нужно не поучительством и навязыванием своего мнения, а в формате доброго уважительного собеседничества, диалога. Как считает митрополит, основная проблема нынешних подростков – жизнь с готовыми ответами: из интернета, СМИ, от пользующихся влиянием людей, поэтому учить ребят нужно глубокому анализу истории и ситуаций. В том числе этому будут способствовать и намеченные в рамках празднования юбилея Петра I мероприятия.

Поддержать одну из традиций, заложенных еще Петром, намерены и донские депутаты. Спикер Законодательного Собрания Ростовской области Александр Ищенко напомнил, что благодаря петровским реформам появились первые учреждения социальной помощи – дома призрения для пожилых и ветеранов военных действий, которые создавались при церквях. Следуя примеру Петра Первого, государство сегодня должно оказать поддержку подобным организациям. Депутаты донского парламента и Государственной Думы считают, что крайне важно соединить церковное служение и государственную поддержку в сфере социальной помощи гражданам, нуждающимся в ней и в вере.

» **Петр делал все возможное, чтобы не себя прославить, а укрепить страну, сделать ее сильной, неделимой. В его наследии и мы черпаем ту внутреннюю силу, которая нужна для того, чтобы двигаться в будущее.**

Губернатор области  
Василий Голубев

### Олимпиада безопасности

Учащиеся 1–9 классов Ростовской области могут принять участие во всероссийской онлайн-олимпиаде «Безопасные дороги» на знание основ правил дорожного движения. Участие в олимпиаде бесплатное. Для этого необходимо зарегистрироваться на онлайн-платформе Учи.ру, а затем из личного кабинета перейти на страницу состязания. Выполнять задания можно самостоятельно или вместе с родителями.

Всероссийская онлайн-олимпиада проводится второй год подряд. В 2020 году в ней приняли участие более 2,2 млн учащихся начальных классов из 85 регионов. Цель олимпиады – напомнить о важнейших правилах безопасности на дорогах детям и взрослым.

### Фестиваль добра

8 декабря в Ростовской области третий раз пройдет одно из самых масштабных мероприятий в сфере добровольчества – «ДоброФест». Участие в фестивале в онлайн- и офлайн-форматах примут 2 тысячи лучших добровольцев со всего региона.

Организаторами выступают комитет по молодежной политике Ростовской области и государственное автономное учреждение «Донской волонтерский центр».

Главной целью мероприятия является популяризация добровольческой деятельности среди молодежи, формирование активной гражданской позиции у подрастающего поколения.

Зарегистрироваться на мероприятие в качестве участника можно на сайте dobro.ru.

### НОВОСТИ РЕГИОНА



ДОНСКИЕ  
ВЕСТИ

### Экзамены на горизонте

В конце ноября будет дан старт регистрации на ЕГЭ-2022.

Заявления от выпускников этого года и прошлых лет будут приниматься до 1 февраля.

Выпускники прошлых лет, обучающиеся по программам СПО, в том числе в иностранных образовательных организациях, должны подать заявления в места регистрации на сдачу единого государственного экзамена, определенные министерством образования Ростовской области, и указать в заявлении выбранные предметы и сроки участия в ЕГЭ.

Обращаем внимание, что выпускники прошлых лет могут сдавать ЕГЭ по своему желанию в любом субъекте Российской Федерации, независимо от места проживания.

### Энергоэффективно

Капитальный ремонт 408 многоквартирных домов в Ростовской области проведен с применением энергоэффективных технологий.

Общая площадь отремонтированного жилья составила 1,159 млн квадратных метров.

Благодаря выполненным работам почти 44 тысячи дончан в этом году улучшили свои жилищные условия.



# Достоевского читает весь мир

Одиннадцатого ноября 2021 года исполняется 200 лет со дня рождения писателя, публициста, мыслителя, одного из самых известных русских классиков - Федора Михайловича Достоевского. Это событие имеет большое значение не только для любителей его творчества, но и для всей страны, ибо сложно переоценить тот вклад, который он внес как в отечественную, так и в мировую культуру.

Двухсотлетний юбилей Федора Достоевского - хорошая возможность глубоко и полно осмыслить биографию и литературное творчество гения.

В Кагальницкой межпоселенческой центральной библиотеке проведен ряд мероприятий, посвященных юбилею великого русского писателя.

Виртуальная фотовыставка «Читаю Достоевского» - это фото известных людей нашего муниципалитета с книгой Ф.М. Достоевского в руках, размещенная на главной странице сайта Кагальницкой библиотеки (кагальницкаябиблиотека.рф), на страницах соцсетей Одноклассники и ВКонтакте.

Пользователи нашей библиотеки получили «Письмо от Достоевского»: в каждой книге Ф.М. Достоевского из открытого фонда библиотеки была размещена записка с его цитатой. Взяв, книгу в руки, каждый из присутствующих зачитывал цитату из произведений Федора Михайловича.

В наших мероприятиях приняли активное участие заместитель главы Администрации Кагальницкого района по экономике Наталья Николаевна Волчинская, старший инспектор отдела по социальной политике Администрации Кагальницкого района, руководитель Центра развития добровольчества района Алла Викторовна Сердюк, глава Администрации Кагальницкого

сельского поселения Наталья Леонидовна Логачева, заведующий МБОУ детский сад «Ручеек», депутат Собрания депутатов Кагальницкого сельского поселения Анжела Викторовна Начиненная, исполнительный секретарь Кагальницкого местного отделения партии «Единая Россия» Валентин Михайлович Школьников, главный редактор ООО «Редакция газеты «Кагальницкие вести» Вера Викторовна Агапова, а также наши активные читатели.

Кроме того, в день рождения Ф.М. Достоевского проведена областная акция «Достоевский в созвучиях и притяжениях». Мы не остались в стороне, активно включившись в чтение произведений классика.

Чтение вслух формирует навыки культуры речи, вкус и чувство слова, умение донести свою мысль, чувство до окружающих тебя людей, что совершенно необходимо для любого образованного человека. Зачастую именно чтение вслух раскрывает всю глубину и смысловую точность текста.

Цель акции - через чтение вслух лучших произведений Ф.М. Достоевского возродить интерес к творчеству писателя, к бережному использованию русского языка, проведению досуга с книгой, непрерывному процессу чтения людей разного возраста и социального статуса.

Наши пользователи, учащиеся Д. Гаврилов, О. Хатченко, А. Плюшев, А. Грачев, Р. Хачатрян, А. Апанасенко с удовольствием читали отрывки из произведений Достоевского: монолог Раскольникова в суде, статью о преступлении, монолог Софьи на суде из романа «Преступление и наказание» и другие.

Читая Достоевского в XXI веке, мы не просто приобщаемся к ценностям мировой литературы. Его произведения помогают лучше увидеть прошлое страны, понять свой народ, постигнуть все разнообразие отношений между людьми, стать чище душой, приблизиться к ви-



дению мира глазами великого писателя, который поднимал серьезные социальные и общественные проблемы, имеющие большое значение и сейчас.

Поэтому произведения Ф.М. Достоевского остаются актуальными для современного общества, возведены в ранг литературных шедевров и изучаются из поколения в поколение. Классик русской литературы остается одним из самых читаемых во всем мире: современный читатель продолжает открывать для себя все новые грани его гения.

Л.В. Кандашова, завотделом обслуживания

# Золотая осень в детском саду «Березка»



Традиционно в ноябре в детском саду «Березка» проходят осенние праздники.

Праздник в детском саду - это всегда волшебные краски, звонкий смех воспитанников, море улыбок и веселья. Хотя и говорят, что осень - унылая пора, но дети как никто другой способны радоваться шороху золотистых опавших листьев под ногами, дождю, под которым так интересно гулять под зонтиком, обув резиновые сапожки. Вот почему праздник осени в детском саду является одним из самых любимых у нашей детворы.

У детей средней группы «Радуга» прошел увлекательный осенний утренник. На дворе пасмурно и холодно, не хватает солнечного тепла, а у нас в музыкальном зале царил теплая, доброжелательная атмосфера.

По сценарию первой гостьей была Калина (младший воспитатель Н.Н. Толокова). Она поиграла с детьми в озорные игры и загадала загадки. Следующей гостьей на празднике была веселая Слякоть (педагог-психолог О.П. Саржан). Ох и повеселились дети с ней!

Но ребята с нетерпением ждали встречи с третьей гостьей - волшебницей Осенью (воспитатель С.И. Федосова). Для нее дети рассказывали осенние стихи и пели песни, с удовольствием исполнили танцы «Грибок», «Хоровод» и «Веселый урожай».

Захватывающий сценарий праздника не дал расслабиться детям ни на минутку. А самым ярким и запоминающимся эпизодом стал сюрпризный момент - корзина с ароматными яблоками от осени для всех ребят!

Мероприятие получилось веселым, ярким, увлекательным. Воспитанники получили много позитивных эмоций.

С.В. Щербак, С.И. Федосова, воспитатели средней группы

# Покормите птиц зимой

Двенадцатого ноября в нашей стране отмечается Синичкин день. В народном календаре эта дата значит как день памяти православного святого Зиновия Синичника, покровителя зимующих птиц. Наши далекие предки считали, что по приметам именно к этому сроку слетаются зимующие птицы: синички, снегири, клесты, поползни, щеглы, свиристели. Они стремятся на зимовку в деревни и города - туда, где больше корма, - и ждут помощи от людей

По инициативе Союза охраны птиц России было предложено считать этот день началом Всероссийской экологической акции «Покормите птиц зимой!». Акция проходит в нашей стране с 2003 года и проводится с 12 ноября по 20 марта.

Акция связана с именем писателя Евгения Носова, который каждую осень вывешивал кормушки и расклеивал листовки со стихотворением Александра Яшина «Покормите птиц зимой», пытаясь привлечь людей к этому важному делу. Целью акции является привлечение внимания к проблеме бережного отношения к птицам, пропаганда экологических знаний среди детей и взрослых.

Библиотеки МБУК КР «МЦБ» не остались в стороне от празднования данной даты. В этот день в библиотеках традиционно прошла экологическая акция, в которой приняли участие взрослые и дети.

Была проведена беседа с читателями, из которой они узнали о том, как появился этот особенный день в российском календаре. Конечно, отдельное внимание уделили главной героине праздника - синичке. В народе говорили: «Невелика птичка синичка, а свой праздник знает».

В зимнее время года, к большому сожалению, гибнет до 90% синиц. Сотрудники библиотек Л.В. Кандашова, С.Н. Донскова, О.Ю. Кияшко в течение дня рассказывали читателям, как можно помочь зимующим птицам и как правильно их подкармливать. В ходе акции дети отгадывали загадки о перелетных и зимующих пернатых.

Участники акции получили памятки «Как покормить птиц зимой». А также прослушали запись «Голоса птиц». Удивительно и очень красиво, когда на запись птичьих голосов в библиотечный дворик слетелись синички, радуя всех живым пением.

Накануне праздника библиотекари оформили информационный стенд, книжную выставку «В мире пернатых». На выставке были представлены красивые атласы, иллюстрированные энциклопедии, художественные книги писателей-натуралистов о птицах. Читатели смогли узнать много интересного о мире пернатых из представленных книг.

В ходе акции поговорили о птицах, зимующих в нашей станице. Все знают, что птицам зимой необходима помощь человека. У древних славян даже существовала на этот



счет пословица: «Покорми птиц зимой, и они сослужат тебе службу весной».

Покормить птиц - несложный способ проявить человечность и стать добрее. Библиотеки призывают всех жителей, кому безразлична судьба зимующих птиц, поддержать акцию «Покорми птиц зимой», повесить кормушки и всю зиму подкармливать зимующих птиц. Заботясь о птицах, мы охраняем природу. Михаил Пришвин говорил: «Охранять природу - значит охранять свою Родину».

Л.В. Кандашова, завотделом обслуживания МБУК КР «МЦБ»

с 22 ноября по 28 ноября

ПОНЕДЕЛЬНИК 22 ноября

1 КАНАЛ
5.00, 9.25 «Доброе утро»
9.00, 12.00, 15.00, 3.00 Новости
9.50 «Жить здорово!» 16+

РОССИЯ 1
5.00, 9.30 «Утро России»
9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
9.55 «О самом главном» 12+

НТВ
5.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» 16+
6.30 «Утро. Самое лучшее» 16+

СТС
6.00, 5.50 «Ералаш» 0+
6.10 М/с «Три кота» 0+

ДОН 24
06:30 Новости (12+)
07:00 УТРО (0+)
09:30 Новости (12+)
10:00 Вопреки всему (12+)

ВТОРНИК 23 ноября

1 КАНАЛ
5.00, 9.25 «Доброе утро»
9.00, 12.00, 15.00, 3.00 Новости
9.50 «Жить здорово!» 16+

РОССИЯ 1
5.00, 9.30 «Утро России»
9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
9.55 «О самом главном» 12+

НТВ
6.30 «Утро. Самое лучшее» 16+
8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня

СТС
8.00 М/ф «Человек-паук. Через все-ленные» 6+

ДОН 24
06:30 Новости (12+)
07:00 УТРО (0+)
09:30 Новости (12+)
10:00 Точка на карте (12+)

СРЕДА 24 ноября

1 КАНАЛ
5.00, 9.25 «Доброе утро»
9.00, 12.00, 15.00, 3.00 Новости
9.50 «Жить здорово!» 16+

РОССИЯ 1
5.00, 9.30 «Утро России»
9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
9.55 «О самом главном» 12+

НТВ
5.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» 16+
6.30 «Утро. Самое лучшее» 16+

СТС
6.20 М/с «Охотники на троллей» 6+

ДОН 24
06:30 Новости (12+)
07:00 УТРО (0+)
09:30 Новости (12+)
10:00 Большой экран (12+)

ЧЕТВЕРГ 25 ноября

1 КАНАЛ
5.00, 9.25 «Доброе утро»
9.00, 12.00, 15.00, 3.00 Новости
9.50 «Жить здорово!» 16+

РОССИЯ 1
5.00, 9.30 «Утро России»
9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
9.55 «О самом главном» 12+

НТВ
5.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» 16+
6.30 «Утро. Самое лучшее» 16+

СТС
6.10 М/с «Три кота» 0+

ДОН 24
06:30 Новости (12+)
07:00 УТРО (0+)
09:30 Новости (12+)
10:00 Большой экран (12+)

ПЯТНИЦА 26 ноября

1 КАНАЛ
5.00, 9.25 «Доброе утро»
9.00, 12.00, 15.00 Новости
9.50 «Жить здорово!» 16+

РОССИЯ 1
5.00, 9.30 «Утро России»
9.00, 14.30, 20.45 Вести. Местное время
9.55 «О самом главном» 12+

НТВ
5.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» 16+
6.30 «Утро. Самое лучшее» 16+

СТС
6.00, 5.50 «Ералаш» 0+

ДОН 24
06:30 Новости (12+)
07:00 УТРО (0+)
09:30 Новости (12+)
10:00 Большой экран (12+)

СУББОТА 27 ноября

1 КАНАЛ
5.10 «Россия от края до края» 12+
6.00 Телеканал «Доброе утро. Суббота» 6+

РОССИЯ 1
5.00 «Утро России. Суббота»
8.00 Вести. Местное время
8.20 Местное время. Суббота

НТВ
7.20 Смотр 0+
8.00, 10.00, 16.00 Сегодня
8.20 «Готовим с Алексеем Зиминим» 0+

СТС
8.00 М/с «Лекс и Плу. Космические таксисты» 6+

ДОН 24
06:30 Мультфильмы (6+)
07:00 Кто ходит в гости по утрам (12+)

ВОСКРЕСЕНЬЕ 28 ноября

1 КАНАЛ
6.00, 10.00, 12.00 Новости
6.10 «Семейный дом» 16+

РОССИЯ 1
5.20 Х/ф «ОИ. МАМОЧКИ...» 12+
7.15 «Устами младенца»
8.00 Местное время. Воскресенье

НТВ
5.00 Х/ф «СХВАТКА» 16+
6.35 «Центральное телевидение» 16+

СТС
6.00 «Ералаш» 0+

ДОН 24
06:30 Мультфильмы (6+)
07:00 Проконсультируйтесь с юристом (12+)

08:30 Сельские хлопоты (12+)
09:00 Люди-на-Дону (12+)
09:30 Жили были-на-Дону (12+)

рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

При расчете доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются:

доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ, определенные как дополнительная работа, не предусмотренная трудовым договором.

Доплата до минимального размера оплаты труда начисляется работнику по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, выполняемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

1.5. Определение размеров заработной платы работника осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, раздельно.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

1.6. Заработная плата работников муниципальных учреждений (без учета выплат стимулирующего характера) при совершенствовании системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.7. Условия оплаты труда работников, включая размеры должностных окладов, ставок заработной платы, размеры и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера, включаются в трудовые договоры с работниками.

При заключении трудовых договоров с работниками рекомендуется использовать примерную форму трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, приведенную в приложении № 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р.

1.8. Настоящее Примерное положение определяет порядок формирования системы оплаты труда работников за счет средств федерального, областного и местного бюджетов.

Система оплаты труда за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, разрабатывается учреждением самостоятельно с учетом общих подходов к формированию систем оплаты труда, определенных настоящим Примерным положением.

1.9. Формирование фонда оплаты труда осуществляется учреждениями в пределах предоставленных субсидий за счет средств федерального, областного и местного бюджетов и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

2. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Кагальницкого района от 24.10.2008 № 366 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений»:

должностной оклад – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

ставка заработной платы – фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2.2. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей осуществляется на основе должностных окладов.

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

2.3. Установление должностных окладов, ставок заработной платы

2.3.1. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы устанавливаются локальным нормативным актом учреждения, но не ниже минимальных размеров должностных окладов, ставок заработной платы, установленных настоящим Примерным положением.

Не допускается установление по должностям, входящим в одну и ту же квалификационную группу профессиональной квалификационной группы, различных размеров должностных окладов, ставок заработной платы, а также установления диапазонов размеров должностных окладов, ставок заработной платы по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп либо по должностям работников с равной сложностью труда по должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы.

2.3.2. Должностные оклады, ставки заработной платы по должностям работников образования устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп должностей (далее – ПКГ), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее – Минздравсоцразвития России) от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Минимальные размеры должностных окладов, ставок заработной платы по ПКГ должностей педагогических работников приведены в таблице № 1.

Таблица № 1

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ, СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ по ПКГ должностей педагогических работников**

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Минимальный должностной оклад, ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
ПКГ должностей педагогических работников	2-й квалификационный уровень	Социальный педагог	7220
	3-й квалификационный уровень	Педагог-психолог	7220
	4-й квалификационный уровень	учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	7575

2.3.3. Должностные оклады по общетраслевым должностям служащих устанавливаются на основе ПКГ должностей, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ общетраслевых должностей служащих приведены в таблице № 2.

Таблица № 2

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ по ПКГ общетраслевых должностей служащих**

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Минимальный должностной оклад (рублей)
1	2	3	4
ПКГ «Общетраслевые должности служащих первого уровня»	1-й квалификационный уровень	секретарь	5071

2.3.4. Ставки заработной платы по общетраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих».

Минимальные размеры ставок заработной платы по ПКГ общетраслевых профессий рабочих приведены в таблице № 3.

Таблица № 3

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ по ПКГ общетраслевых профессий рабочих**

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Минимальная ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
ПКГ «Общетраслевые профессии рабочих первого уровня»	1-й квалификационный уровень;		
	1-й квалификационный разряд	Уборщик служебных помещений	4169

2.3.6. Минимальные размеры должностных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, не вошедшим в ПКГ, утвержденные приказами Минздравсоцразвития России, приведены в таблице № 4.

Таблица № 4

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ по должностям служащих, не вошедшим в ПКГ, утвержденные приказами Минздравсоцразвития России**

Наименование должности	Минимальный должностной оклад (рублей)
1	2
Ведущий методист	7456
Методист	6449

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам могут устанавливаться следующие виды выплат компенсационного характера:

3.1.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ.

3.2.1. Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается по результатам специальной оценки условий труда, проводимой в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», в размере не менее 4 процентов должностного оклада, ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Руководителем учреждения проводится мера по проведению специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований для применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливается.

3.3. В других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии со статьей 149 ТК РФ. При этом размеры выплат, установленные коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами, не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3.1. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам производится доплата в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата осуществляется в пределах фонда заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) и может устанавливаться как одному, так и нескольким лицам, выполняющим дополнительный объем работы. Конкретный размер доплаты каждому работнику определяется дифференцированно, в зависимости от его квалификации, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

– ежемесячная выплата за высокие результаты работы;

– надбавка за особые условия, интенсивность;

– надбавка за выслугу лет;

– премии по итогам работы.

4.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к должностным окладам работников.

4.3. Установление стимулирующих выплат осуществляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников.

4.4. Ежемесячная выплата за высокие результаты работы устанавливается к должностным окладам по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы и выплачивается в следующих размерах:

– до 45 процентов должностного оклада; до 45 процентов квалификационного уровня – до 45 процентов должностного оклада;

– до 50 процентов должностного оклада; директору – до 50 процентов должностного оклада;

4.5. надбавка за особые условия, интенсивность работникам устанавливается к должностным окладам и выплачивается в следующих размерах:

– должности первого и второго квалификационного уровня – от 10 до 40 процентов должностного оклада;

– должности третьего и четвертого квалификационного уровня – от 20 до 40 процентов должностного оклада;

– директору – до 30 процентов должностного оклада.

4.6. Надбавка за выслугу лет устанавливается руководителю, специалистам и служащим и выплачивается в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях бюджетной сферы:

от 1 года до 5 лет – до 10 процентов должностного оклада;

от 5 лет до 10 лет – до 15 процентов должностного оклада;

от 10 лет до 15 лет – до 20 процентов должностного оклада;

свыше 15 лет – до 30 процентов должностного оклада.

Установление (увеличение) размера надбавки за выслугу лет производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на установление (увеличение) ее размера, если документы, подтверждающие отработанный период, находятся в учреждении, или со дня представления работником необходимых документов.

Стимулирующие выплаты: выплата за особые условия, интенсивность и высокие результаты работы, надбавка за выслугу лет, предусматриваются при планировании фонда оплаты труда на очередной финансовый год и плановый период.

4.7. Работникам могут выплачиваться премии по итогам работы в целях поощрения за результаты труда. При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Система показателей и условия премирования работников разрабатываются учреждением и фиксируются в локальном нормативном акте. Премирование работников осуществляется на основании приказа руководителя учреждения.

4.7.1. При определении показателей премирования необходимо учитывать:

– успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

– инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

– качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

– участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

– соблюдение исполнительской дисциплины;

– обеспечение сохранности государственного имущества и другое.

4.7.2. Премирование руководителя учреждения производится в порядке, утвержденном Отделом образования, с учетом целевых показателей эффективности деятельности учреждения.

4.8. При наступлении у работника права на установление (изменение размера) выплат стимулирующего характера в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, установление (изменение размера) выплат осуществляется по окончании указанных периодов.

4.14. При наличии оснований выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться работникам при выполнении работ в рамках основного трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) и трудового договора по совместительству.

5. Условия оплаты труда руководителей учреждения, включая порядок определения должностных окладов, условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера

5.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Установление должностных окладов руководителю учреждения.

5.2.1. **Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором, но не ниже минимального размера должностного оклада, приведенного в таблице № 5.**

Таблица № 5

Наименование учреждения	Минимальный должностной оклад (рублей)
1	2
МБУ КР ЦППиМС	19908

5.3. С учетом условий труда руководителю учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Примерного положения, в порядке, определенном Отделом образования.

5.4. Руководителю учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Примерного положения, в порядке, определенном Отделом образования.

Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ и премиальные выплаты выплачиваются руководителю учреждения в соответствии с приказом Отдела образования с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

В качестве показателя эффективности работы руководителя учреждения устанавливается выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Ростовской области).

5.5. В соответствии со статьей 145 ТК РФ руководителю учреждения устанавливается предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя учреждения) (далее – предельное соотношение заработной платы).

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников списочного состава учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя на среднемесячную заработную плату работников списочного состава этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

5.5.1. Руководителю учреждения предельное соотношение заработной платы устанавливается в зависимости от среднесписочной численности работников учреждения согласно таблице № 6.

Таблица № 6

**РАЗМЕР ПРЕДЕЛЬНОГО СООТНОШЕНИЯ заработной платы руководителя учреждения**

Среднесписочная численность (человек)	Размеры предельного соотношения
1	2
До 50	3,0

5.5.2. Установленный размер предельного соотношения заработной платы является обязательным для включения в трудовой договор.

5.5.5. Ответственность за соблюдение предельного соотношения заработной платы несет руководитель учреждения.

**И.С. Жуков, управляющий делами Администрации Кагальницкого района**

**Приложение № 3 к постановлению Администрации Кагальницкого района от 21.10.2021 № 709**

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ должностей административно-управленческого персонала**

- К административно-управленческому персоналу учреждения относятся:
  - руководитель учреждения (директор, заведующий);
  - заместитель руководителя учреждения (заместитель директора, заместитель заведующего);
  - главный бухгалтер;
  - заместитель главного бухгалтера;
  - руководитель структурного подразделения (заведующий филиала);
  - заведующий хозяйством;
  - юрисконсульт\*;
  - администратор\*;
  - инженер\*;
  - инженер-программист (программист)\*;
  - специалист по охране труда;
  - специалист по кадрам\*;
  - инспектор по кадрам\*;
  - делопроизводитель;
  - системный администратор;
  - младший системный администратор.

\* Включая должности служащих с производными должностными наименованиями «старший» и «ведущий», или с I и II ступенями должностных категориями.

2. Конкретный перечень должностей административно-управленческого персонала работников государственного учреждения устанавливается локальным нормативным актом учреждения в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым в установленном порядке.

**И.С. Жуков, управляющий делами Администрации Кагальницкого района**

Приложение № 4 к постановлению

**Администрации Кагальницкого района от 21.10.2021 № 709**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

постановлений Администрации Кагальницкого района признанных утратившими силу

Постановление Администрации Кагальницкого района Ростовской области от 28.10.2016 №605 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений системы образования Кагальницкого района»;

Постановление Администрации Кагальницкого района Ростовской области от 26.01.2017 №19 «О внесении изменений в Постановление Администрации Кагальницкого района Ростовской области от 28.10.2016 №605 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений системы образования Кагальницкого района».

**И.С. Жуков, управляющий делами Администрации Кагальницкого района**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАГАЛЬНИЦКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 22.10.2021 № 719 ст. Кагальницкая**

**Об отчёте об исполнении бюджета Кагальницкого района за 9 месяцев 2021 года**

В соответствии со ст.264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 50 решения Кагальницкого районного Собрания депутатов № 128 от 16.12.2011 «О бюджетном процессе в Кагальницком районе», Администрация Кагальницкого района Ростовской области **постановляет:**

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета Кагальницкого района за 9 месяцев 2021 года по доходам в сумме 879150,3 тыс. рублей, по расходам в сумме 863521,5 тыс. рублей с превышением доходов над расходами (профицит бюджета Кагальницкого района) в сумме 15628,8 тыс. рублей, согласно приложению.

Определить, что держателем оригинала отчёта об исполнении бюджета Кагальницкого района за 9 месяцев 2021 года является Финансовый отдел Кагальницкого района.

Отчет об исполнении бюджета Кагальницкого района за 9 месяцев 2021 года по ф.0503117 размещен в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте финансового отдела Кагальницкого района по ссылке: <https://finotdel-kael.comland.ru/documents/active/104741/>

2. В целях информирования населения Кагальницкого района опубликовать сведения о ходе исполнения бюджета Кагальницкого района за 9 месяцев 2021 года согласно приложению.

3. Направить настоящее постановление и сведения об исполнении бюджета Кагальницкого района за 9 месяцев 2021 года в Кагальницкое районное Собрание депутатов и Контрольно-счетную палату Кагальницкого района.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Кагальницкие вести», обнародованию на официальном сайте Администрации Кагальницкого района Ростовской области в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заведующего Финансовым отделом Кагальницкого района.

**В.В. Сидоров, первый заместитель главы Администрации Кагальницкого района**

**Постановление вносит финансовый отдел Кагальницкого района**

**Приложение к постановлению Администрации Кагальницкого района Ростовской области от 22.10.2021 № 719**

**Сведения**

**о ходе исполнения бюджета Кагальницкого района за 9 месяцев 2021 года**

Исполнение бюджета Кагальницкого района за 9 месяцев 2021 года составило по доходам в сумме 879150,3 тыс. рублей или 69,4 процента к годовому плану и по расходам в сумме 863521,5 тыс. рублей или 66,8 процента. Профицит по итогам 9 месяцев 2021 года составил 15628,8 тыс. рублей. Информация об исполнении бюджета Кагальницкого района за 9 месяцев 2021 года прилагается.

За 9 месяцев 2021 года поступило доходов на 88324,4 тыс. рублей, больше по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, за счет уменьшения поступлений по собственным доходам на 5152,7 тыс.рублей или на 3,3 процента по сравнению с аналогичным периодом прошлого года и увеличения безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы на 93477,1 тыс.рублей или на 14,7 процента.

Налоговые и неналоговые доходы бюджета муниципального района исполнены в сумме 150586,8 тыс. рублей или 70,5 процента к годовым назначениям. В сравнении с соответствующим периодом прошлого года объем собственных доходов бюджета Кагальницкого района уменьшен на 5152,7 тыс.рублей или на 3,3 процента. Это обусловлено увеличением поступлений по доходам от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности в сумме 1420,1 тыс.рублей, по платежам при пользовании природными ресурсами в сумме 697,0 тыс.рублей, прочих неналоговых доходов в сумме 198,6 тыс.рублей, поступлений по налогам на товары, реализуемые на территории Российской Федерации в сумме 1591,9 тыс.рублей, по налогам на совокупный доход в сумме 22830,4 тыс.рублей, по государственной пошлине в сумме 171,7 тыс.рублей, штрафов и санкций в сумме 7708,6 тыс.рублей и уменьшением имущественных налогов в сумме 853,5 тыс.рублей, поступлений доходов от продажи материальных и нематериальных активов в сумме 13122,3 тыс.рублей, доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государству в сумме 111,7 тыс.рублей, административных штрафов в сумме 0,3 тыс.рублей и по налогу на доходы физических лиц в сумме 25683,2 тыс.рублей. Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации составили 728563,5 тыс. рублей, или 69,2 процента к годовым назначениям.

На финансирование отраслей социальной сферы, включая расходы на финансовое обеспечение муниципального задания бюджетным учреждениям, направлено 747222,5 тыс.рублей, в том числе на обеспечение деятельности учреждений образования, культуры, здравоохранения, социального обслуживания и обеспечения населения, физической культуры и спорта, а также проведение мероприятий и предоставление льгот населению района в соответствии с нормативно-правовыми актами в отраслях социально-культурной сферы. На развитие отраслей национальной экономики направлено 35033,2 тыс. рублей. На развитие жилищно-коммунального хозяйства за 9 месяцев направлено 9574,6 тыс.рублей.

Получены из Фонда компенсаций областного бюджета субвенции в сумме 563870,1 тыс. рублей , что составляет 75,4 процента к годовым плановым назначениям.

Начало на стр. 3-5

Просроченная задолженность бюджета Кагальницкого района за 9 месяцев 2021 года, в том числе по долговым обязательствам, отсутствует.

По итогам 9 месяцев 2021 года расходы на обслуживание муниципального долга Кагальницкого района составляют 0,0 тыс. рублей. Доходы консолидированного бюджета района как свода бюджета муниципального бюджета района и бюджетов 8 поселений получены в сумме 955941,0 тыс. рублей или 68,3 процента к годовому плану, что выше по сравнению с аналогичным периодом прошлого года на 97289,7 тыс. рублей. Расходы исполнены в сумме 942541,9 тыс. руб. или 66,1 процента к годовому плану, их увеличение по сравнению с аналогичным периодом прошлого года составляет 117111,5 тыс. рублей.

Основными доходными источниками консолидированного бюджета района являются безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Их объем составляет 765859,2 тыс. рублей или 80,1 процента всех поступлений. Бюджетная политика в сфере расходов консолидированного бюджета района была направлена на решение социальных и экономических задач района.

Приоритетом являлось обеспечение населения бюджетными услугами отраслей социальной сферы. На финансирование отраслей социальной сферы, включая расходы на финансовое обеспечение муниципального задания подведомственным учреждениям, за 9 месяцев направлено 768192,6 тыс. рублей.

Расходы на образование, культуру, здравоохранение, спорт и социальную политику составили 81,5 процента всех расходов. В бюджетных учреждениях муниципального района работает 1266 работников, расходы на оплату их труда составили 335810,9 тыс. рублей, расходы на оплату труда 93 муниципальных служащих составили 33685,7 тыс. рублей.

Расходы на развитие Кагальницкого района за 9 месяцев 2021 года составили 63801,3 тыс.руб. или 6,8 % всех расходов консолидированного бюджета района.

Расходы на социальное обеспечение населения за 9 месяцев 2021 года, составили 44413,6 тыс. рублей или 4,7 процентов всех расходов консолидированного бюджета района.

На реализацию муниципальных программ Кагальницкого района и сельских поселений из консолидированного бюджета за 9 месяцев 2021 года направлено 908981,5 тыс. рублей, что составляет 66,0 процента к годовым плановым назначениям или 96,4 процента всех расходов консолидированного бюджета за 9 месяцев.

### Приложение к Сведениям о ходе исполнения бюджета Кагальницкого района за 9 месяцев 2021 года Информация об исполнении бюджета Кагальницкого района за 9 месяцев 2021 года

	Утвержденные бюджетные назначения на год	Исполнено
Доходы		
Налоговые и неналоговые доходы	213538,7	150586,8
Налоги на прибыль, доходы	118090,0	80130,7
Налоги на доходы физических лиц	118090,0	80130,7
Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	16577,2	12129,4
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	7510,7	5501,6
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	42,8	39,3
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	9879,8	7559,7
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-1076,1	-971,2
Налоги на имущество	31210,9	8816,0
Налоги на совокупный доход	26009,7	78821,8
Налог взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	9430,6	10248,6
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	924,0	9788,6
Налог на имущество физических лиц	9521,1	1878,6
Налог взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	7333,0	543,8
Государственная пошлина	3462,0	2595,6
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	1382,0	1360,7
Государственная пошлина за государственную регистрацию юридического лица, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей	0,8	0,0
Государственная пошлина за государственную регистрацию прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним	1735,5	989,3
Государственная пошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина Российской Федерации	188,1	123,7
Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия	82,1	96,3
Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации	67,5	25,6
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	6,0	0,0
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	9773,0	8068,3
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	7425,0	5927,7
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	255,3	4,2
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	141,0	104,3
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	379,0	362,8
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей	1572,7	1623,0
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	0,0	46,3
Платежи при пользовании природными ресурсами	1536,8	1445,6
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	856,8	845,6
Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	92,0	254,0
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	92,0	254,0
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	20,0	76,6
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	72,0	170,5
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	0,0	6,9
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	6715,3	8029,6
Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	1,8	0,1
Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	12,8	27,4
Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	0,0	30,0
Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны информации	0,0	1,5
Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности самозанятых организаций	0,0	32,0
Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти	0,0	33,6
Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	147,7	38,7
Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	41,6	87,2
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	0,0	115,0
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим в 2019 году	0,0	51,1
Штрафы, уплачиваемые в целях возмещения вреда	651,4	761,3
Прочие неналоговые доходы	199,8	217,1
Безвозмездные поступления - всего	1053365,3	728562,5
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	95797,8	78676,0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	107051,4	80288,6
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	172469,7	70495,2
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	747404,8	563807,1
Прочие безвозмездные поступления	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	26551,9	14022,0
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение - прошлых лет	-112,5	-112,5
Гранты доходов	1266904,0	879150,3
Расходы		
Общегосударственные вопросы	62768,0	39914,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	32526,3	21499,1
Учебная система	7,6	3,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	8105,7	4974,9
Резервные фонды	341,5	0,0
Прочие общегосударственные вопросы	21786,9	14437,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	7479,0	4482,9
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	7479,0	4482,9
Национальная экономика	126015,7	35033,2
Сельское хозяйство и рыболовство	6633,8	3366,4
Транспорт	51,2	8,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	11855,7	3157,8
Прочие вопросы в области национальной экономики	803,7	286,4
Длинино-коммунальное хозяйство	8347,2	9574,6
Длинино-коммунальное хозяйство	1124,6	731,4
Коммунальное хозяйство	8029,9	833,5
Образование	57640,4	41086,6
Дошкольное образование	140550,8	100190,7
Общее образование	332785,8	292302,6
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	81953,7	62614,4
Молодежная политика и оздоровление детей	164,4	74,5
Прочие вопросы в области культуры, кинематографии	8720,9	8449,7
Культура	26931,9	19025,8
Культура	24617,0	17541,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2313,9	1503,9
Здравоохранение	34964,2	2481,2
Стационарная медицинская помощь	4277,8	432,7
Амбулаторная помощь	28561,5	24015,5
Другие вопросы в области здравоохранения	2124,9	367,0
Социальная политика	39275,8	2389,6
Денежное обеспечение	3647,2	2389,6
Социальное обслуживание населения	7269,8	5402,1
Социальное обеспечение населения	6338,8	44413,6
Охрана семьи и детства	2397,1	1324,4
Другие вопросы в области социальной политики	1790,6	825,9
Физическая культура и спорт	300,0	242,3
Физическая культура	300,0	242,3
Мексский спорт		
Межбюджетные трансферты	32154,8	27294,3
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	32154,8	27294,3
Иные межбюджетные трансферты		
Итого расходов	1292678,0	863521,5
Дефицит (-), профицит (+)	-25774,0	15628,8
Источники внутреннего финансирования дефицита	25774,0	15628,8
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	25774,0	15628,8

И.С. Жуков, управляющий делами Администрации Кагальницкого района

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАГАЛЬНИЦКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
№ 749

от 11.11.2021

О признании утратившим силу постановления Администрации Кагальницкого района от 20.04.2021 № 328 «Об утверждении перечня видов муниципального контроля и органов Администрации Кагальницкого района, уполномоченных на их осуществление»

В связи с приведением нормативных правовых актов Администрации Кагальницкого района в соответствие с действующим законодательством Администрации Кагальницкого района постановлено:

1. Признать утратившим силу с 01.01.2022 года постановление Администрации Кагальницкого района от 20.04.2021 № 328 «Об утверждении перечня видов муниципального контроля и органов Администрации Кагальницкого района, уполномоченных на их осуществление».
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Кагальницкие вести» и обнародованию на официальном сайте Администрации Кагальницкого района в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации Кагальницкого района.

Постановление вносит сектор правовой и кадровой работы

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«КАГАЛЬНИЦКИЙ РАЙОН»  
КАГАЛЬНИЦКОЕ РАЙОННОЕ  
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ  
№ 9

03.11.2021

«О проведении публичных слушаний по проекту решения Кагальницкого районного Собрания депутатов «О бюджете Кагальницкого района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Принято Кагальницким районным Собранием депутатов

03.11.2020 года

В соответствии со статьей 28 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст. 14 Устава Кагальницкого района, Решением Кагальницкого районного Собрания депутатов от 16.12.2011 № 128 «О бюджетном процессе в Кагальницком районе», Кагальницкое районное Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Провести публичные слушания по проекту решения Кагальницкого районного Собрания депутатов «О бюджете Кагальницкого района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» 23 ноября 2021 года в 12 часов в актовом зале администрации Кагальницкого района.
2. Назначить председателем в состав публичных слушаний председателя Собрания депутатов - главу Кагальницкого района Михайловского Р.А., секретарем старшего инспектора Администрации Кагальницкого района Голыкову Д.А., докладчиком заведующего финансовым отделом Кагальницкого района Клименко С.В.
3. Обращение граждан, юридических лиц по вопросам ознакомления с проектом решения, подача заявок на выступление, предложения и замечания по проекту бюджета принимаются до 22 ноября 2021 года до 16 часов заведующим финансовым отделом Кагальницкого района Клименко С.В. по адресу: ст. Кагальницкая, ул. Калинин, 101, 2 этаж, кабинет 30 факс (886345 96-9-33), email kagl-finorg14@yandex.ru.
4. Решение подлежит опубликованию в газете «Кагальницкие вести» и обнародованию на официальном сайте Администрации Кагальницкого района Ростовской области в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, собственности и земельным вопросам.

С.Г.Буров, заместитель председателя Кагальницкого районного Собрания депутатов

Решение Кагальницкого районного Собрания депутатов от 03.11.2021 № 9 «О проведении публичных слушаний по проекту решения Кагальницкого районного Собрания депутатов «О бюджете Кагальницкого района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» ранее было опубликовано в «Информационном бюллетене Администрации Кагальницкого района» от 12.11.2021 № 11.

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ

Комитет по управлению имуществом Кагальницкого района, являющийся Организатором аукциона, сообщает о проведении 21 декабря 2021 года в здании Администрации Кагальницкого района Ростовской области, по адресу: ст. Кагальницкая, ул. Калинин, 101, актовом зале, торгов в форме аукциона по продаже (аренде) земельных участков. Аукцион проводится открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, в порядке, установленном ст.39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации и приказом Комитета по управлению имуществом Кагальницкого района от 25.10.2017 г. № 34-о.

№ лота	Предмет торгов, реквизиты решения о проведении торгов.	Время проведения аукциона
Л о т № 1	Согласно постановлению Администрации Кагальницкого района от 10.08.2021 №579 на аукцион выставляется право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 61:14:0040156:145, площадью 1190 кв.м., расположенного по адресу: Ростовская область, Кагальницкий район, п. Новобатайск, ул.Красная, 46 а, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – земельные участки, предназначенные для размещения домов индивидуальной жилой застройки. Технические условия подключения к газораспределительной сети объекта имеется, определение точек присоединения к сетям газоснабжения будет определено при выдаче технических условий; технические условия подключения к электрической сети: подключение возможно при строительстве участка линии; технические условия подключения к водоснабжению: подключение к сетям холодного водоснабжения- возможно, подключение к сетям водоотведения невозможно. Подробнее с техническими условиями можно ознакомиться у Организатора аукциона. Срок аренды – 20 лет. На земельном участке обременений нет.	Начальная рыночная стоимость аренды в год – 10 800,00 руб. Сумма задатка – 2 160,00 руб. Шаг аукциона – 540,00 руб. 10 ч. 00 мин.
Л о т № 2	Согласно постановлению Администрации Кагальницкого района от 11.08.2021 №581 на аукцион выставляется право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 61:14:0040148:131, площадью 958 кв.м., расположенного по адресу: Ростовская область, Кагальницкий район, п. Новобатайск, пер. Кировский, 28, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – земельные участки, предназначенные для размещения домов индивидуальной жилой застройки. Технические условия подключения к газораспределительной сети объекта имеется, определение точек присоединения к сетям газоснабжения будет определено при выдаче технических условий; технические условия подключения к электрической сети: подключение возможно при строительстве участка линии; технические условия подключения к водоснабжению: подключение к сетям холодного водоснабжения- возможно, подключение к сетям водоотведения невозможно. Подробнее с техническими условиями можно ознакомиться у Организатора аукциона. Срок аренды – 20 лет. На земельном участке обременений нет.	Начальная рыночная стоимость аренды в год – 9000,00 руб. Сумма задатка – 1 800,00 руб. Шаг аукциона – 450,00 руб. 10 ч. 30 мин.

Для участия в аукционе необходимо подать Организатору торгов (лично или через представителя) заявку в письменном виде по установленному образцу. Заявки принимаются от физических лиц и юридических лиц с момента публикации данного объявления по 21.12.2021 г. (до 12:00 ч.), по адресу: Ростовская область, Кагальницкий район, ст. Кагальницкая, ул. Калинин, 101, в здании Администрации Кагальницкого района, каб.22, с 8.00 до 16.00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), тел. 8(86345)97-2-18, контактное лицо – Морозова Е.С.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы: заявка на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (форма заявки на официальном сайте Администрации Кагальницкого района в разделе Деятельность - Экономика – Торги, конкурсы, аукционы <http://kagl-rayon.donland.ru/Default.aspx?pageid=96758> и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)); копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; документы, подтверждающие внесение задатка. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. Организатор торгов возвращает в 3-дневный срок внесенные задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Реквизиты для оплаты задатка на участие в аукционе: наименование получателя платежа: УФК по Ростовской области (КУИ Кагальницкого района, л/сч 05583134470); ИНН 6113010480 КПП 611301001; номер счета получателя платежа: 03232643606220005800, номер банковского счета, входящего в состав ЕКС 40102810845370000050; наименование банка: Отделение Ростов-на-Дону Банка России// УФК по Ростовской области г.Ростов-а-Дону; БИК: 016015102. Наименование платежа: задаток на участие в торгах. Задаток должен быть внесен заблаговременно и поступить на лицевой счет Комитета по управлению имуществом Кагальницкого района на указанные реквизиты, не позднее дня окончания приема заявок. Осмотр земельных участков на местности осуществляется самостоятельно.

Л.Н. Злобина, председатель Комитета по управлению имуществом Кагальницкого района

**Куплю ДОРОГО** старые перины, подушки (меняю старые на новые), б/у аккумуляторы и дровяные самовары, рога оленя, медь, латунь.  
**тел. 8-918-560-88-02**

**ПОКУПАЕМ ДОРОГО ПЕРО**  
Сухое и мокрое ГУСИНОЕ, УТИНОЕ перо, старые ПЕРИНЫ, ПОДУШКИ. РОГА ОЛЕНЯ, ЛОСЯ, старые сварочные аппараты, ГАЗОВЫЕ КОЛОНКИ, ДРОВЯНЫЕ САМОВАРЫ.  
**тел. 8-918-51-44-447. 8-938-103-50-12**

**Правила поведения на водных объектах Кагальницкого сельского поселения в осенне-зимний период**

*Лед до наступления устойчивых морозов непрочен. Скрепленный вечерним или ночным холодом, он еще способен выдерживать небольшую нагрузку, но днем, быстро нагреваясь от просачивающейся через него талой воды, становится пористым и очень слабым, хотя сохраняет достаточную толщину.*

Основным условием безопасного пребывания человека на льду является соответствие толщины льда прилагаемой нагрузке:

- безопасная толщина льда для одного человека - не менее 7 см;
- безопасная толщина льда для совершения пешей переправы - 15 см и более;
- безопасная толщина льда для проезда автомобилей - не менее 30 см.

Время безопасного пребывания человека в воде:

- при температуре воды 24° С время безопасного пребывания - 7-9 часов;
- при температуре воды 5-15° С - от 3,5 до 4,5 часов;
- температура воды 2-3° С оказывается смертельной для человека через 10-15 минут;
- при температуре воды минус 2° С смерть может наступить через 5-8 минут.

**Правила поведения на льду**

Чтобы не случилось беды, необходимо соблюдать элементарные правила поведения на льду:

1. Ни в коем случае нельзя выходить на лед в темное время суток и при плохой видимости (туман, дождь, снегопад).
2. Нельзя проверять прочность льда ударом ноги. Если после первого сильного удара твердым предметом (каблуком, палкой) появится хоть немного воды, - это означает, что лед тонкий, по нему ходить нельзя. В этом случае следует немедленно отойти по своему же следу к берегу скользящими шагами, не отрывая ног ото льда и расставив их на ширину плеч, чтобы нагрузка распределялась на большую площадь. Точно так же поступают при предостерегающем потрескивании льда и образовании в нем трещин.
3. При вынужденном переходе водоема безопаснее всего придерживаться проторенных троп. При переходе водоема группой необходимо соблюдать расстояние друг от друга 5-6 м.
5. Замерзшую реку лучше перейти на лыжах, при этом крепления лыж расстегните, чтобы при необходимости быстро их сбросить; лыжные палки держите в руках, не накидывая петли на кисти рук, чтобы в случае опасности сразу их отбросить.

6. Если есть в наличии рюкзак, лучше всего повесить его на одно плечо, это позволит легко освободиться от груза в случае, если лед под ногами проламывается.

7. На замерзший водоем необходимо брать с собой прочный шнур длиной 20-25 метров с большой глухой петлей на конце и грузом. Груз поможет забросить шнур к провалившемуся в воду товарищу, петля нужна для того, чтобы пострадавший мог надежнее держаться, проведя ее подмышкой.

8. В чрезвычайных ситуациях очень важно сохранить максимум хладнокровия, избавиться от страха, оценить обстановку в целом и наметить наиболее безопасную линию поведения. Нерешительность, растерянность объясняются, как правило, элементарной безграмотностью. Не зная, что предпринять для своего спасения, человек впадает в оцепенение или панику, сменяющуюся отчаянием, чувством обреченности. Быть готовым к решительным и умелым действиям самому часто означает спасти свою жизнь.

**Если вы провалились в полынь**

Может случиться так, что в этот момент поблизости никого не окажется и вам придется выбираться самостоятельно. Как правило, подготовленный к экстремальным ситуациям человек может выйти из опасного положения. Ваши действия: не паникуйте, не делайте резких движений. Дышите как можно глубже и медленнее, делайте ногами непрерывные движения так, словно вы крутите педали велосипеда, одновременно зова на помощь, ведь поблизости могут оказаться люди. Раскиньте руки в стороны и постарайтесь зацепиться за кромку льда, придав телу горизонтальное положение по направлению течения. Попытайтесь осторожно налечь грудью на край льда и забросить одну ногу, а потом и другую на лед, используйте острые предметы (нож, гвозди), если лед выдержал, перекачываясь, медленно ползите к берегу. Ползите в ту сторону, откуда пришли, ведь лед здесь уже проверен на прочность. Выбравшись на берег, не останавливайтесь, чтобы не замерзнуть окончательно. Бегом доберитесь до ближайшего теплого помещения.

**Если нужна ваша помощь**

Вооружитесь любой длинной палкой, доской, шестом или веревкой (шарф, ремень). Ползите, широко расставив при этом руки и ноги, толкая перед собой спасательные средства, осторожно двигаясь по направлению к полынье. Остановитесь от находящегося в воде человека в нескольких метрах, бросьте ему спасательное средство. Осторожно вытаскивайте пострадавшего на лед и вместе с пострадавшим ползком выбирайтесь из опасной зоны. Доставьте пострадавшего в теплое место. Оказавшись в тепле, сразу же переоденьте его в сухую одежду, при необходимости растерев обмороженные места спиртом, и напоите теплым чаем. Ни в коем случае не давайте алкоголь, это может привести к летальному исходу!

Если до ближайшего помещения слишком далеко, разводите костер прямо на месте, высушите одежду пострадавшего, дайте ему что-нибудь из своих вещей. Если пострадавший сильно обморожен, растирайте его спиртом.

Если на ваших глазах человек провалился под лед, немедленно сообщите о происшествии по телефону 112 или в Администрацию Кагальницкого сельского поселения по телефону: 8 (86345) 97-9-33; 8 (86345) 97-9-33.

Администрация Кагальницкого сельского поселения

**В ст. Кагальницкой продается** домовладение, все удобства.  
**Земельный участок 12 соток.**  
**тел. 8-928-108-91-84, 8-938-156-92-99**

**На АО «Кагальницкий мясокостный завод» требуются:** водители с категорией С и Е, электрики, рабочие на производство, грузчики, начальник котельной.  
**тел. 8-919-875-80-49 Андрей Петрович**

**В пиццерию «Параб» ст. Кировской приглашаем на работу сотрудников.**  
**тел. 8-904-502-81-25**

**ХИРУРГ-ПРОКТОЛОГ**  
безоперационное лечение геморроя  
г. Зерноград,  
ул. Чкалова, 4-а  
**тел. 8-905-4-313-444, 8-928-753-00-04**

**СПИЛ ДЕРЕВЬЕВ ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ**  
**тел. 8-989-508-67-92**

**Прочистка засоров канализации**  
**тел. 8-938-151-60-03**

по просьбе рекламодателя

**ПРОЧИСТКА КАНАЛИЗАЦИОННЫХ ТРУБ**  
Удаляем засоры любой сложности  
Современное оборудование  
**тел. 8-961-400-00-18**

**О мерах безопасности на водоемах в зимний период**  
**Администрация Новобатайского сельского поселения предупреждает:**

Нельзя выходить на лед одному, а также оставлять на льду детей без присмотра.

Нельзя собираться в количестве нескольких человек на небольшом ледяном участке.

Нельзя передвигаться по ледяному насту в ночное время или в условиях плохой видимости – если идет сильный снег или дождь.

Нельзя выходить на ледяной наст в состоянии алкогольного опьянения, так как в случае экстремальной ситуации человек не сможет помочь себе.

Нельзя наступать на бело-матовые участки, лучше передвигаться по прозрачному льду толщиной не менее 10 см.

На льду нельзя прыгать, совершать резкие движения, а также провешивать толщину льда ударами ног.

Нельзя рисковать: если лед начал трескаться и прогибаться, нужно немедленно остановиться и вернуться на берег.

Нельзя передвигаться по ледяному насту, неся за спиной тяжелый рюкзак или засунув руки в карманы.

При переходе через обледеневшие водоемы желательнее использовать ледовые переправы, а в руки взять шесты.

Взрослые и дети, соблюдайте правила поведения на водных объектах в зимний период. Выполнение элементарных мер осторожности – залог вашей безопасности!

**О мерах пожарной безопасности в осенне-зимний отопительный период**

Перед началом отопительного сезона проверьте исправность газового отопления, печи и дымохода. Очистите дымоход от сажи.

На полу перед топочной дверкой прикройте металлический лист размером 50х70 см. Не допускайте перекала отопительной печи.

Не оставляйте без присмотра топящиеся печи, а также не поручайте надзор за ними детям.

Выполните ремонт электропроводки, неисправных выключателей, розеток.

Не применяйте самодельные электронагревательные приборы.

Не допускайте применения нескольких мощных электрических приборов, одновременно включенных в одну электросеть, не оставляйте их без присмотра.

Расположите включенные обогреватели, электрические плиты на безопасное расстояние от мебели и других сгораемых материалов.

Не допускайте эксплуатации неисправных приборов, проводов с оголенными участками, плохими контактами в соединениях.

Не оставляйте без присмотра включенные в сеть электронагревательные приборы, телевизоры и т.п.

Не допускайте хранения емкостей с горючими веществами в жилых помещениях, на чердаках, балконах и подвалах. Газовые баллоны для снабжения газом бытовых газовых приборов располагайте вне здания на расстоянии не ближе 5 м от входа в здание.

Перед уходом из дома убедитесь, что газовое и электрическое оборудование выключено.

Будьте внимательны к детям, не оставляйте малышей без присмотра.

Администрация Новобатайского сельского поселения

**ТЕПЛИЦЫ**  
НЕ ЖДИ СЕЗОНА  
**ПОКУПАЙ СЕЙЧАС И ПОЛУЧИ ПОДАРОК!\***  
БЕСПРОЦЕНТНАЯ РАСЧОЧКА. ПОДРОБНОСТИ УТОЧНЯЙТЕ У СПЕЦИАЛИСТА

**Звоните прямо сейчас! 8-800-770-70-11** ЦЕНТР ДОМ

**Продаются:** телка, возр. 1,5 года; телка, возр. 3 мес.; поросята, возр. 2 мес.  
**тел. 8-928-16-99-685**

**КУРЫ-НЕСУШКИ.** Бесплатная доставка.  
**тел. 8-961-439-57-01**

**ПРОДАЕТСЯ КОМБИКОРМ**  
**СОСТАВ: пшеница, ячмень, горох, кукуруза, подсолнечник**  
**цена 12,00 руб. за 1 кг.**  
Работаем: в пятницу с 8:00 до 17:00,  
в субботу с 8:00 до 12:00  
Зерноградский район, п. Кленовый (ферма)  
**тел. 8-928-908-99-17**

**Уважаемые жители Кагальницкого района!**  
**Информируем об обеспечении популяризации способа** получения новых порталных форм на Едином портале государственных и муниципальных услуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru))

В соответствии с Планом перевода услуг в электронный формат, утвержденным пунктом 1 протокола заседания президиума Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности от 25 июня 2021 года № 19, мининформсвязью области обеспечен перевод в электронный вид 72 массовых социально значимых услуг.

Информируем об обеспечении популяризации способа получения новых порталных форм на Едином портале государственных и муниципальных услуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

**Уважаемые жители Кагальницкого района!**  
**30 ноября 2021 года в 15:00 ч. в дистанционном режиме состоится отчетное собрание первого заместителя главы Администрации Кагальницкого района «О деятельности Администрации Кагальницкого района за 2021 год».** В условиях пандемии коронавирусной инфекции проведение отчетов с присутствием граждан нецелесообразно, онлайн-трансляция отчета пройдет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://vk.com/public200768529>. **Задавать вопросы в чате смогут только зарегистрированные в сети пользователи.**

Вопросы, замечания, предложения которые могут быть рассмотрены в рамках проведения отчета (онлайн-трансляции) принимаются с 23.11.2021 г. по 29.11.2021 г. с 09.00 до 15.00 ч. (12.00-13.00 – перерыв). Суббота – воскресенье – выходные. Электронная почта: [obrg\\_r\\_kagl@mail.ru](mailto:obrg_r_kagl@mail.ru). Данная форма обратной связи предоставляет возможность направить электронное сообщение в рамках отчета и не предназначена для приема обращений граждан в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Контактный телефон: 8-863-45-96-1-40 (106).

С текстом отчета можно ознакомиться на официальном сайте районной администрации в разделе «Пресс-центр»-«Доклады и выступления» <https://kagl-rayon.donland.ru/presscenter/lectures/>.

**Уважаемые жители Кагальницкого района!**  
**Информируем вас о том, что 09.11.2021 года в 3 часа 28 минут на автодороге ст. Кагальницкая – с. Ивано-Шамшево – с. Новобатайск подъезд к алм М4-Дон 32 км + 100 м, Кагальницкий район, водитель, управляя автомобилем ВА3-21074, допустил съезд с автодороги с дальним наездом на опору ЛЭП. В результате дорожно-транспортного происшествия водитель получил телесные повреждения.**

На территории Кагальницкого района с 9 по 23 ноября без проведения ОПМ «Встречная полоса» и «Водитель без права управления ТС».

Помните, что только неукоснительное соблюдение Правил дорожного движения позволит не допустить новых трагедий на наших дорогах.

**М.В. Саламахин, начальник ОГИБДД ОМВД России по Кагальницкому району, майор полиции**

**ОПМ «Должник»**  
**На территории обслуживания ОМВД России по Кагальницкому району 23.09.2021 года проводилось оперативно-профилактическое мероприятие «Должник».** Данное мероприятие направлено на повышение эффективности работы по взысканию административных штрафов.

Напоминаем, что в соответствии со ст. 32.2 КоАП РФ «Об административных правонарушениях» штраф за совершенное правонарушение должен быть оплачен не позднее шестидесяти дней со дня вступления постановления о наложении штрафа в законную силу.

Лица, не уплатившие штраф в установленный законом срок, привлекаются к административной ответственности по ст. 20.25 КоАП РФ «Уклонение от исполнения административного наказания», за которое предусмотрена ответственность в виде наложения административного штрафа в двукратном размере от суммы неуплаченного штрафа, но не менее одной тысячи рублей, обязательные работы на срок до пятидесяти часов, либо административный арест на срок до пятнадцати суток.

Частую нарушители забывают заплатить штраф вовремя. В этом случае соответствующие материалы направляются судебному приставу-исполнителю для взыскания суммы штрафа в принудительном порядке, где нарушителю дополнительно придется заплатить исполнительный сбор.

В связи с этим ОМВД России по Кагальницкому району обращается к гражданам, к которым за совершение административных правонарушений применено наказание в виде административного штрафа: не ждите принудительных мер взыскания, а своевременно оплачивайте наложенные на них административный штраф в полном объеме.

**Т.Ю. Косинова, инспектор ИАЗ ОМВД России по Кагальницкому району, лейтенант полиции**

ст. Кагальницкая  
Дорогую, любимую  
**Котову**  
**Елену Юрьевну**  
от чистого сердца,  
с искренней и горячей любовью  
сердечно поздравляем с юбилеем!

Пролетело время, пронеслись года,  
Вырасти успела дочка у меня.  
С днем рожденья, дочка,  
счастья и любви,  
В вихре нашей жизни Бог тебя храни!  
Пусть все удается, спорятся дела,  
Пусть здоровье, радость будут у тебя.  
Достигай всех целей, что тебя ведут,  
А в семье пусть будут мир, комфорт, уют!  
*Мама, сестра и племянники*



с. Васильево-Шамшево  
Дорогую нашу,  
самую хорошую и добрую  
**Воробьеву**  
**Анну Ивановну**  
поздравляем с 75-летием!

Мамочка, бабушка, прабабушка,  
Твоей любовью свято дорожим,  
Ты нас ласкала, понимала -  
За все тебе спасибо говорим.  
Живи подольше, старости не зная,  
Пусть будут сны спокойны и легки,  
Тебя мы очень любим, дорогая,  
Желаем счастья, здоровья и радости!  
*С любовью и нежностью, невестка,  
внучка Наталья, правнук Левик*



ст. Кагальницкая  
Любимых, дорогих  
**Мурка**  
**Наталью и Алексея**  
поздравляем с серебряной свадьбой!

Засияла ваша свадьба серебром,  
С поздравленьями сегодня к вам идем.  
Пусть удача вам всегда благоволит  
И очаг семейный ярче пусть горит!  
Чтобы дружно жить еще вам много лет  
Без печалей, без тревог, обид и бед.  
И когда отметите еще вы 25,  
С золотой свадьбой будем поздравлять.  
*С любовью и нежностью,  
родители и дети*



ст. Кагальницкая  
Любимого, родного  
**Нетесова**  
**Виктора Андреевича**  
поздравляем с 25-летием!

Разрши, сынок, поздравить  
С юбилеем нам тебя.  
Пожелать любви и счастья,  
Быть здоровым, как броня.  
Для меня ты самый лучший,  
Умный, сильный, дорогой.  
Знай, что мамина молитва,  
Бережет тебя, родной.  
*Любящие тебя  
мама, папа, сестра София*



Первичная профсоюзная  
организация МБУЗ «ЦРБ»  
Кагальницкого района  
сердечно поздравляет с юбилеем  
члена профсоюза  
**Раповую Елену Тимофеевну**

Сегодня праздник - Ваш славный юбилей!  
Пусть будет в жизни много светлых дней!  
Желаем, чтобы теплые мгновенья  
Вашу дорогу счастьем освещали!

**МИЛЫЕ ЖЕНЩИНЫ И ДЕВУШКИ!**  
19 ноября на рынке ст. Кагальницкой  
**Брянские фабрики,**  
а также фабрики г. Москвы и г. Пензы  
проводят ярмарку-продажу пальто и  
полу пальто, зимних и демисезонных.  
Из драпа и плащевки - от 38 до 80 разм. В продаже  
имеются куртки больших размеров - от 62 до 90 разм.  
*Цена от 3500 рублей. Ждем вас!*

**АСФАЛЬТОУКЛАДКА**  
дворы, подъезды, склады, тротуары,  
установка бордюров. Гарантия качества.  
тел. 8-928-901-19-75

Домашний Фермер  
реализует  
**Кур-Несушек**  
Высокой яйценоскости  
Доставка  
Тел. 8-961-438-81-94

**ПРОДАЕМ КУР-  
НЕСУШЕК**  
Птица привита.  
Доставка к дому  
бесплатная  
тел. 8-928-827-48-94

ст. Кагальницкая  
Любимого, родного  
**Нетесова**  
**Виктора Андреевича**  
поздравляем с 25-летием!

Роднуличка наш! Ты бесконечно любимый  
и дорогой нам человек. Желаем тебе боль-  
шого здоровья и такого же огромного сча-  
стья. Пускай жизнь твоя  
будет удачной. Пускай у  
тебя все и всегда полу-  
чается. Пускай все, о чем  
ты мечтаешь, поскорее  
осуществится, и ты по-  
лучишь от жизни все, что  
ты хотел.  
*Твои родные*




**ЗАКУПАЕМ**  
**САЛО**  
тел. 8-928-114-45-30

**РЕМОНТ**  
ХОЛОДИЛЬНИКОВ  
с выездом  
на дом  
тел. 8-928-615-95-68

**РЕМОНТ**  
ХОЛОДИЛЬНИКОВ  
на дому  
с гарантией  
тел. 8-928-610-97-96

ИП Вигерин А.М.  
**РЕМОНТ**  
ХОЛОДИЛЬНИКОВ  
с выездом на дом  
тел. 8-928-183-93-00

**Гуковский**  
**УГОЛЬ**  
ЛУЧШЕЕ  
КАЧЕСТВО.  
Бесплатная  
доставка.  
8-928-75-42-844  
Тел.: 8-988-94-79-155

**ЗАКУПАЕМ**  
**КРС и СВИНЕЙ**  
тел. 8-929-820-49-37

**Индеаль** **МЫ ОТКРЫЛИСЬ!**

СТ. КАГАЛЬНИЦКАЯ, УЛ. КАЛИНИНА, 76  
**СКИДКА 5%**  
ПО КОДОВОМУ  
СЛОВУ  
**ГАЗЕТА\***



**Индеаль**

\*Акция действует с 20.11.21 по 27.11.21.  
Организатор ИП Альяков А.А. ОГРНИП 308263361000011,  
Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, д.484, корпус №А, кв.34

**СОБСТВЕННОЕ**  
производство

**СРОЧНЫЕ ЗАКАЗЫ**  
без дополнительной  
наценки

**ЛЮБАЯ**  
послепечатная обработка

**ДОСТАВКА**

**ПЕЧАТЬ ГАЗЕТ**  
на газетной  
и офсетной бумаге

**БИЗНЕС-ПОЛИГРАФИЯ**  
(визитки, блокноты,  
конверты, открытки,  
бланки)

**РЕКЛАМНАЯ**  
ПОЛИГРАФИЯ  
(каталоги, брошюры,  
буклеты, листовки,  
флаеры, наклейки,  
этикетки, папки)

**КАЛЕНДАРИ**  
(квартальные,  
карманные, настенные,  
настольные, перекидные)

**ШИПОГРАФИЯ** Современная типография  
с **ВЕКОВОЙ ИСТОРИЕЙ**

с 1922 года **Молод**  
ПЕЧАТЬ ГАЗЕТ, БУКЛЕТОВ, ЛИСТОВОК

предоставит Вам печать отличного качества

**Молод** ПРИНТ

reklama@molot-print.ru  
sales@molotrnd.ru

**8 (928) 157-55-56**  
г. Ростов-на-Дону, ул. Саратовская, 40